

قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی  
فصل اول - کلیات و تعاریف

ماده 1 - در این قانون عبارات اختصاری زیر جایگزین عناوین کامل آن میگردد:

الف - "فرماندهی کل" به جای فرماندهی کل نیروهای مسلح.

ب - "ستاد کل" به جای ستاد فرماندهی کل نیروهای مسلح.

ج - "سپاه" به جای سپاه پاسداران انقلاب اسلامی.

د - "نیروهای مسلح" به جای نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران.

ه - "وزارت" به جای وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح.

و - "ارتش" به جای ارتش جمهوری اسلامی ایران.

ماده 2 - نیروهای مسلح عبارتند از سپاه، ارتش و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران.

ماده 3 - سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مجموعه ستاد کل سپاه حوزه نمایندگی ولی فقیه در سپاه، سازمان حفاظت اطلاعات سپاه، نیروهای زمینی، هوایی، دریایی و مقاومت بسیج و قدس و سازمانهای وابسته به آنها اطلاق میگردد.

فصل دوم - ورود به خدمت

بخش اول - تعاریف

ماده 4 - استخدام در سپاه عبارت است از گزینش افراد واجد صلاحیت برای انجام خدمت موظف در یکی از مشاغل پشتیبانی شده در این قانون.

ماده 5 - مشاغل سپاه، ستاد کل و وزارت از نظر ماهیت شغل، به سه گروه تقسیم میشوند، شغل نظامی، شغل کارمندی و شغل مشترک.

تبصره 1 - مشاغل فرماندهی، مدیریتهای سطوح بالای سپاه و سایر مشاغلی که نیاز به دانش و مهارت نظامی داشته یا در ارتباط مستقیم با مأموریتهای نظامی سپاه باشند از مشاغل نظامی محسوب میشوند.

تبصره 2 - غیر از مشاغل موضوع تبصره 1 این ماده، مدیریت سایر ردههای سپاه و سایر مشاغلی که با پشتیبانیهای مستقیم و نیز غیر مستقیم مأموریتهای نظامی سپاه ارتباط دارند از مشاغل مشترک میباشند.

تبصره 3 - مشاغل نظامی، کارمندی و مشترک با رعایت مفاد این قانون در جداول سازمان مشخص میشود.

ماده 6 - پرسنل سپاه کسانی هستند که برابر شرایط و مقررات مندرج در این قانون و یا قانون خدمت وظیفه

عمومی به خدمت پذیرفته میشوند و عبارتند از:

الف - کادر ثابت.

ب - وظیفه.

ج - پیمانی.

د - بسیجی.

ماده 7 - کادر ثابت به پرسنلی اطلاق میگردد که برای انجام خدمت مستمر در سپاه استخدام میشوند و عبارتند از:

الف - پاسداران رسمی (نظامیان).

ب - کارمندان.

ج - محصلین.

ماده 8 - پاسداران رسمی به پرسنلی اطلاق میگردد که برای جهاد در راه خدا و پاسداری و دفاع مسلحانه از انقلاب اسلامی و دستاوردهای آن و نظام جمهوری اسلامی ایران به استخدام سپاه در آمده و پس از طی دورههای آموزشی لازم به یکی از درجات پشتیبانی شده در این قانون نائل و ازیلاس و علائم نظامی استفاده مینمایند.

ماده 9 - کارمندان پرسنلی هستند که بر اساس مدارج تحصیلی و یا مهارت تجربی و تخصصی استخدام شده و بدون استفاده از لباس و علائم نظامی به یکی از رتبههای پشتیبانی شده در این قانون نائل میشوند.

ماده 10 - محصلین پرسنلی هستند که به منظور خدمت در کادر ثابت به عنوان پاسدار رسمی یا کارمند استخدام و قبل از انتصاب در یکی از مشاغل مندرج در این قانون در مراکز آموزشی سپاه یا سایر مؤسسات آموزشی به

هزینه سپاه مشغول تحصیل میباشند.

ماده 11 - پرسنل وظیفه کسانی هستند که مطابق قانون خدمت وظیفه عمومی در یکی از دورههای ضرورت، احتیاط یا ذخیره مشغول خدمت میباشند.

ماده 12 - پرسنل پیمانی به کسانی اطلاق میگردد که خدمت پیمانی را به صورت نظامی یا کارمند برابر مقررات مندرج در این قانون انجام میدهند.

ماده 13 - پرسنل بسیجی به افرادی اطلاق میشود که جهت تحقق ارتش بیست میلیونی تحت پوشش سپاه در

میآیند و عبارتند از:

الف - بسیجی عادی. عموم اقشار معتقد به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و اهداف انقلاب اسلامی

هستند که پس از گذراندن دوره آموزشی عمومی به خدمت ارتش بیست میلیونی در آمده و سازماندهی میشوند.

ب - بسیجی فعال. آن دسته از بسیجیان عادی داوطلب هستند که واجد شرایط لازم بوده و پس از گذراندن

دورههای آموزشی، سازماندهی شده و ضمن شرکت در برنامههای حفظ انسجام در انجام مأموریتهای محوله با

سپاه همکاری میکنند.

ج - بسیجی ویژه (پاسداران افتخاری). پرسنلی هستند که صلاحیتهای یک پاسدار را دارا میباشند و پس از گذراندن

آموزشهای مطروحه در این قانون سازماندهی گردیده و متعهد میگردد تا به هنگام نیاز به طور تمام وقت در اختیار

سپاه قرار گیرند.

ماده 14 - سپاه میتواند از پرسنل رسمی وزارتخانهها و مؤسسات وابسته به دولت یا نهادهای انقلابی و نیروهای

مسلح با کسب موافقت سازمان مربوطه به تناسب در وظایف مورد نیاز بر طبق آییننامههایی که توسط ستاد کل سپاه

با همکاری وزارت تهیه و به تصویب هیأت دولت میرسد به صورت مأمور و با انتقال استفاده نماید.

تبصره - انتقال یا مأمور به خدمت نمودن آن گونه پرسنل در زمان جنگ و بحران، تابع ضوابط خاصی است که توسط

ستاد کل سپاه با همکاری وزارت و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد

رسید.

ماده 15 - افراد خرید خدمت سپاه، ستاد کل و وزارت دفاع به کسانی اطلاق میشود که بر طبق مقررات مربوط

خدمت مشخصی را برابر قرار داد تنظیمی انجام میدهند.

بخش دوم - شرایط عمومی استخدام

ماده 16 - شرایط عمومی استخدام کادر ثابت و پیمانی و پرسنل بسیجی ویژه (پاسداران افتخاری) به شرح زیر

میباشد:

الف - اعتقاد به مبانی اسلام ناب محمدی (ص)، انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی ایران.

- ب - اعتقاد و التزام عملي به ولايت فقيه.
- ج - التزام عملي به احكام اسلام و قوانين جمهوري اسلامي و رعايت موازين اخلاق اسلامي.
- د - عدم عضويت و هواداري از احزاب و گروهها و سازمانهاي سياسي.
- ه - نداشتن سابقه عضويت و با هواداري از احزاب و گروهها و سازمانهاي غير اسلامي، التقاطي، الحادي و غير قانوني.
- و - عدم اعتياد به مواد مخدر و محكوميت به محروميت از خدمات دولتي.
- ز - داشتن شرايط تحصيلي و يا تخصصي مورد نياز.
- ح - داشتن سلامت و توانايي جسمي و رواني متناسب با خدمت مورد نياز.
- ط - داشتن حداقل 16 سال سن تمام و حداكثر 40 سال سن.
- ي - داشتن حسن شهرت و عدم سوء سابقه.
- تبصره 1 - استخدام پرسنل كادر ثابت، مشروط به داشتن تابعيت جمهوري اسلامي ايران ميباشد.
- تبصره 2 - پرسنل پيماني و بسيجي ويژه از شرط حداكثر سن و محصلين از حداقل سن تعيين شده مستثني ميباشند.
- تبصره 3 - براي مشاغل كارمندي در شرايط مساوي استخدام، ايتارگران انقلاب اسلامي و جنگ تحميلي و خانواده درجه يك آنان در اولويتميباشند.
- تبصره 4 - استخدام پرسنل مذكور در اين ماده منوط به تايد صلاحيت آنان توسط هيأت مركزي گزينش است كه پس از ارزيابي در طول دورهآموزش اوليه صورت ميگيرد و در صورت لزوم هيأت مركزي گزينش ميتواند اين اختيار را به هستههاي گزينش تفويض نمايد.
- ماده 17 - هيأت مركزي گزينش در سپاه مركب از فرمانده كل سپاه يا جانشين وي، نماينده ولي فقيه در سپاه يا جانشين وي، رئيس ستاد كل سپاه، مسؤول حفاظت اطلاعات سپاه و معاون نيروي انساني ستاد كل سپاه به عنوان دبير هيأت و وزير يا جانشين وي تشكيل ميگردد و در چارچوب مفاد اين قانون، وظيفه تعيين سياستهاي گزينش پرسنل سپاه و تدوين دستورالعملهاي مورد نياز و نظارت بر كار هستههاي گزينش در سپاه را به عهده دارد.
- تبصره - هستههاي گزينش در ستاد كل سپاه، نيروها و سازمانهاي وابسته، توسط هيأت مركزي گزينش سپاه، براي گزينش پرسنل تشكيل ميگردد.
- ماده 18 - استخدام پرسنل نظامي براي خدمت در كادر ثابت بر اساس يكي از مقاطع تحصيلي پايان دورههاي راهنامي، دبirstان، فوق ديپلم، ليسانس، فوق ليسانس، و دكتر و بالاتر انجام ميگردد.
- ماده 19 - كارمندان به دو صورت زير استخدام ميشوند:
- الف - بر اساس مدارك تحصيلي در يكي از مقاطع پايان دورههاي دبirstان فوق ديپلم ليسانس فوق ليسانس دكتر و بالاتر
- ب - بر اساس تخصص و مهارت عملي با داشتن حداقل مدرك پايان دوره تكميلي نهضت سوادآموزي و حداكثر پايان دوره دبirstان.
- ماده 20 - سپاه براي مشاغلي كه مستلزم يكارگيري زنان باشد آنان را استخدام مينمايد تغيير محل خدمت زنان بايد حتماًامكان تابع شرايطخدمتي همسران آنان باشد.
- ماده 21 - سپاه ميتواند به منظور تأمين نياز سازماني خود داوطلباني را كه حداقل داراي مدرك تحصيلي پايان دوره ابتدائي ميباشند با اخذ تعهد 5سال خدمت نظامي و يا 6 سال خدمت كارمندي به صورت پيماني استخدام نمايد. و تمدد مهلت و تجديد قرارداد مجاز نميباشد.
- تبصره 1 - خدمت پرسنل پيماني كه خدمت دوره ضرورت را انجام ندادهاند به منزله انجام خدمت دوره ضرورت تلقي ميگردد و در صورتي كهفيل از خاتمه تعهد به هر علت از خدمت مستعفي يا بر كنار گردند برابر قانون خدمت وظيفه عمومي با آنان رفتار خواهد شد.
- تبصره 2 - سپاه ميتواند پرسنلي را كه در حال انجام خدمت دوره ضرورت ميباشد به صورت پيماني استخدام نمايد.
- ماده 22 - سپاه ميتواند در صورت نياز از پرسنل وظيفه در حين دوره خدمت ضرورت و همچنين پرسنل پيماني در طول مدت قرارداد و پرسنلسبسيجي اعم از عادي، فعال يا ويژه كه شرايط لازم را دارا هستند براي كادر ثابت استخدام نمايد و اين قبيل داوطلبان در شرايط مساوي از اولويتبرخوردارند. آموزش، درجه يا رتبه و ترفيعات آنان تابع مقررات مندرج در اين قانون خواهد بود.
- ماده 23 - سپاه ميتواند در صورت نياز با پرسنل بسيجي ويژه كه حداقل 18 سال تمام سن داشته باشند، قراردادي انعقاد نمايد كه خدمت دورهضرورت خود را پس از گذراندن آموزشهاي لازم در طول حداكثر 10 سال هر سال به مدت حداقل يك ماه طي نمايند تا بدنبوسيله همواره امادگي رزميبراي ماموريتهاي مختلف در شرايط ويژه را داشته باشند.
- تبصره 1 - سپاه در مواقع جنگ و اضطرار اين نيروها را احضار نموده و چنانچه بيشتر از مدت يك ماه در هر سال خدمت نمايند به همان اندازه ازمدت خدمت و آموزش سالهاي بعد كسر خواهد شد.
- تبصره 2 - اين دسته از پرسنل پس از گذراندن آموزشهاي لازم در بدو خدمت از حقوق اجتماعي افراد منقضي خدمت وظيفه عمومي براياستخدام و تحصيل و نظير آن بر برخوردار ميباشند، ليكن در صورت قطع يا لغو يا بطلان قرار داد تا انجام كامل خدمت ضرورت، حقوق مزبور از آنهاسلب ميشود.
- تبصره 3 - كلييه نهادها و سازمانها و وزارتخانهها و شركتهاي دولتي و كارفرمايان بخش خصوصي اعم از اشخاص حقيقي يا حقيقي موظفند شغلاين دسته از افراد را در طول خدمت سالانه آنها در سپاه حفظ نمايند، افراد مزبور در اين مدت از دستگاه مربوطه حقوق و مزايای دریافت نخواهند نمود.
- تبصره 4 - حقوق و مزايای این افراد بعد از آموزشهاي لازم بدو مطابق حقوق و مزايای پرسنل كادر ثابت نظامي هم ردیف خواهد بود.
- تبصره 5 - آييننامه اجرائي این افراد ماده توسط وزارت و ستاد كل سپاه پس از كسب نظر از سازمان امور اداري و استخدامي كشور تهيه و بهتصويب هيأت وزيران ميرسد.
- ماده 24 - خريد خدمت اشخاص بنا به ضرورت و براي مدت محدود با تشخيص نيروها و سازمانهاي استخدامكننده به موجب آييننامه موضوعماده 37 قانون ارتش ميباشد و اصلاحات مورد نياز آن توسط ستاد كل سپاه با هماهنگي وزارت تهيه و به تصويب هيأت وزيران خواهد رسيد.
- ماده 25 - استخدام اعضاي هيأت علمي مؤسسات آموزش عالي سپاه و پرداخت حقالتدريس به اساتيد و مربيان مقاطع دانشگاهي بر اساسمقررات استخدامي هيأت علمي دانشگاهها خواهد بود.
- تبصره - استخدام مربي و پرداخت حقالتدريس براي آموزشهاي پائينتر از سطوح دانشگاهي تابع آييننامه موضوع ماده 38 قانون ارتش خواهدبود. اصلاحات مورد نياز توسط ستاد كل سپاه با هماهنگي وزارت دفاع تهيه و به تصويب هيأت وزيران خواهد رسيد.
- ماده 26 - استخدام افراد در سپاه، بدون نياز سازماني و همچنين استخدام و يا تغيير وضع پرسنل جز به يكي از صور مذكور در اين قانون مطلقاًممنوع است.
- بخش سوم - سازمان و طبقه بندي مشاغل
- ماده 27 - تعداد و تركيب نيروي انساني سپاه و همچنين نسبت درجات و رتبههاي آنان بر مبناي خط مشي، استراتژي و تهديدات، برابر جداولسازمان و تجهيزات مصوب و به نسبتي كه به وسيله ستاد كل سپاه تعيين و به تصويب فرماندهي كل خواهد رسيد مشخص ميگردد.
- تبصره 1 - جداول سازمان نيروي انساني سپاه و ستاد كل شامل محلهاي سازماني و ضرورت نظامي يا كارمندي يا مشترك بودن شغل و درجات ورتبههاي متناسب براي هر محل سازماني حسب مورد توسط ستاد كل سپاه و ستاد كل تهيه و به تصويب فرماندهي كل خواهد رسيد.

تبصره 2 - به منظور جلوگیری از تورم پرسنل کادر ثابت در سپاه و سازمانهای وابسته در جداول سازمانی مشاغل باید به نحوی پیشبینی گردد که احتمالاً امکان از پرسنل وظیفه پیمانی و بسیجی استفاده شود.  
ماده 28 - رشته عبارت است از مجموعه رشتههای شغلی که از نظر تخصص یا نوع آموزش وابستگی و ارتباط نزدیک داشته باشند.

ماده 29 - مشاغل سپاه به تناسب احتیاج نیروها و سازمانها از رشتههای مختلف تشکیل میشود. انواع رشته و علائم رشتهای و همچنین علائمدراجات و شکل لباس پرسنل نظامی به موجب دستورالعملهایی خواهد بود که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 30 - بکارگیری پرسنل در مشاغل غیر مرتبط با رشته آنان ممنوع بوده و سپاه موظف است به منظور ایجاد انعطاف در اجرای مأموریتهای محوله غیر از رشته اصلی، رشته رزمی یا پشتیبانی رزمی دیگری برای کلیه پرسنل پیش بینی نماید.

تبصره - تغییر رشته پرسنل ممنوع میباشد و در موارد لزوم برابر دستورالعملی است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 31 - ستاد کل سپاه موظف است حداکثر طرف مدت يك سال در چارچوب این قانون کلیه مشاغل سپاه را مورد بررسی و تجزیه و تحلیل قرار داده و شرح وظایف و شرایط احراز هر شغل را تعیین و پس از تأیید فرماندهی کل سپاه در انتصابات و ترفیعات ملاک عمل قرار دهد.

ماده 32 - ستاد کل سپاه موظف است مشاغل مختص کارمندان موضوع بند(ب) ماده 19 این قانون را از نظر پیچیدگی و تخصص به سه گروه (1)، (2)، و (3) و میزان مهارت در انجام مشاغل هر يك از سه گروه را به سه رده (1) و (2) و (3) طبقه بندی نماید. کمیسیون ارزیابی مهارت در بدو استخدام تخصص و مهارت این قبیل کارمندان را مورد ارزیابی قرار داده و گروه و رده آنان را تعیین مینماید.

ماده 33 - ستاد کل سپاه میتواند بنا به دستور فرماندهی کل سپاه برای انجام وظایف پیشبینی نشده پستهای موقت را ایجاد نموده و حداکثر طرف مدت يك سال تکلیف آنان را از لحاظ حذف شغل و یا درج آن در جداول سازمان معین نماید.

فصل سوم - آموزش و ترفیعات

بخش اول - آموزش

ماده 34 - دورههای آموزشی پرسنل کادر ثابت و بسیجی ویژه به شرح زیر میباشد:

الف - دوره عمومی پاسداری.

ب - دوره تخصصی اولیه.

ج - دوره تخصصی تکمیلی.

د - دوره سرپرستی.

ه - دورههای علمی و تخصصی.

و - دورههای علوم پایه نظامی.

ز - دوره مقدماتی رستههای.

ح - دوره عالی رستههای.

ط - دوره فرماندهی و ستاد.

ی - دوره عالی جنگ.

ک - دوره علوم استراتژیک.

تبصره - نیروها و سازمانهای وابسته به سپاه میتوانند در صورت لزوم با هماهنگی ستاد کل سپاه علاوه بر آموزشهای فوق دورههای عرضی آموزشی تخصصی را برای پرسنل تشکیل دهند.

ماده 35 - مراکز آموزشی سپاه به شرح زیر میباشد:

الف - دبیرستانها و هنرستانهای سپاه.

ب - آموزشگاه نظامی.

ج - دانشکدههای علوم و فنون نیروها.

د - دانشکده فرماندهی و ستاد.

ه - دانشکده علوم استراتژیک.

و - دانشگاه امام حسین (ع) شامل دانشکده علوم پایه نظامی و دانشکدههای علمی و تخصصی.

تبصره 1 - دانشکده علوم و فنون نیروها از لحاظ علمی به دانشگاه امام حسین (ع) وابسته بوده و توسط نیروها اداره میشود.

تبصره 2 - دانشکده عقیدتی - سیاسی و سایر مراکز آموزش رستههای عقیدتی - سیاسی سپاه زیر نظر جزوه نمایندگی ولی فقیه در سپاه اداره میشود.

ماده 36 - سپاه میتواند برای تأمین و تربیت پرسنل کادر ثابت بومی مورد نیاز در استانهای مرزی با هماهنگی وزارت آموزش و پرورش، دبیرستان و هنرستان تشکیل دهد.

تبصره - مراکز فوق به تشخیص ستاد کل سپاه، در نیروها به تناسب نیاز آنها تشکیل میگردد.

اساسنامه این نوع مراکز به تصویب وزارت آموزش و پرورش خواهد رسید.

ماده 37 - دوره آموزش عمومی پاسداری.

دوره آموزش عمومی پاسداری برای پرسنل کادر ثابت نظامی که با مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی استخدام میشوند حداقل به مدت شش ماه در آموزشگاه نظامی و برای پرسنلی که با مدرک تحصیلی فوق دیپلم و بالاتر استخدام میشوند حداقل به مدت سه ماه در دانشگاه امام حسین (ع) تشکیل میشود. این دوره برای پرسنلی که با مدرک دیپلم استخدام میشوند در طول دورههای علوم پایه یا دانشکده علوم و فنون نیروها برگزار میشود.

ماده 38 - دوره آموزش تخصصی اولیه.

این دوره برای پرسنل کادر ثابت نظامی که با مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی استخدام میگردد، بلافاصله بعد از طی دوره آموزش عمومی حداقل به مدت شش ماه در آموزشگاههای نظامی برگزار میشود. برنامهها و مواد آموزشی این دوره باید طوری تنظیم گردد که فارغالتحصیلان آن بتوانند از عهده مشاغل درجات رزمادرومی و رزمادرومی برآیند.

تبصره - نیروها میتوانند متناسب با نیاز خود، نسبت به تشکیل آموزشگاههای نظامی جهت برگزاری دورههای آموزش عمومی پاسداری و تخصصی اولیه در یگانها و مناطق مختلف اقدام نمایند.

ماده 39 - دوره آموزش تخصصی تکمیلی.

دورههای تخصصی تکمیلی برای تکمیل تخصص پرسنل کادر ثابت نظامی با داشتن درجه رزمادرومی به مدت حداقل 6 ماه در دانشکدههای علوم و فنون نیروها تشکیل میگردد و نیروها موظف هستند نسبت به تشکیل این دورهها طوری اقدام نمایند که کلیه پرسنل با داشتن درجه رزمادرومی میتوانند به موقع این دوره را طی نمایند.

برنامهها و مواد آموزشی این دوره باید طوری تنظیم گردد که فارغالتحصیلان آن بتوانند از عهده مشاغل

درجائزمداردومی و رزمادرومی برآیند. نیل به درجه رزمادرومی منوط به موفقیت در طی این دوره میباشد.

ماده 40 - دوره آموزش سرپرستی.

این دوره برای پرسنل موضوع تبصره يك ماده 77 این قانون در درجه رزمادرومی به مدت حداقل 6 ماه بر حسب نیاز در دانشکدههای علوم و فنون نیروها تشکیل میشود. برنامهها و مواد آموزشی این دوره باید طوری تنظیم میشود که فارغالتحصیلان آن بتوانند از عهده مشاغل درجات ستوانسومی تا ستوانیکمی برآیند. نیل این پرسنل به درجه ستوانسومی منوط به موفقیت در طی این دوره میباشد.

تبصره - سپاه میتواند دورههای آموزش تخصصی تکمیلی و سرپرستی را به صورت متوالی در يك مرحله اجراء نماید

و همچنین می‌تواند بخش‌باز این دوره‌ها را به صورت آموزش حین خدمت انجام دهد.

ماده 41 - دوره‌های آموزش علوم پایه نظامی. سپاه برای تأمین و تربیت پرسنل کادر ثابت نظامی که با مدرک دیپلم استخدام میشوند، اقدام به تشکیل دانشکده علوم پایه نظامی در دانشگاه امامحسین (ع) مینماید. حداقل مدت آموزش این دانشکده 7 ترم تحصیلی در دو دوره به شرح زیر میباشد:

دوره اول - این دوره حداقل شامل 4 ترم تحصیلی میباشد و برای آموزش به کسانی که با مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان از طریق مسابقه ورودی پذیرفته میشوند، تشکیل میگردد.

دوره دوم - این دوره حداقل شامل سه ترم تحصیلی میباشد و برای کسانی که با انجام ارزیابی و مسابقه ورودی از بین داوطلبان فارغالتحصیل دوره‌هاول پذیرفته شده‌اند تشکیل میگردد.

تبصره 1 - پرسنلی که با مدرک پائینتر از دیپلم استخدام شده و موفق به اخذ مدرک دیپلم شده‌اند حداکثر با 25 سال سن میتوانند در آزمون ورودی دوره اول دانشکده علوم پایه نظامی شرکت نمایند و در شرایط مساوی حق تقدم با پرسنل شاغل است.

تبصره 2 - در صورت ضرورت و فوریت، سپاه میتواند از دارندگان مدارک فوق دیپلم مورد نیاز با داشتن حداکثر 25 سال سن، برای شرکت در آزمون ورودی دوره دوم آموزش علوم پایه نظامی ثبت نام نماید.

تبصره 3 - مواد و برنامه‌های آموزشی این دانشکده باید طوری تنظیم گردد که با گذراندن دوره‌های آموزش بعدی، فارغالتحصیلان دوره اول ازعهده مشاغل درجات ستوانسومی تا سرهنگی برآمده و فارغالتحصیلان دوره دوم آمادگی انجام وظیفه در مشاغل درجات ستواندومی و بالاتر را داشته باشند.

تبصره 4 - ستاد کل سپاه میتواند در رسته‌هایی که ضروری میداند دوره‌های دوم علوم پایه نظامی، مقدماتی رسته‌های و عالی رسته‌های را به صورت پیوسته و با حداقل پنج ترم تحصیلی اجراء نماید.

تبصره 5 - سپاه میتواند بنا به ضرورت دوره دوم علوم پایه نظامی را در دانشکده علوم و فنون نیروها اجراء نماید. ماده 42 - دوره علمی و تخصصی.

سپاه به منظور تأمین و تربیت کادر ثابت فنی و تخصصی مورد نیاز در رسته‌های مشترک و رسته‌های دانشگاهی که امکان تأمین آن از دانشگاه‌های کشور نمیباشد، اقدام به تشکیل دانشکده‌های علمی تخصصی با همکاری وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در دانشگاه‌ها امام حسین (ع) مینماید.

ماده 43 - دوره آموزش مقدماتی رسته‌های.

دوره‌های مقدماتی رسته‌های بر حسب نیاز به منظور آموزش مقدماتی برای رسته‌های مورد احتیاج به فارغالتحصیلان دانشکده‌های علوم پایه نظامی و قبل از شروع به خدمت آنها، حداقل به مدت شش ماه در دانشکده علوم و فنون نیروها تشکیل میگردد.

تبصره - فارغالتحصیلان دوره اول علوم پایه که موفق به ورود به دوره نشوند پس از گذراندن دوره مقدماتی رسته‌های با داشتن حداکثر 27 سال سن میتوانند در آزمون دوره دوم علوم پایه نظامی شرکت نمایند.

ماده 44 - دوره آموزش عالی رسته‌های.

دوره‌های عالی رسته‌های در درجات ستوانیکمی و سروانی به مدت حداقل 6 ماه برای تمامی پرسنل فارغالتحصیل دوره‌های مقدماتی رسته‌های و پرسنلی که در سطح فارغالتحصیلان این دوره شناخته میشوند و از آموزش قبلی آنها حداقل 4 سال گذشته باشد متناسب با رسته‌های آنان حسب مورد در دانشکده‌های علوم و فنون نیروها یا دانشکده‌های علمی تخصصی دانشگاه امام حسین (ع) تشکیل میگردد. نیل به درجه سرگردی این قبیل پرسنل منوط به طی این دوره میباشد.

ماده 45 - نیروها میتوانند برای دوره‌های خاص از قبیل خلبانی و ناوبری، دوره‌های اول و دوم علوم پایه نظامی را در دانشکده‌های علوم و فنون نیروها به صورت پیوسته و با حداقل هفت ترم تحصیلی اجرا نمایند.

تبصره - در مواردی که برنامه‌ها و محتوای آموزشی این دوره‌ها با رعایت مفاد و مجموع حداقل مدت دوره‌های مقدماتی و عالی رسته‌های نامبریزی و اجرا شده باشد، فارغالتحصیلان مذکور دوره مقدماتی و عالی رسته‌های گذرانده شناخته میشوند.

ماده 46 - دارندگان مدارک فوق دیپلم و بالاتر، در رسته‌های تحصیلی که در برگزیده محتوای آموزشی دوره‌های مقدماتی و عالی رسته‌های هر يك از رسته‌های غیر رزمی باشند، در صورت گذراندن آموزش‌های مورد نیاز حسب مورد آموزش مقدماتی یا عالی رسته‌های دیده، شناخته میشوند.

ماده 47 - دوره آموزش فرماندهی و ستاد.

دوره آموزش فرماندهی و ستاد، برای آموزش به فارغالتحصیلان دوره‌های دوم دانشکده‌های علوم و فنون نیروها نیروها یا علوم پایه نظامی که دوره‌عالی رسته‌های را طی نموده‌اند و یا در سطح فارغالتحصیلان این دوره شناخته شده‌اند و همچنین دارندگان مدارک لیسانس و بالاتر مورد نیاز که حداقل 3 سال از آموزش قبلی آنها گذشته باشد، در درجات سرگردی و سرهنگدومی در دانشکده فرماندهی و ستاد تشکیل میشود و مدت دوره آن حداقل 9 ماه خواهد بود.

تبصره - مواد و برنامه‌های آموزشی دانشکده فرماندهی و ستاد میباشد طوری تنظیم شود که فارغالتحصیلان آن توانایی طراحی، فرماندهی و مدیریت رده‌های بالای سپاه و سایر نیروهای مسلح را داشته باشند. فارغالتحصیلان دانشکده فرماندهی و ستاد از يك سال ارشدیت برخوردار میگردد.

ماده 48 - دوره آموزش عالی جنگ.

این دوره برای فارغالتحصیلان دوره آموزش فرماندهی و ستاد که حداقل دو سال از آموزش قبلی آنها گذشته باشد، در درجات سرهنگی و سرتیپدومی در دانشکده فرماندهی و ستاد سپاه تشکیل میشود. حداقل مدت این دوره 9 ماه بوده و فارغالتحصیلان آن از يك سال ارشدیت برخوردار خواهند بود. مواد و برنامه‌های آموزشی این دوره باید طوری تنظیم شود که فارغالتحصیلان آن آشنایی کافی با طرح‌های دفاعی کشور را داشته باشند و نیل به درجه‌سپهبدی و ارتشبدی مشروط به گذراندن این دوره خواهد بود.

ماده 49 - دوره آموزش علوم استراتژیک.

این دوره برای آموزش، مطالعه و تحقیق در زمینه سیاست کلی نظامی- سیاسی و خط مشی کشور در امور دفاعی به مدت يك سال خواهد بود. فارغالتحصیلان دوره‌های دانشکده فرماندهی و ستاد و دارندگان مدارک تحصیلی فوق لیسانس و دکتری مورد نیاز سپاه با داشتن حداقل درجه سرهنگی کارمندی که دارای مدرک تحصیلی فوق لیسانس و بالاتر میباشند، همچنین مقامات مملکتی که نظامی نبوده ولی به نفع از انحاء در مسائلدفاعی مسئولیت‌هایی دارند و فرماندهان و مدیران رده بالای نیروهای مسلح ملل مسلمان و مستضعف غیر معارض با اسلام یا معرفی فرماندهی کل سپاه و تصویب فرماندهی کل میتوانند این دوره را طی نمایند. این دوره در دانشکده علوم استراتژیک ستاد کل سپاه برگزار میگردد.

تبصره - ستاد کل موظف است پس از کسب آمادگی لازم و تصویب فرماندهی کل، دانشکده علوم استراتژیک سپاه و دانشگاه علوم استراتژیک را در هم ادغام و دوره‌های آموزش علوم استراتژیک را تحت نظر آن ستاد برگزار نماید.

ماده 50 - کلیه کارمندان اعم از کادر ثابت و پیمانی در بدو خدمت باید يك دوره آموزش مقدماتی نظامی و آشنایی با قوانین و مقررات آیین‌نامه‌ها و وضعیت خدمتی خویش در سپاه را طی نمایند. مدت این دوره برای پرسنلی که دوره خدمت ضرورت را طی نموده‌اند حداقل يك ماه میباشد. و برای کسانی که دوره ضرورت را طی نموده‌اند حداقل سه ماه خواهد بود.

ماده 51 - پرسنل پیمانی که به صورت نظامی خدمت خواهند کرد و همچنین پرسنل وظیفه در بدو خدمت، دوره‌های آموزشی مقدماتی نظامی و تخصصی مربوطه را طی خواهند نمود.

تبصره - سپاه موظف است با همکاری نهضت سوادآموزی و ارگانهای ذیربط برای پرسنل وظیفه امکانات سوادآموزی را فراهم آورد.

ماده 52 - اساسنامه، مواد و برنامه‌های آموزشی هر يك از دوره‌ها و مراکز آموزشی با توجه به مواد مندرج در این قانون و قوانین آموزشی کشور توسط ستاد كل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهي كل خواهد رسید.

تبصره 1 - تهیه اساسنامه و برنامه‌های آموزشی دوره‌ها و مراکز آموزشی رسته عقیدتی - سیاسی به عهده نمایندگی ولي فقیه در سپاه می‌باشد.

تبصره 2 - برنامه‌های آموزشی عقیدتی - سیاسی دوره‌ها با هماهنگی نمایندگی ولي فقیه و مواد آموزشی عقیدتی - سیاسی و حفاظت اطلاعات دوره‌ها، توسط نماینده ولي فقیه و حفاظت اطلاعات در سپاه تهیه می‌شود.

ماده 53 - آموزشهای سپاه باید به گونه‌ای برنامه‌ریزی و اجرا گردد که نیاز سازمان مربوط را به بهترین نحو مرتفع نموده و سپاه را به سمت خودکفایی سوق دهد و در زمان صلح نیز، پرسنل از عهده انجام وظایف مقرر در اصل 147 قانون اساسی بر آیند.

ماده 54 - سپاه موظف است برای تقویت بینش عقیدتی - سیاسی و بالا بردن دانش و توان نظامی پرسنل در حین خدمت، نسبت به انتشار نشریاتو برگزاری اردوهای آموزشی، سفرهای علمی و دوره‌های کوتاه مدت توجیهی و نیز تداوم آموزش اقدام نماید.

ماده 55 - سپاه موظف است در کلیه آموزشها و در حین خدمت برنامه‌های لازم را به منظور کسب آمادگی جسمانی پرسنل، متناسب با مأموریت‌های پیشینی و اجراء نماید.

ماده 56 - پرسنلی که به هر يك از مراکز و دوره‌های آموزشی پیشینی شده در این قانون اعزام می‌شوند باید فرصت ادامه خدمت و بازدهی متناسب با مدت و کیفیت و اهمیت دوره آموزش به میزان حداقل دو برابر مدت تحصیلی پس از اتمام آن را داشته باشند.

این مدت در اساسنامه‌های آموزشی تعیین میگردد.

ماده 57 - ستاد كل سپاه موظف است با هماهنگی وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بخشی از نیازهای تخصصی خود را از طریق بورسیه از دانشگاهها و مؤسسات آموزشی خارج از سپاه تأمین نماید.

ماده 58 - ستاد كل سپاه موظف است همساله نیازهای تخصصی و تحصیلی خود را اعلام نماید تا پرسنل در صورت تمایل بتوانند با موافقت نیروی سازمان مربوطه، در رشته‌های مزبور تحصیل نمایند.

ماده 59 - در زمان جنگ و بحران و بنا به ضرورت، طول دوره‌های آموزشی به پیشنهاد سپاه و تصویب فرماندهي كل با حفظ سطح کیفی آموزشها میتواند تقلیل یابد.

ماده 60 - ستاد كل سپاه میتواند هر يك از دوره‌های آموزشی را که بین دو یا چند نیرو و سازمان مشترک باشد، به وسیله یکی از نیروها یا سازمانها که بیشترین نیاز را بنا به تأیید فرمانده كل سپاه دارد، دایر نماید. پرسنل سایر نیروها و سازمانها نیز در آن دوره آموزش خواهند دید.

ماده 61 - دوره‌های آموزشی پرسنل بسیجی عادی و فعال به شرح زیر میباشد:

الف - دوره عمومی مقدماتی.

ب - دوره عمومی تکمیلی.

ج - دوره تخصصی بسیج.

د - دوره یادآوری و حفظ انسجام.

ماده 62 - دوره آموزش عمومی مقدماتی بسیج.

دوره‌های آموزش عمومی مقدماتی عبارتند از آموزشهای اولیه در حد دفاع که برای کلیه بسیجیان عادی و فعال حداقل به مدت 15 روز در رده‌های مقاومت نیروی مقاومت بسیج سپاه، در محلات، ادارات، سازمانها، مؤسسات دولتی و غیر دولتی، در زمینهای دفاع نظامی، غیر نظامی و مقاومت محلی برگزار میگردد.

ماده 63 - دوره آموزش عمومی تکمیلی بسیج.

دوره‌های آموزش عمومی تکمیلی بسیج برای آن عده از بسیجیان که دوره عمومی مقدماتی را طی کرده باشند به مدت چهل و پنج روز در مراکز آموزشی نیروی مقاومت بسیج سپاه برگزار میشود. برنامه‌ها و مواد آموزشی این دوره باید چنان تنظیم شود که این دوره معادل دو ماه از آموزش و خدمت وظیفه عمومی افراد محسوب شود.

ماده 64 - وزارت آموزش و پرورش موظف است با هماهنگی و نظارت سپاه، نسبت به اجرای آموزشهای تئوری و عملی نظامی در قالب دروس اجباری، در بین محصلین مقاطع مختلف تحصیلی، به منظور تحقق ارتش بیست میلیونی، ایجاد علاقه و آمادگی دفاعی و حفظ و تداوم آن در زمینهای دفاع نظامی، غیر نظامی و مقاومت محلی به ترتیب زیر اقدام نماید:

الف - در مقطع راهنمایی حداقل 2 ساعت در هفته به صورت تئوری و يك روز در سال به صورت اردوی عملی.

ب - در مقطع متوسطه حداقل 3 ساعت در هفته به صورت تئوری و 3 روز در سال به صورت اردوهای عملی به نحوی که در پایان دوره متوسطه معادل آموزشهای مقدماتی نظام وظیفه را گذرانده باشند.

تبصره 1 - آییننامه اجرائی این ماده شامل نحوه نظارت سپاه و همکاری و هماهنگی بین سپاه و آموزش و پرورش و نحوه تنظیم مواد درسی و کلاسها و اردوهای عملی و نحوه معافیت از اردوهای عملی و نحوه احتساب نمرات، با توجه به سایر مواد این قانون توسط ستاد كل سپاه، وزارتخانه‌های دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و آموزش و پرورش تهیه و پس از تأیید ستاد كل به تصویب هیأت وزیران میرسد.

تبصره 2 - اجرای برنامه‌ها، آموزشها و سازماندهی لازم به منظور ایجاد علاقه و چابدهی نسبت به دفاع با استفاده از کتب درسی و برنامه‌های ضمنتحصیل و صدا و سیما در مقطع ابتدایی مطابق آییننامه‌های است که توسط وزارت آموزش و پرورش و با هماهنگی سپاه تهیه و به تصویب هیأت وزیران میرسد.

تبصره 3 - آموزشهای موضوع این ماده برای زنان متناسب با شرایط آنها، به ویژه در زمینه امداد، پشتیبانی، مقاومت محلی و دفاع غیر نظامی خواهد بود.

تبصره 4 - آموزشهای مقطع راهنمایی معادل دوره آموزش عمومی مقدماتی بسیج میباشد و آموزشهای مقطع متوسطه معادل دوره آموزش عمومی تکمیلی بسیج بوده و معادل دو ماه از خدمت وظیفه عمومی افراد محسوب میشود.

ماده 65 - دوره تخصصی بسیج.

این دوره برای آن عده از بسیجیان فعال که دوره عمومی تکمیلی را طی نموده‌اند به مدت يك ماه در مراکز آموزشی سپاه برگزار میگردد. برنامه و مواد آموزشی این دوره باید به طوری تنظیم شود که معادل يك ماه آموزش و خدمت وظیفه عمومی آنان محسوب شود.

ماده 66 - سپاه موظف است حسب مورد با هماهنگی و همکاری شورای مدیریت حوزه علمیه و وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، آموزشهای تخصصی بسیج را برای افرادی که قبل از خدمت دوره ضرورت به تحصیلات عالی در حوزه یا دانشگاه راه می‌یابند به صورت تئوری و اردوهای نظامی برگزار نماید.

تبصره 1 - آموزشهای فوق جزء واحدهای دروس اجباری دانشجویان در مقاطع کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری پیوسته و همپاراز آنها بوده و میبایستی به نحوی تنظیم گردد که معادل يك ماه از آموزشهای دوره ضرورت خدمت وظیفه عمومی محسوب گردد.

تبصره 2 - آموزشهای موضوع ماده 65 و این ماده برای زنان متناسب با شرایط آنها و به ویژه در زمینه امداد، پشتیبانی مقاومت محلی و دفاع غیر نظامی خواهد بود.

تبصره 3 - تعداد و میزان واحدهای درسی و اردوهای عملی و نحوه معافیت از دروس تئوری و عملی نظامی با توجه به قوانین مربوطه بر طبق آییننامه‌های است که توسط ستاد كل سپاه و با هماهنگی وزارتخانه‌ها و مراجع ذیربط تهیه و حسب مورد به تصویب شورای مدیریت حوزه یا شورای عالی انقلاب فرهنگی میرسد.

ماده 67 - آموزشهای یادآوری و حفظ انسجام نیروهای احتیاط بر اساس قانون خدمت وظیفه عمومی در حدود

اعتبارات مصوب به مدت 15 - 5 روز در سال در قالب گردانهای احتیاط که در واحدهای رزمی و پشتیبانی رزمی و

مراکز آموزش سپاه و ارتش ایجاد میگردد، به منظور حفظ توان رزمی و تخصصی آنان انجام میپذیرد.  
ماده 68 - آموزشهای یادآوری و حفظ انسجام نیروهای ذخیره بر اساس قانون خدمت وظیفه عمومی و بسیجیان عادی و فعال در حدود اعتبارات مصوب به مدت حداکثر یک هفته در هر دو سال و به منظور ایجاد آمادگی توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه انجام میپذیرد.

تبصره 1 - این افراد توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه در مناطق مختلف کشور متناسب با جمعیت آنان در ردههای مقاومت سازماندهی میگردند.

تبصره 2 - سپاه موظف است دستورالعمل اجرایی مواد 67 و 68 این قانون را تهیه و به تصویب فرماندهی کل برساند.  
ماده 69 - مدت دورههای آموزشی مذکور در این قانون و مدت خدمت تماموقت در سازمانهای رزمی برای پرسنل بسیجی فعال و ویژه که مشمول خدمت وظیفه عمومی میباشند، جزء خدمت دوره ضرورت یا احتیاط آنان محسوب میگردد.

ماده 70 - کلیه دستگاههای اجرائی کشور که از افراد وظیفه مازاد نیروهای مسلح مطابق قوانین و مقررات کشور استفاده مینمایند، موظفند برایتجدید آموزش نظامی و یا احضار در مواقع اضطرار و جنگی، افراد مذکور را مطابق دستورالعمل ستاد کل در اختیار نیروهای مسلح قرار دهند.

تبصره - احضار سایر نیروهای احتیاط و ذخیره مطابق ماده 56 قانون خدمت وظیفه عمومی و احضار اعضای بسیج مطابق دستورالعملی است که به تصویب فرماندهی کل میرسد.

ماده 71 - در اجرای اصل 147 قانون اساسی سپاه موظف است با استفاده از مشمولین واجد صلاحیت خدمت وظیفه عمومی در حد بسیجی عادی پس از گذراندن آموزشهای عمومی و تخصصی اولیه واحدهای سازمان یافته بسیج فرهنگی، آموزشی، بهداشتی و سازندگی را ایجاد و بر طبق برنامهها و سیاستهای وزارتخانهها و نهادهای مربوطه حسب مورد جهت آموزش، سوادآموزی، بهداشت و درمان و سازندگی روستاها و مناطق محروم کشور با حفظ نظارت بر امور انضباطی و اجرای برنامههای تداوم آموزش آنان، در اختیار دستگاههای اجرایی ذیربط قرار دهد.  
تبصره 1 - اقدام فوق مربوط به زمان صلح بوده و در زمان جنگ و بحران افراد فوق مطابق سیاستهای ابلاغی از سوی ستاد کل به کار گرفته میشوند.

تبصره 2 - تعداد و درصد افراد مورد نیاز از طبقات مختلف مشمولین، همساله به پیشنهاد هیأت وزیران و تأیید ستاد کل تعیین میشود.

تبصره 3 - آییننامه اجرایی این ماده توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و ستاد کل تهیه و به تصویب هیأت وزیران میرسد.

بخش دوم - ارزشیابی و ترفیعات

ماده 72 - ترفیع عبارت است از نیل به درجه یا رتبه بالاتر برابر مقررات این قانون.

تبصره - ترفیعات و روش اجرای آن به موجب آییننامههای است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 73 - سپاه موظف است کلیه پرسنل کادر ثابت و بسیجی ویژه را با توجه به عوامل زیر و طبق آییننامه مربوطه مورد ارزیابی قرار دهد:

الف - رعایت موازین اخلاقی و شئون اسلامی و صلاحیتهای سیاسی - امنیتی.

ب - استعداد، کارایی و شایستگی در عملکرد و رعایت انضباط.

ج - نتایج آموزشهای عقیدتی - سیاسی و نظامی حین خدمت.

د - نتایج سنجش و آزمونهای آمادگی جسمانی در حین خدمت.

ه - انجام مأموریتهای خطرناک و سخت.

ماده 74 - سوابق و عملکرد پرسنل سپاه در مقاطع مختلف بر طبق آییننامه مربوطه مورد ارزشیابی قرار گرفته و پس از تأیید کمیسیون ارزشیابی نیرو و یا سازمان مربوط و تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون با توجه به امتیازات مکنتسه از حداقل 6 ماه تأخیر در ترفیع و حداکثر یک سالارشدت برخوردار خواهند شد.

تبصره 1 - ارزشیابی پرسنل قبل از موعد ترفیع خواهد بود و در هر مقطع ترفیعاتی حداقل یک بار ارزشیابی صورت خواهد گرفت و زمان ارزشیابی به شرایط زمانی و نیاز سپاه متفاوت خواهد بود.

تبصره 2 - نتیجه ارزشیابی پرسنل برابر آییننامههای مربوطه ملاک ترفیعات و انتصابات بوده و در تشویقات و تنبیهات و اعزام به دورههای آموزشی نیز مؤثر خواهد بود.

تبصره 3 - ترکیب اعضاء، حدود اختیارات و وظائف و تعداد کمیسیونهای ارزشیابی و نحوه ارزشیابی و ترفیعات پرسنل در چارچوب مواد مندرجدر این قانون توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 75 - ترتیب درجات پرسنل نظامی نیروهای سپاه و درجات معادل آن در نیروی دریایی سپاه به شرح زیر میباشد:

1 - سرباز نای

2 - سرباز دوم ناپیدوم

3 - سرباز یکم ناپیکم

4 - رزمیار سرنای

5 - رزماور سوم ناپار سوم

6 - رزماور دوم ناپار دوم

7 - رزماور یکم ناپار یکم

8 - رزمدار دوم ناودار دوم

9 - رزمدار یکم ناودار یکم

10 - ستوان سوم ناوبانسوم

11 - ستوان دوم ناوباندوم

12 - ستوان یکم ناوبانیکم

13 - سروان ناوسروان

14 - سرگرد ناوسالار سوم

15 - سرهنگ دوم ناوسالاردوم

16 - سرهنگ ناوسالاریکم

17 - سرتیپ دوم دریادار دوم

18 - سرتیپ دریادار

19 - سرلشکر دریابان

20 - سپهبد دریاسالار

21 - ارتشید دریابد

تبصره - در کلیه مواردی که در این قانون عناوین درجات پرسنل نیروهای سپاه ذکر شده است در مورد پرسنل نیروی دریایی سپاه عناوین درجات معادل آن مورد نظر میباشد.

ماده 76 - تعداد رتبهها برای کارمندان موضوع این قانون، 20 رتبه بوده و کارمندان مزبور در صورت شایستگی و کارآیی هر چهار سال یک مرتبه ارتقاء خواهند یافت.

ماده 77 - پرسنلی که با مدرک تحصیلی پائینتر از دیپلم به استخدام سپاه درآمدهاند و بعد از طی دوره آموزش عمومی سپاه و آموزش تخصصی اولیه به درجه رزماوردومی نائل آمده، و حداقل مدت توقف آنان در کلیه درجات بعدی چهار سال خواهد بود.

تبصره 1 - پرسنل موضوع این ماده در صورتی که موفق به اخذ دیپلم شوند ولی شرایط شرکت در آزمون ورودی دوره

اول علوم پایه نظامی پادورهای معادل آنرا نداشته باشند و یا موفق به طی آن دوره نشوند، در صورت نیاز سپاه و گذراندن آموزش دوره سرپرستی مطابق ماده 40 این قانونمیتوانند به درجه ستوانسومی نائل شوند.

تبصره 2 - پرسنلی که موفق به اخذ مدارک تحصیلی بالاتر گردند به ازاء هر سال تحصیلی تا مدرک دیپلم از 9 ماه ارشدیت برخوردار خواهند شد.

تبصره 3 - پرسنلی که موفق به اخذ مدرک دیپلم نگردند یا درجه ستوانسومی بازنشسته میشوند.

تبصره 4 - سپاه میتواند در صورت درخواست پرسنل موضوع تبصره 3 این ماده و نیاز سپاه به آنها آنان را به صورت کارمندی موضوع بند "ب" ماده 19 این قانون تغییر وضعیت دهد.

تبصره 5 - سپاه موظف است زمینه و شرایط لازم جهت آموزش دوره دبیرستان را در این درجات برای پرسنل فراهم نماید.

تبصره 6 - دولت موظف است نسبت به تأمین شغل مناسب برای پرسنل موضوع این ماده از قبیل واگذاری ابزار کار، ادامه استخدام در دستگاههای دولتی یا واگذاری سرمایه جهت اشتغال، برابر آییننامه‌های که توسط وزارت دفاع یا همکاری ستاد کل سپاه و دیگر وزارتخانه‌های ذیربط تهیه و به تصویب هیات وزیران میرسد، اقدام نماید به نحوی که پس از خدمت در سپاه بدون شغل باقی نمانند.

ماده 78 - فارغالتحصیلان دوره اول دانشکده علوم نظامی به درجه ستوانسومی و فارغالتحصیلان دوره دوم به درجه ستواندومی نائل میشوند و حداقل مدت توقف آنها در درجات ستوانی 3 سال و در درجات سروانی و بالاتر 4 سال به جز در درجه سرهنگی که 5 سال میباشد.

تبصره - در مورد کسانی که به درجه سررتیپدومی نائل شده‌اند و دانشکده فرماندهی و ستاد را طی نموده‌اند یا مدرک تحصیلی فوق لیسانس و بالاتر مورد نیاز و قابل قبول سپاه را دارند ارتقاء به درجات سرتیپی و بالاتر بر حسب نیاز با پیشنهاد فرماندهی کل سپاه و تصویب فرماندهی کل خواهد بود.

ماده 79 - وضعیت ترفیعات پرسنل نظامی فارغالتحصیل مدارس و مؤسسات آموزش عالی و دانشگاه‌های کشور پس از استخدام و طی دوره‌های آموزش عمومی پاسداری و فارغالتحصیلان دانشکده‌های علمی - تخصصی دانشگاه امام حسین (ع) حسب مورد به قرار زیر خواهد بود:

الف - دارندگان مدارک فوق دیپلم به درجه ستوانسومی نائل میشوند.

ب - دارندگان مدارک لیسانس به درجه ستواندومی نائل میشوند.

ج - دارندگان مدارک بالاتر از لیسانس یا معادل آن از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک لیسانس و در ازاء هر چهار سال ارشدیت از یک درجه بالاتر برخوردار میگردد و ترفیعات بعدی این قبیل پرسنل تابع مقررات ماده 78 این قانون خواهد بود.

ماده 80 - با پرسنلی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارائه مدرک تحصیلی فوق دیپلم و بالاتر مورد نیاز و قابل قبول سپاه شوند به ترتیب زیر رفتار میشود:

الف - چنانچه در زمان ارائه مدرک تحصیلی درجه آنان پائینتر از درجات ورودی مدرک ارائه شده باشد به درجات ورودی مدرک جدید برابر مقررات ماده 79 این قانون نائل میشوند.

ب - چنانچه در زمان ارائه مدرک تحصیلی درجه آنان بالاتر از درجه ورودی مدرک ارائه شده باشد صرفاً ترفیعات بعدی آنان بر اساس مدرکتحصیلی جدید تابع مقررات ماده 78 این قانون خواهد بود.

ماده 81 - پرسنل پیمانی پس از طی دوره آموزشی لازم به درجات یا رتبه‌های زیر نائل میشوند:

الف - دارندگان مدرک پایان دوره راهنمایی به درجه رزمآوردومی.

ب - دارندگان مدرک پایان دوره راهنمایی به درجه رزمآوردومی.

ج - دارندگان مدرک پایان دوره دبیرستان به درجه رزمآوردومی یا رتبه 7

د - دارندگان مدرک فوق دیپلم به درجه ستوانسومی یا رتبه 10

ه - دارندگان مدرک لیسانس به درجه ستواندومی یا رتبه 11

و - دارندگان مدرک بالاتر از لیسانس یا معادل آن از لیسانس یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار میگردد.

تبصره - پرسنل پیمانی کارمند که بر اساس تخصص و مهارت عملی و با مدرک تحصیلی پائینتر از دیپلم به استخدام ماده 82 - پرسنل پیمانی و وظیفه که برابر مقررات این قانون در کادر ثابت استخدام میشوند چنانچه آموزش‌های مورد نیاز کادر ثابت را طی نکرده‌باشند میبایست آنرا طی نموده و چنانچه درجه آنان پس از آموزش‌های مزبور برابر درجات پیمانی و وظیفه آنان باشد مدت خدمت پیمانی و وظیفه در آن درجه جزء سابقه ترفیع منظور خواهد شد.

تبصره 1 - پرسنلی که سابقه خدمت تمام وقت به صورت بسیجی فعال یا ویژه در سپاه دارند، مشمول مقررات این ماده خواهند شد.

تبصره 2 - احتساب مدت خدمت پیمانی، وظیفه و بسیجی این قبیل پرسنل از نظر سنوات بازنشستگی مشروط به پرداخت کسور بازنشستگی به‌صندوق بازنشستگی سپاه میباشد.

ماده 83 - پرسنل وظیفه از نظر نایل به درجات تابع مقررات قانون خدمت وظیفه عمومی بوده که با شرایط این قانون تطبیق داده خواهد شد.

ماده 84 - اولین رتبه کارمندان موضوع بند "الف" ماده 19 این قانون در بدو استخدام با مدرک پایان دوره دبیرستان "9" و با مدرک تحصیلی بالاتر از دیپلم به ازای هر دو سال تحصیلی بالاتر از دیپلم یک رتبه بالاتر از 9 میباشد.

تبصره 1 - در صورتی که تعداد سنوات تحصیلی بالاتر از دیپلم، فرد باشد به ازای آخرین سال تحصیلی، از 2 سال ارشدیت برخوردار میگردد.

تبصره 2 - کارمندان موضوع این ماده که در طول خدمت، مدرک تحصیلی بالاتر از مدرک ارائه شده در بدو استخدام که مورد نیاز سازمان باشد ارائه‌نمایند، چنانچه در زمان ارائه مدرک جدید رتبه خدمتی آنان پائینتر از رتبه ورودی مدرک ارائه شده باشد، رتبه آنان به رتبه ورودی مدرک جدید تغییر یافته و از مزایای مقرر مربوط به آن در طول خدمت استفاده خواهند نمود و چنانچه در زمان ارائه مدرک تحصیلی، رتبه آنان بالاتر از رتبه ورودی مدرک ارائه شده باشد، صرفاً ترفیعات بعدی آنان بر اساس مدرک تحصیلی جدید انجام خواهد شد.

ماده 85 - اولین رتبه کارمندان موضوع بند "ب" ماده 19 این قانون که با مهارتی در یکی از رده‌های یک تا سه برای مشاغلی استخدام میشوند که از نظر پیچیدگی و سختی در یکی از گروه‌های یک تا سه قرار دارند به شرح زیر میباشد:

الف - رده 1 گروه 1، رتبه (1).

ب - رده 2 گروه 12 و رده 1 گروه 2، رتبه (3).

ج - رده 3 گروه 1 و رده 2 گروه 2 و رده 1 گروه 3، رتبه (5).

د - رده 3 گروه 2 و رده 2 گروه 3، رتبه (6).

ه - رده 3 گروه 3، رتبه (8).

تبصره 1 - کارمندان موضوع بند "الف" این ماده در صورت داشتن مدرک پایان دوره ابتدایی از 1 سال ارشدیت و کلیه کارمندان موضوع این ماده در صورت داشتن مدرک پایان دوره راهنمایی از 4 سال ارشدیت و به شرط داشتن مدرک پایان دوره دبیرستان از 8 سال ارشدیت برخوردار میگردد و در صورتی که در طول خدمت موفق به اخذ و ارائه این مدرک گردند و از خدمت آنها حداقل 5 سال باقی مانده باشد از تاریخ ارائه مدرک از ارشدیت مربوطه‌خوردار خواهند شد.

تبصره 2 - پرسنل موضوع این ماده چنانچه مدارک تحصیلی بالاتر از دیپلم را ارائه دهند در صورت نیاز سپاه به کارمند موضوع بند "الف" ماده 19 تغییر وضعیت داده و ترفیعات بعدی آنان مطابق ماده 84 این قانون خواهد بود.

تبصره 3 - کارمندان موضوع این ماده در صورتی که در طول خدمت موفق شوند در شغلی که در گروه بالاتر قرار دارد به تأیید کمیسیون ماده 32 این قانون با یکی از رده‌های سه‌گانه مهارت انجام وظیفه نمایند در صورت نیاز سازمان به

گروه شغلی مزبور انتقال یافته و چنانچه رتبه ورودی رده مهارت و گروه شغلی جدید بالاتر از رتبه آنان در زمان انتصاب در شغل جدید باشد از زمان انتصاب رتبه آنان به رتبه ورودی مزبور تغییر یافته و از مزایای مقرر مربوط به آن در طول خدمت استفاده خواهند نمود.

ماده 86 - برای ترفیع پرسنل علاوه بر حائز بودن کلیه شرایط مقرر در این قانون و ضوابط مربوط بایستی قبلاً یا همزمان با ترفیع در شغل سازمانی بالاتر منصوب شده باشد.

تبصره 1 - سپاه مکلف است حتماً امکان پیشبینیهای لازم را در زمینه استخدام، آموزش و گردش مشاغل سازمانی به نحوی انجام دهد که پرسنل به علت نداشتن محل سازمانی از نیل به ترفیع محروم نگردند.

تبصره 2 - ایجاد یا بالا بردن محل سازمانی به منظور ترفیع ممنوع است.

تبصره 3 - چنانچه ارتقاء فرد بر اساس مقررات مربوط میسر نباشد و یا به تأخیر بیفتد در این صورت پس از توقف حداقل مدت لازم در درجه پارتیه و یا حتی اخذ ارشدیت، در همان درجه یا رتبه ادامه خدمت خواهند داد.

تبصره 4 - ترفیع پرسنل موعده معینی نداشته و با داشتن کلیه شرایط لازم در هر موقع سال اعطاء میگردد.

ماده 87 - ترفیع پرسنل با رعایت مواد مندرج در این قانون منوط به تصویب مقامات ذیل میباشد:

الف - پرسنل نظامی تا درجه ستواندومی و کارمندان تا رتبه 17 در نیروها، فرمانده نیروی مربوطه، در ستاد کل توسط رئیس ستاد کل، در وزارتتوسط وزیر، در ستاد کل سپاه توسط رئیس ستاد کل سپاه و در سازمانهای وابسته توسط رؤسای سازمانها.

ب - پرسنل نظامی که از درجه ستوانیکمی تا سرتیپدومی در سپاه توسط فرماندهی کل سپاه، در وزارت و ستاد کل، توسط فرماندهی کل و کارمندان از رتبه 18 و به بالا در سپاه توسط فرماندهی کل سپاه و در وزارت توسط وزیر و در ستاد کل توسط رئیس ستاد کل.

ج - درجه سرتیپی و بالاتر توسط فرماندهی کل.

ماده 88 - در موارد استثنایی به منظور تأمین نیازمندیهای سپاه و حفظ تعادل در سلسله مراتب مشاغل حساس حسب مورد با پیشنهاد رئیس ستادکل، فرماندهی کل سپاه، وزیر و تصویب فرماندهی کل، پرسنل کادر ثابت نظامی و بسیجیان ویژه از حداکثر تا 2 سال درجه موقت ترفیع بهرمندی میشوند

تبصره 1 - پرسنلی که به درجه موقت نائل میشوند در تمامی مدتی که حق استفاده از درجه مزبور را دارند حقوق درجه موقت را دریافت خواهند داشت.

تبصره 2 - ترفیع این پرسنل از لحاظ درجه ثابت تابع ضوابط مندرج در این قانون میباشد.

تبصره 3 - در صورت رفع نیاز سازمانی یا عدم کارایی و شایستگی، درجه موقت حسب مورد بنا به پیشنهاد رئیس ستاد کل، فرماندهی کل سپاه و وزیر و با تصویب فرماندهی کل سلب میگردد.

تبصره 4 - در صورتی که مشمولین این ماده در حین استفاده از درجه موقت بازنشسته یا معلول یا فوت شوند عنوان و مزایای درجه موقت از آنان سلب میگردد و مآخذ احتساب حقوق بازنشستگی یا وظیفه و یا مستمري بر مبنای حقوق درجه ثابت خواهد بود، مگر در مورد پرسنل شهید، جانباز، مقفولالتر در جبهه و اسیر که درجه موقت آنان مبنای احتساب حقوق مستمري و وظیفه خواهد بود.

ماده 89 - ارزشیابی و ترفیع پرسنل منتسب، فراری، بازداشت، محکومین قضایی و قانونی، غایب، منتظر خدمت و بدون کار برابر مقررات این قانون مطابق آییننامههای خواهد بود که به همین منظور توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 90 - پرسنلی که به تنزیل موقت درجه یا رتبه تنبیه میشوند مدت مزبور جزء سنوات لازم جهت ترفیعات آنها محسوب نخواهد شد.

ماده 91 - پرسنلی که سابقه خدمت در وزارتخانهها و مؤسسات دولتی یا وابسته به دولت داشته یا همکاری تمام وقت با نهادهای انقلاب اسلامی به صورت رسمی یا داوطلبانه نموده و سوابق خدمتی آنان به سپاه منتقل میشود، چنانچه سابقه خدمت مذکور در رابطه با شغل آنان در سپاه باشد، جزء سنوات خدمتی و ترفیعاتی محسوب خواهد شد و در غیر این صورت فقط در سنوات بازنشستگی به حساب میآید.

ماده 92 - مدارک علمی، فنی، حرفهای و هنری که توسط مراجع ذیصلاح و رسمی کشور اعطاء میگردد مطابق آییننامههای خواهد بود که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید. مشابه مدارک تحصیلی مورد ارزیابی قرار گرفته و در ترفیعات ملاک عمل خواهد بود.

ماده 93 - دانشاموزان زیر 15 سال سن که دارای شرایط لازم برای عضویت ارتش بیست میلیونی میباشند، به عنوان بسیجی عادی تلقی میشوند.

ماده 94 - درجات اعضاء ارتش بیست میلیونی که شامل بسیجیان عادی و فعال بالای 15 سال سن میباشند و ترتیب آنها به شرح زیر میباشد:

- 1 - رزمنده.
- 2 - رزمجو.
- 3 - دریادل.
- 4 - مجاهد.

تبصره 1 - در جداول سازمانی ردههای مقاومت، محللهای سازمانی پائینتر از ناحیه مقاومت با درجات مذکور در این ماده و از ناحیه مقاومت وبالاتر از درجات نظامی موضوع ماده 75 این قانون تعیین میگردد.

تبصره 2 - فرماندهی رده ناحیه مقاومت در ارتش بیست میلیونی از بین بسیجیان ویژه یا کادر ثابت نظامی سپاه انتخاب شده و فرماندهان رده پایگاهمقاومت و گروه مقاومت ارتش بیست میلیونی از بین بسیجیان فعال که حداقل دارای درجات دریادل و رزمجو بوده باشند انتخاب شوند.

تبصره 3 - بسیجیان عادی صرفاً به درجه رزمنده و بسیجیان فعال به درجات رزمجو و بالاتر نائل میگردد.

ماده 95 - نیل اعضاء بسیجی به درجه رزمنده منوط به طی دوره آموزش عمومی مقدماتی موضوع ماده 62 این قانون و نیل به درجه رزمجو منوط به طی دوره آموزش تخصصی بسیج موضوع ماده 65 این قانون میباشد.

تبصره 1 - ترفیعات بعدی اعضاء بسیجی متناسب با طی دورههای آموزش حفظ انسجام موضوع بند "د" ماده 61 این قانون، میزان فعالیت در ردههای مقاومت و امداد محلی و مأموریتهای سپاه، کارایی و مهارت و صلاحیت و شایستگی، میزان تشویقات و سطح تحصیلاتی آنان مطابق دستورالعملی است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

تبصره 2 - در هر صورت حداقل مدت توقف در درجات رزمجو و دریادل جهت نیل به درجه بالاتر از تاریخ تصویب این قانون حداقل پنج سالمیباشد.

ماده 96 - پرسنل بسیجی عادی و فعال بهنگام بکارگیری در سازمان رزم و یا گذراندن دوران خدمت وظیفه عمومی و پرسنل بسیجی ویژه، بهدرجات نظامی سپاه موضوع ماده 85 این قانون به شرح زیر نائل میگردد:

الف - بسیجیان عادی برابر مقررات مربوط به ترفیعات مشمولین خدمت وظیفه عمومی.

ب - بسیجیان فعال متناسب با میزان فعالیت، صلاحیت و شایستگی و طی دورههای آموزشی حداکثر تا دو درجه بالاتر نسبت به بسیجیان عادی.

ج - بسیجیان ویژه برابر مقررات مربوط به ترفیعات کادر ثابت نظامی و با توجه به مدرک تحصیلی، طی دورههای آموزشی، میزان فعالیت و صلاحیت و شایستگی متناسب با درجات نظامی و حداکثر تا درجه ارتشیدی، حداقل مدت توقف این دسته از پرسنل در هر درجه در صورت خدمتتماموقت برابر حداقل مدت توقف پرسنل کادر ثابت در همان درجه مطابق دیگر مواد این قانون میباشد.

تبصره - آییننامه اجرایی این ماده و چگونگی محاسبه میزان فعالیت، طی دورههای آموزشی، صلاحیت و شایستگی پرسنل بسیجی در ترفیعات آنان توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

فصل چهارم - وضعیت پرسنل از لحاظ خدمت



ماده 97 - وضعیت پرسنل مشمول این قانون از لحاظ خدمت حسب مورد به شرح زیر خواهد بود:

الف - خدمت آزمایشی،

ب - خدمت آموزشی،

ج - حاضر به خدمت،

د - مأمور،

ه - مأمور به خدمت،

و - مرخصی،

ز - غائب،

ح - فراری،

ط - بازداشت،

ی - منتظر خدمت،

ک - بدون کار،

ل - منتسب،

ماده 98 - خدمت آزمایشی - وضع خدمتی کارمندی که برابر مقررات مربوط به خدمت پذیرفته شده و به منظور ارزیابی شایستگیهای لازم بهمدت 6 ماه تا 2 سال مرحله آزمایشی را میگذرانند.

ماده 99 - خدمت آموزشی - وضع خدمتی پرسنل کادر ثابت و بسیجی ویژه است که بدون داشتن شغل سازمانی در یکی از موسسات یا مراکز آموزشی به هزینه سپاه یا وزارت یا ستاد کل آموزش میبینند.

تبصره - جز در مورد آموزشهای بدو استخدام چنانچه دوره آموزش کمتر از 6 ماه باشد پرسنل با حفظ محل سازمانی به صورت مأمور دوره را طیخواهند نمود و در صورتی که دوره آموزش بیشتر از 6 ماه باشد پرسنل در دوران آموزش منتسب خواهند بود.

ماده 100 - حاضر به خدمت - وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوطه در یکی از مشاغل سازمانی، منصوب و عملاً در آن شغل انجام وظیفه می نمایند.

ماده 101 - مأمور - وضعیت پرسنلی است که برای مدتی کمتر از یک سال در یکی از مشاغل سازمانی غیر از شغل سازمانی خود و یا در شغلی که در سازمان محلی برای آن پیشبینی نشده است گمارده شده و یا به ستاد کل، وزارت و سایر نیروها برای مدت مزبور اعزام گردند.

تبصره 1 - مأمور شدن و انتقال پرسنل ستاد کل و وزارت به نیروها و سازمانهای سپاه با تصویب ستاد کل سپاه انجام خواهد شد.

تبصره 2 - نیروها و سازمانها مکلفند پرسنل مازاد بر نیاز خود را به ستاد کل سپاه معرفی نمایند تا با انتقال یا مأمور نمودن آنان به ستاد کل، وزارت و سایر نیروها و سازمانها امکان بهرهبرداری هر چه بیشتر از پرسنل و تأمین نیازهای سازمانی فراهم گردد.

ماده 102 - مأمور به خدمت - وضعیت پرسنلی است که به سایر وزارتخانهها و یا نهادهای سازمانهای دولتی یا وابسته به دولت مأمور میگردند.

تبصره - مأمور به خدمت شدن پرسنل منوط به تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون و درج مراتب در فرمان همگانی میباشد.

ماده 103 - مرخصی - وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوطه، در حال استفاده از مرخصیهای زیر میباشند:

الف - مرخصی استحقاقی - پرسنل کادر ثابت، وظیفه و پیمانی حق استفاده از یک ماه مرخصی سالانه با استفاده از حقوق و مزایای مربوطه را دارا میباشند مدت مرخصی در مناطق بد آب و هوا 45 روز خواهد بود، پرسنل در دورههای آموزشی و تحصیلی میتوانند طبق مقررات مندرج در اساسنامه آموزشگاههای مربوط از مرخصی آموزشی و تحصیلی استفاده نمایند.

ب - مرخصی استعلاجی - پرسنلی که به علت بیمار قادر به خدمت نمیباشند یا تجویز پزشک مستول، علاوه بر مرخصی استحقاقی حداکثر تا چهار ماه در سال میتوانند از این مرخصی استفاده نمایند. با پرسنل زن از نظر مرخصی دوران بارداری برابر با مشمولین قانون استخدام کشوری رفتار خواهد شد.

ج - مرخصی اضطراری - پرسنلی که از استحقاق مرخصی سالانه را نداشته، لیکن بنا بر ضرورت نیاز به مرخصی دارند، میتوانند از مرخصیهای استحقاقی سال بعد حداکثر تا 15 روز استفاده نمایند.

د - مرخصی بدون حقوق - پرسنل در شرایط خاص و ضروری میتوانند حداکثر جمعاً سه سال در طول خدمت از مرخصی بدون حقوق استفاده نمایند این مدت از لحاظ ترفیعات و بازنشستگی جزء سنوات خدمتی محسوب نمیگردد.

ه - مرخصی تشویقی - به مقتضای ابراز لیاقت و شایستگی ممکن است حداکثر تا 30 روز در طول سال به پرسنل مرخصی تشویقی داده شود.

و - مرخصی مأموریت - پرسنلی که به منظور انجام مأموریتهای محوله از طرف سپاه حداقل به مدت 3 ماه به خارج از محل خدمت و سکونت خود اعزام شوند، میتوانند علاوه بر مرخصی استحقاقی به ازای هر ماه حداکثر از 5 روز مرخصی مأموریت استفاده نمایند.

تبصره 1 - ترتیب استفاده از مرخصیهای مذکور در بندهای این ماده، تعیین مناطق بد آب و هوا موضوع بند "الف" این ماده و حدود اختیارات فرماندهان و مسئولین در دادن مرخصیها به موجب آییننامههای است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل میرسد.

تبصره 2 - در شرایط جنگی و بحرانی و بسیج همگانی و در مواقعی که ضرورت ارجاب مینماید اعطاء مرخصی و مدت آن بر طبق آییننامههاست که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل میرسد.

ماده 104 - غایب - غایب وضع پرسنلی است که بدون رعایت مقررات در محل خدمت حاضر نشوند.

ماده 105 - فراری - فراری وضع پرسنلی است که مدت غیبت آنان در زمان صلح از 15 روز و در زمان جنگ از 5 روز تجاوز نماید. حقوق و مزایای این قبیل پرسنل از تاریخ غیبت قطع میگردد و پرسنل فراری پس از معرفی یا دستگیری بلافاصله شروع به خدمت نموده و به اتهام فرار آنان برابر مقررات کیفری مربوطه رسیدگی میشود. وضعیت خدمتی پرسنل سپاه به استثناء پرسنل وظیفه که مرتکب فرار از خدمت شدهاند به شرح زیر خواهد بود:

الف - در صورت صدور رای برائت یا فرار منع پیگرد، ایام غیبت و فرار به انتساب تبدیل خواهد شد.

ب - در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت نباشد، ایام غیبت و فرار جزء خدمت محسوب نمیگردد.

ج - در صورت محکومیت به مجازاتی که مستلزم اخراج از خدمت باشد از تاریخ قطعیت رای اخراج خواهند شد.

تبصره - هر گاه مدت فرار پرسنل بالغ بر 6 ماه گردد از زمان آغاز غیبت اخراج شده محسوب میگردد و پس از آن برابر مقررات کیفری محاکمه شده فقط در صورت صدور رای برائت یا فرار موقوفی تعقیب یا منع پیگرد حکم اخراج نیز کانلمیکن خواهد شد و در صورتی که محاکمه غیابی انجامگردد پرسنل میتوانند پس از حضور به حکم صادره اعتراض نموده و در صورت صدور رای برائت یا فرار موقوفی تعقیب یا منع پیگرد در رسیدگی مجدد، حکم اخراج آنان نیز کانلمیکن میگردد.

ماده 106 - بازداشت - وضع پرسنلی است که به موجب قرارهای صادره از مراجع ذیصلاح قضایی تا صدور حکم قطعی در توقیف بسربرده و با برابر مقررات انضباطی در بازداشتگاه یا محل خدمتی تحت نظر باشند.

ماده 107 - منتظر خدمت - وضع پرسنلی است که برابر مقررات مربوطه به علت ارتکاب تخلفات انضباطی، با حفظ پست سازمانی به طور موقتاً کار برگنار شده باشند.

تبصره - مدت انتظار خدمت پرسنل جزء ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب میگردد.

ماده 108 - بدون کار - وضع پرسنلی است که به یکی از علل زیر بدون حفظ پست سازمانی موقتاً از کار برکنار میگردند:

الف - برابر احکام صادره از دادگاههای صالح زندانی شوند.

ب - به علت عدم پرداخت محکوم به یا بدهی منجر به صدور اجرائیه، زندانی بشوند.

ج - به علت ارتکاب تخلفات انضباطی یا فرارهای صادره از مراجع ذیصلاح قضایی موقتاً بدون کار شوند.

د - در صورتی که محکوم به اقامت اجباری یا ممنوع از اقامت در محل معین بشوند.

تبصره 1 - چنانچه در محل اقامت پرسنل مشمول بند "د" یکی از مراکز سپاه وجود داشته باشد سپاه در صورت نیاز میتواند آنان را به جای بدوکاری در آن محل حاضر به خدمت نماید.

تبصره 2 - مدت بدون کاری پرسنل جزء ایام خدمت برای ترفیع منظور نشده و تنها از نظر بازنشستگی محسوب میگردد.

تبصره 3 - محکومیتها به میزانی که مشمول عفو، آزادی مشروط، تعلیق اجرای مجازات، تأخیر اجرای حکم یا حبس یا خدمت قرار میگیرند باعثیون کاری نخواهد بود.

ماده 109 - منتسب - وضعیت پرسنلی است که در یکی از حالتها زیر از رده خدمتی خود منفک گردیده و حسب مورد در اختیار پرسنلی نیرو پاسازمان مربوطه یا ستاد کل سپاه یا ستاد کل یا وزارت قرار میگیرند، مدت انتساب جزء مدت خدمت برای ترفیع منظور میگردد.

الف - پرسنلی که به واسطه حذف یا انحلال محل سازمانی به طور موقت بدون شغل شوند تا سه ماه. نیرو یا

سازمان مربوطه موظف است طرفین مدت وضعیت شغلی این قبیل پرسنل را روشن نماید.

ب - پرسنلی که به دست دشمنان خارجی اسیر گردیده یا توسط ضد انقلابیون یا اشراک یا سارقین و یا قاچاقچیان به گروگان گرفته شده باشند برایتمام مدت اسارت یا در گروگان بودن و حداکثر تا 6 ماه پس از آزادی، نیرو یا سازمان مربوطه موظف است طرف مدت مذکور وضعیت این قبیل پرسنل را روشن نماید.

ج - پرسنل مفقودالثر که در نبرد با دشمنان خارجی یا رویارویی با ضد انقلابیون یا اشراک یا سارقین مسلح و یا قاچاقچیان ناپدید شده و وضع آنان معلوم است تا تعیین وضعیت و پرسنلی که بنا به عللی غیر از موارد فوق ناپدید میشوند حداکثر به مدت 6 ماه.

د - پرسنلی که به لحاظ بیماری بیش از 4 ماه بستری میگردند حداکثر تا یک سال و جانبازان موضوع بند "ج" ماده 121 این قانون حداکثر تا 2 سال.

تبصره 1 - پرسنل مأمور و مأمور به خدمت بیش از 6 ماه و همچنین پرسنلی که در طول خدمت به دورههای آموزشی بیش از 6 ماه اعزام میگردند در حکم منتسب خواهند بود.

تبصره 2 - احتساب مدت انتساب پرسنل موضوع بند "ج" این ماده برای ترفیع منوط به تعیین تکلیف آنان خواهد بود. فصل پنجم - تکالیف انضباطی پرسنل، تشویقات، تنبیها و چگونگی رسیدگی به شکایات

ماده 110 - پرسنل سپاه از نظر امور انضباطی تابع آییننامههای میباشند که تکالیف انضباطی پرسنل، نوع و میزان تشویقات و تنبیها انضباطی و حدود اختیارات فرماندهان و مسؤولان در زمینه اعمال آنها را در حدود مقرر در این قانون تعیین مینماید.

آییننامه انضباطی فوق توسط ستاد کل سپاه تهیه و پس از تصویب فرماندهی کل به مورد اجراء گذارده میشود.

ماده 111 - پرسنل به مقتضای ابراز لیاقت و شایستگی به شرح زیر تشویق میگردند:

الف - تشویق شفاهی

ب - تشویق کتبی

ج - تشویق در دستور قسمتی

د - تشویق در دستور نیرو یا سازمان

ه - تشویق در فرمان همگانی سپاه

و - مرخصی تشویقی

ز - پاداش و جوایز

ح - اعطای نشان

ط - رفع تنبیها

ی - ارشدیت

ک - اعطای بورسیه آموزش تحصیلی

تبصره - دادن ارشدیت به پرسنلی که از خود رشادت، شجاعت، فداکاری، تلاش، ابتکار و خلاقیت فوقالعاده ارزنده نشان میدهند تابع شرایطعمومی ترفیعات نبوده و با پیشنهاد فرماندهان یا مسؤولان مربوطه و تصویب مقامات مصرحه در ماده 87 این قانون خواهد بود.

ماده 112 - تنبیهای که به علت تخلف پرسنل اعمال میشود به شرح زیر است:

الف - توبیخ شفاهی

ب - توبیخ کتبی

ج - توبیخ در دستور قسمتی

د - توبیخ در دستور نیرو و سازمان

ه - توبیخ در فرمان همگانی سپاه

و - اضافه خدمت حداکثر به مدت یک ماه برای پرسنل وظیفه

ز - خدمت شبانه روزی در قسمت حداکثر به مدت 30 روز

ح - بازداشت غیر قابل تمدید در بازداشتگاه حداکثر تا 30 روز

ط - کسر حقوق به میزان یک پنجم و حداکثر به مدت 4 ماه

ی - انتظار خدمت حداکثر تا شش ماه

ک - بدون کاری حداکثر تا 3 ماه

ل - محرومیت از ترفیع به مدت محدود و حداکثر تا 2 سال در زمان صلح و 4 سال در زمان جنگ

م - تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدود یا دائم

ن - معافیت از خدمت

س - بازخریدی

ع - اخراج از خدمت

تبصره 1 - در صورتی که تنزیل درجه یا رتبه برای مدت محدود اعمال شده، پس از انقضای مدت مزبور پرسنل مورد تنبیه یا درجه یا رتبه قبل از تنبیه یا همان سابقه به خدمت ادامه داده و ترفیعات بعدی آنان بر اساس درجه یا رتبه مزبور خواهد بود ولی در صورتی که تنزیل درجه یا رتبه به طوردائم اعمال شود پرسنل مورد تنبیه پس از طی حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه تنبیهی با احتساب مدت خدمت در درجه یا رتبه قبل از تنزیل، بهدرجه یا رتبه بالاتر نائل شده و ترفیعات بعدی آنان طبق مقررات این قانون خواهد بود.

تبصره 2 - تنبیها محرومیت از ترفیع و تنزیل درجه یا رتبه پرسنل منوط به تصویب مقامات مندرج در ماده 87 این قانون میباشد.

ماده 113 - سپاه پرسنلی را که فاقد صلاحیتهای پاسداری مندرج در ماده 16 این قانون شوند، بر طبق آییننامههای که توسط ستاد کل سپاه باهماهنگی نمایندگی ولی فقیه در سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل میرسد، اخراج یا معاف از خدمت یا بازخرید مینماید.

ماده 114 - رسیدگی به تخلفات پرسنلی که فرمانده نیرو یا رئیس سازمان مربوطه برای آنها پیشنهاد معافیت از خدمت یا اخراج از خدمت میدهد همچنین رسیدگی به شکایات پرسنل از ردههای بالاتر در امور خدمتی در هیاتهای

بدوی مرکب از اعضای زیر به عمل می‌آید:

- الف - فرمانده یا جانشین نیرو یا سازمان مربوطه به عنوان رئیس هیأت.
- ب - مسئول دفتر نمایندگی ولی فقیه یا جانشین وی در نیرو یا سازمان مربوطه.
- ج - معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان به عنوان دبیر هیأت.
- د - مسئول بازرسی یا جانشین وی در نیرو یا سازمان مربوطه.
- ه - مسئول حفاظت اطلاعات یا جانشین وی در نیرو یا سازمان مربوطه.
- و - مدیریت قضایی یا جانشین وی در نیرو یا سازمان مربوطه.
- ز - نماینده سازمان قضایی نیروهای مسلح.

تبصره 1 - چنانچه پرسنل متخلف یا شکای جرمی وزارت، ستاد کل سپاه یا ستاد کل باشند، مقامات هم‌مطراز وزارت، ستاد کل سپاه یا ستاد کل‌های را تشکیل خواهند داد و پیشنهاد تنبیهات فوق‌الذکر نیز به وسیله وزیر یا رؤسای ستاد کل و ستاد کل سپاه به هیأت ارائه خواهد شد.

تبصره 2 - جلسات هیأت با حضور دو سوم اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات آنان با اکثریت آراء حاضرین معتبر بوده و آراء آنان در خصوص‌معافیت از خدمت و اخراج از خدمت پرسنل نظامی تا درجه ستوان‌سومی و کارمندان تا رتبه 15 قطعی و لازمالاجرا است.

تبصره 3 - هیأت‌های رسیدگی می‌توانند از اشخاصی که ضروری تشخیص می‌دهند به منظور اظهار نظر دعوت نمایند، لیکن حق رأی منحصر به اعضاء هیأت است.

تبصره 4 - دعوت از شخص متخلف جهت استماع دفاعیات وی در جلسات رسیدگی الزامی است لکن در صورتی که دو بار بدون عذر موجه در جلسات هیأت حضور نیابد این حق از وی سلب میگردد.

تبصره 5 - حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه رسیدگی، موضوع تخلف و دلایل مربوطه، به تمامی اعضاء هیأت و همچنین شخص متخلف‌کننده اعلام میگردد.

تبصره 6 - دبیر هیأت موظف است نتیجه رسیدگی را حداکثر ظرف 10 روز به مراجع ذیربط و متخلف اعلام و همچنین مهلت و نحوه اعتراض ویمه رأی هیأت را در مواردی که اعتراض پذیرفته است به وی ابلاغ نماید.

تبصره 7 - پرسنل معترض به تصمیمات هیأت مذکور می‌بایست ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ اعتراض کتبی خود را به دبیرخانه هیأت عالی‌امور انضباطی سپاه تحویل و یا با پست سفارشی ارسال نمایند.

ماده 115 - رسیدگی به تخلفات پرسنل نظامی از درجه ستوان‌دومی و کارمندان از رتبه 16 و به بالا که فرمانده نیرو، رؤسای سازمانها، ستاد کل، ستاد کل سپاه و وزیر برای آنها پیشنهاد معافیت از خدمت یا اخراج میدهند و همچنین رسیدگی به شکایات پرسنل از فرماندهان و رؤسای ستاد نیروها و جانشینان آنان و معاونت‌های ستاد کل سپاه و نیز تخلفات آنها و بررسی آراء مورد اعتراض واقع شده هیأت‌های بدوی، در هیأت عالی انضباطی در ستادکل سپاه مرکب از اعضای زیر به عمل می‌آید:

الف - فرمانده کل سپاه یا جانشین وی به عنوان رئیس هیأت.

ب - نماینده ولی فقیه در سپاه یا جانشین وی.

ج - معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه به عنوان دبیر هیأت.

د - معاون بازرسی ستاد کل سپاه.

ه - مسئول حفاظت اطلاعات سپاه.

و - مدیریت قضایی ستاد کل سپاه.

ز - رئیس سازمان قضایی نیروهای مسلح.

تبصره - وزیر و رئیس ستاد کل، یا معاونان آنان، رؤسای سازمان‌های عقیدتی سیاسی و حفاظت و اطلاعات مربوط حسب مورد در هیأت عالی امور انضباطی با حق رأی شرکت مینمایند.

ماده 116 - اعمال تنبیهات مذکور در این فصل به وسیله فرماندهی کل منوط به رعایت مقررات این فصل نمیشد.

ماده 117 - پرسنل وظیفه در دوران احتیاط و ذخیره که در احضار و فراخوانها و شرکت در دوره‌های آموزشی و بازآموزی مطروحه در این قانون خودداری مینماید مشمول مقررات مذکور در ماده 10 قانون خدمت وظیفه عمومی می‌باشد و در طول خدمت بر حسب نوع همکاری تابع مقررات انضباطی نیروی بکارگرفته می‌باشد.

تبصره - افراد بسیجی در طول آموزشها و خدمت مذکور در این قانون تابع مقررات انضباطی سپاه می‌باشند.

ماده 118 - بر اساس اصل 172 قانون اساسی جرائم مربوط به وظایف خاص نظامی و انتظامی پرسنل سپاه در محاکم نظامی رسیدگی میگردد ولی جرائم عمومی آنها در محاکم عمومی رسیدگی میشود.

تبصره - به منظور تسریع در رسیدگی به جرائم نظامی و تخلفات مشمول مقررات کیفری در زمان جنگ، فوه قضائیه مکلف است نسبت به تشکیل دادگاه‌های نظامی در مناطق عملیاتی مورد نیاز بنا به تشخیص فرماندهی کل اقدام نماید.

فصل ششم - پایان خدمت

ماده 119 - خدمت پرسنل سپاه به یکی از صور زیر پایان می‌یابد:

الف - شهادت

ب - جانباز شدن

ج - معلولیت

د - بازنشستگی

ه - بازر خریدی

و - انتقال

ز - فوت

ح - استعفاء

ط - معافیت از خدمت

ی - اخراج

تبصره - خاتمه عضویت بسیجیان عادی و فعال تابع دستورالعملی است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 120 - پرسنل در موارد زیر شهید و یا در حکم شهید محسوب میشوند.

الف - کشته شدن یا فوت در میدان نبرد به سبب مأموریت.

ب - کشته شدن یا فوت در هر گونه مأموریت رزمی یا جنگی یا ویژه در طول رفت و برگشت به سبب مأموریت.

ج - کشته شدن یا فوت در اسارت دشمن یا گروگان ضد انقلاب یا اشرار یا سارقین و یا قاچاقچیان.

د - کشته شدن در هر گونه حملات زمینی، هوایی، دریایی دشمن.

ه - کشته شدن یا فوت در رفت و برگشت از منطقه عملیاتی تا محل مرخصی.

و - کشته شدن توسط اشرار، سارقین مسلح و قاچاقچیان به سبب مأموریت.

ز - کشته شدن توسط انقلاب و یا به سبب عملیات خرابکاری عوامل دشمن.

ح - کشته شدن در هر گونه آموزشهای رزمی و عملیات مانوری.

ط - کشته شدن حین آزمایش و تحقیقات و تولید در زمینه اسلحه و مهمات و وسایل جنگی و خنثی‌سازی یا

پاک‌سازی مواد منفجره و محترقه و شیمیایی به سبب مأموریت.

ی - کشته شدن به سبب خدمت از طریق سوء قصد اعم از این که در طول ایام خدمت و یا غیر خدمت باشد.

ک - فوت بر اثر جراحات، صدمات و بیماری‌های حاصله از موارد مندرج در بندهای بالا، مشروط بر این که جراحات یا

صدمات مذکور علت فوت باشند.

تبصره - منظور از مأموریت‌های مندرج در این ماده کلیه وظایفی است که تحت همین عنوان به پرسنل اعم از انفرادی

و یا دست‌جمعی از طرف ردهمربوطه واگذار میشود.

ماده 121 - پرسنلی که يك یا چند عضو خود را و یا بخشی از آنرا برای همیشه از دست دهند یا بیش از يك سال به منظور درمان بستری گردند، پایه علت فقدان سلامتی، تمام یا بخشی از توان خود را از دست بدهند و تا يك سال کارایی خود را به دست نیاورند، چنانچه به سبب یکی از موارد مذکور در ماده 120 این قانون چنین وضعیتی برای آنان به وجود آمده باشد جانباز و در سایر موارد معلول نامیده شده و از نظر وضعیت خدمتی مشمولیکی از بندهای زیر خواهند شد:

الف - پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضای آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان جزئی بوده و امکان ادامه خدمت بدون مشقت برآینان وجود داشته باشد به خدمت ادامه خواهند داد.

ب - پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضای آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان در حدی باشد که ادامه خدمت برای آنان توأم بامشقت باشد، لکن شخصاً مایل به ادامه خدمت باشند به خدمت ادامه میدهند و در صورت عدم تمایل تا يك سال منتسب و پس از آن بازنشسته میشوند.

ج - پرسنلی که خسارت وارده بر عضو یا اعضای آنان و یا میزان کارایی از دست رفته ایشان در حدی باشد که امکان ادامه خدمت را از آنان سلبنماید و پرسنلی که بیش از دو سال بستری باشند و نتوانند ادامه خدمت دهند بازنشسته میشوند.

تبصره 1 - تشخیص تطبیق وضعیت پرسنل با مفاد این ماده و بندهای آن از نظر پزشکی بر عهده کمیسیون عالی پزشکی سپاه خواهد بود.

تبصره 2 - پرسنلی که بر اساس این ماده بازنشسته میگردند چنانچه حداکثر تا پنج سال پس از بازنشستگی سلامت خود را به نحوی بازیابند که بهتشخیص کمیسیون عالی پزشکی امکان ارجاع شغل به آنان وجود داشته باشد در صورتی که واجد صلاحیت اعاده به خدمت باشند با تمایل شخصی ویا تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون با درجه یا رتبه قبل از بازنشستگی به خدمت اعاده میگردند.

ماده 122 - جانبازان به تناسب آسیب وارده به ازای هر درصد جانبازی بالاتر از ده درصد از يك ماه ارشدیت و حداکثر تا يك درجه، برخوردار میگردند.

تبصره - تعیین درصد جانبازی بر عهده کمیسیون عالی پزشکی سپاه و بر طبق آییننامههای خواهد بود که با توجه به آییننامه مشابه در بنیاد جانبازانتوسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 123 - پرسنل کادر ثابت سپاه با داشتن سی سال خدمت یا شصت سال سن بازنشسته میشوند.

تبصره 1 - پرسنلی که 25 سال خدمت در سپاه داشته باشند میتوانند شخصاً تقاضای بازنشستگی نمایند. قبول یا رد تقاضای آنان موکول به نظرنیرو یا سازمان مربوطه میباشد و صرف تقاضای بازنشستگی رافع مسئولیتهای محوله آنان نمیگردد.

تبصره 2 - در صورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه تنزیل درجه یا رتبه، بازنشسته شوند با درجه یا رتبه تنبیهی بازنشسته خواهند شد.

تبصره 3 - تصویب بازنشستگی با رعایت مقررات این قانون به عهده مقامات مندرج در ماده 87 این قانون خواهد بود.

ماده 124 - در مواقع ضرورت و در صورت تمایل پرسنل، بازنشستگی پرسنل کادر ثابت نظامی تا درجه سرتیپدومی و کلیه کارمندان حداکثر تا سهسال بنا به پیشنهاد فرمانده نیرو یا سازمان و تصویب هیأت مذکور در ماده 115 این قانون و پرسنل کادر ثابت نظامی با درجه سرتیپی و بالاتر حسبمورد با پیشنهاد رئیس ستاد کل، فرمانده کل سپاه، وزیر و تصویب فرماندهی کل به تعویق خواهد افتاد.

تبصره - هیأت مذکور در ماده 115 این قانون میتواند فقط يك بار دیگر حداکثر سه سال با تعویق بازنشستگی پرسنل یاد شده موافقت نماید.

ماده 125 - پرسنلی که در مشاغل سخت و زیانآور خدمت میکنند با داشتن حداقل 20 سال خدمت به تناسب خدمت طبق آییننامههای که بهوسیله ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید بازنشسته میشوند.

تبصره - پرسنل زن با داشتن حداقل 20 سال خدمت میتوانند بازنشسته شوند.

ماده 126 - سپاه میتواند در موارد ضرورت و در صورت نیاز پرسنل بازنشسته کادر ثابت نظامی تا درجه سرتیپدومی و کلیه کارمندان را کهصلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند با تمایل شخصی و یا تصویب هیأت مذکور در ماده 115 این قانون به مدت حداکثر سه سال و از درجه سرتیپیو بالاتر حسب مورد با پیشنهاد رئیس ستاد کل، فرماندهی کل سپاه، وزیر و تصویب فرماندهی کل با درجه قبل از بازنشستگی به خدمت اعاده نماید.

تبصره 1 - هیأت فوق میتواند مدت یاد شده را برای يك بار دیگر به مدت حداکثر سه سال تمدید نماید.

تبصره 2 - تقاضای بازنشستگی مجدد قبل از انقضای مدت فوق ممنوع است، لیکن سپاه میتواند قبل از انقضای مدت مزبور آنان را مجدداً بازنشسته نماید.

ماده 127 - سپاه میتواند از پرسنل بازنشسته مشمول این قانون و سایر بازنشستگان دولت با حفظ وضعیت حقوق بازنشستگی به صورت خریدخدمت استفاده نماید.

تبصره - آییننامه اجرایی این ماده توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و سازمان امور اداری و استخدامی کشور تهیه و به تصویب فرماندهیکل میرسد.

ماده 128 - پرسنل بازنشسته حق استفاده از لباس مخصوص نظامی را نداشته، مگر در موارد خاص که استفاده از لباس نظامی توسط فرماندهی کلیسپاه مشخص میگردد.

ماده 129 - پرسنل سپاه پس از انجام خدمت به میزان حداقل دو برابر مدت آخرین دوره آموزشی بعد از اتمام آن دوره، در صورتی که حداقل پنجسال پیش از مجموع سنواتی که به هزینه سپاه تحصیل کردهاند سابقه خدمت داشته باشند، میتوانند تقاضای بازخرید شدن نمایند. تصویب این تقاضا بانظر نیرو و یا سازمان ذیربط، منوط به تصویب مقامات مندرج در ماده 87 این قانون خواهد بود.

ماده 130 - سپاه میتواند در صورت نیاز پرسنل بازخرید شدهای را که صلاحیت اعاده به خدمت داشته باشند و از مدت برکناری آنان بیش از پنجسال نگذشته باشد به تقاضای شخصی حسب مورد با تصویب مقامات مندرج در ماده 87 این قانون فقط برای يك بار با درجه یا رتبه و سابقه خدمتیقبلی به خدمت اعاده نماید. این قبیل پرسنل باید وجوهی را که بابت بازخرید سوابق خدمت دریافت داشتهاند مسترد دارند.

ماده 131 - در صورت درخواست بالاترین مقام یکی از وزارتخانهها، مؤسسات دولتی یا وابسته به دولت یا نهادهای انقلاب اسلامی پرسنل باتمایل شخصی و یا تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون منتقل میگردند.

تبصره 1 - در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال بروز جنگ وجود دارد، انتقال پرسنل با تصویب فرماندهی کل امکانپذیر است ودر شرایط مزبور در صورت تصویب فرماندهی کل، وزارتخانهها یا سازمانهای مربوطه موظفند پرسنل منتقل شده را به سپاه مأمور نمایند که در اینصورت فرد با آخرین درجه یا رتبههای که انتقال پیدا کرده است خدمت خواهد نمود.

تبصره 2 - پرسنلی که از سپاه منتقل شدهاند و متقاضی اعاده به خدمت در سپاه هستند در صورت داشتن کارایی و صلاحیت لازم با تصویبمقامات مندرج در ماده 87 این قانون به خدمت اعاده میگردند. نحوه احتساب سنوات خدمتی و ترفیعاتی این قبیل افراد مطابق آییننامههای است که بهتصویب فرماندهی کل میرسد.

ماده 132 - پرسنلی که به یکی از بیماریهایی که قانون شرایط ویژههای برای مستخدمین مبتلا به آنها پیشبینی نموده است از قبیل سل و سرطان مبتلاشوند از تسهیلات آن قوانین برخوردار خواهند شد.

ماده 133 - موارد فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن غیر از موارد مذکور در ماده 120 این قانون به شرح زیر است.

الف - فوت در محل خدمت و همچنین در حال رفت و برگشت یا خارج از محل خدمت در ارتباط با مأموریت.

ب - فوت در طول مأموریت از لحظه ابلاغ تا خاتمه مأموریت در ارتباط با مأموریت.

ج - چنانچه پرسنل د ساعات خدمت یا به سبب امور خدمتی یا در طول مأموریت بیمار شده و یا در اثر حوادث و سوانح مصدوم و مجروح گردیده و بعداً فوت شوند.

د - فوت در اثر بیماریهای ناشی از موقعیت یا شرایط خاص خدمتی.

ه - فوت در رفت و برگشت از مرخصی.

تبصره - فوت در غیر از موارد مذکور در این ماده و ماده 120 این قانون، فوت عادی محسوب میگردد.

ماده 134 - برای تشخیص شهید، جانباز، فوت در حین انجام وظیفه یا به سبب آن، فوت عادی و همچنین تشخیص موارد مختلف معلولیت حسبمورد در ستاد کل سپاه، وزارت نیروها و سازمانهای مربوطه کمیسیونهای مرکب از اعضاء زیر تشکیل میگردد:

الف - نماینده ولی فقیه یا نماینده وی.

ب - معاون نیروی انسانی یا جانشین وی.

ج - مسئول حفاظت اطلاعات یا جانشین وی.

د - نماینده فرمانده یگان یا سازمان مربوطه.

ه - مسئول بازرسی یا جانشین وی.

و - مدیریت قضایی یا جانشین وی.

ز - مدیریت امور ایثارگران یا جانشین وی.

ح - یک نفر پزشک (مسئول بهداری مربوطه یا جانشین وی).

ماده 135 - چنانچه نظریه کمیسیون مندرج در ماده 134 این قانون ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ مورد اعتراض جانباز یا معلول یا یکی از ورانشدها یا متوفی قرار گیرد صدور رای نهایی بر عهده کمیسیون تجدید نظر که از مقامات زیر تشکیل میگردد، میباشد:

الف - معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه یا جانشین وی.

ب - نماینده ولی فقیه در سپاه یا نماینده وی.

ج - مسئول حفاظت اطلاعات سپاه یا جانشین وی.

د - مسئول بهداری ستاد کل سپاه یا جانشین وی.

ه - مدیریت قضایی ستاد کل سپاه یا جانشین وی.

و - رئیس سازمان بازنشستگی سپاه یا جانشین وی.

ز - معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان مربوطه یا جانشین وی.

ح - مدیریت امور ایثارگران ستاد کل سپاه.

تبصره - در مواردی که پرونده مربوطه به پرسنل جمعی ستاد کل یا وزارت باشد حسب مورد نماینده مربوطه در

کمیسیون با حق رای حاضر میشود.

ماده 136 - استعفاء پرسنل در صورت تقاضای شخصی و طی دو برابر مدت تحصیل و حداقل مدت خدمت که در قرارداد استخدامی تعیین میگردد و از 5 سال کمتر نمیشود با تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون انجام میپذیرد.

تبصره 1 - در موارد استثنایی و عسر و حرج پرسنل قبل از مدت یاد شده در این ماده استعفای پرسنل با تقاضای شخصی آنان با پیشنهاد فرمانده نیرو و یا سازمان مربوطه و تصویب هیأت موضوع ماده 115 این قانون صورت میگیرد و در صورت تصویب استعفاء افراد مستعفی به شرح زیر موظفند هزینههای آموزشی را پرداخت نمایند:

الف - محصلین دورههای آموزشی بدو خدمت در سپاه، ستاد کل و وزارت و سازمانهای وابسته به آنها و یا به هزینه آنها به میزان کل هزینههای مدت تحصیل.

ب - پرسنلی که علاوه بر سنوات آموزشی مدتی خدمت نمودهاند به میزان یک دوم مدت مزبور از پرداخت هزینه سنوات آموزشی معاف میباشند.

تبصره 2 - در محاسبه مبلغی که برای تحصیل پرسنل صرف شده است کمک هزینه تحصیلی حقوق و مزایای پرداختی به آنان در مدت تحصیل، هزینههای جاری تحصیلی در مراکز آموزشی، وجوهی که بابت شهریه به مؤسسههای آموزشی پرداخت شده است، فوقالعاده مأموریت آموزشی در داخل یا خارج از کشور و هزینه نوشتافزار و تهیه مدارک تحصیلی خوراک و پوشاک منظور میگردد.

ماده 137 - تصویب استعفاء در زمان جنگ و شرایط بحرانی و مواقعی که احتمال وقوع جنگ وجود دارد در اختیار فرماندهی کل میباشد.

ماده 138 - پرسنل مستعفی در صورت نیاز سپاه با تقاضای شخصی و داشتن صلاحیت اعاده به خدمت و در صورتی که مدت انقضا آنان بیش از 5 سال نباشد با تصویب مقامات مذکور در ماده 87 این قانون بر اساس درجه یا رتبه و سابقه خدمت قبل از استعفاء و وضعیت فعلی آنها در چارچوب این قانون فقط برای یک بار به خدمت اعاده میشوند. این قبیل پرسنل باید وجوهی را که در زمان استعفاء دریافت داشتهاند مسترد نمایند و متقابلوجوهی را که پرداخت نمودهاند به آنان بازگردانده میشود.

ماده 139 - پرسنلی که پس از طی 2 برابر حداقل مدت توقف در درجه یا رتبه صلاحیت نیل به درجه یا رتبه بالاتر را نداشته باشند و همچنین پرسنلی که فاقد توانایی لازم برای انجام وظایف متناسب با درجه یا رتبه و تخصص مربوطه باشند و نیز پرسنلی که ادامه خدمت آنها به مصلحت سپاه نبوده و در اخراج نیز نباشند حسب مورد به تشخیص هیأتی موضوع مواد 114 و 115 این قانون از خدمت معاف میگردد و چنانچه حداقل 20 سال سابقه خدمت داشته باشند بازنشسته میشوند و در غیر این صورت بر اساس مقررات این قانون بازخرید میگردند.

ماده 140 - سپاه میتواند در موارد حذف و یا تعدیل سازمان، پرسنل مربوط را مشروط بر این که در سازمانهای دیگر سپاه شغل مناسبی برای آنان وجود نداشته باشد با داشتن حداقل 15 سال سابقه خدمت بازنشسته یا در صورت تمایل بازخرید و کمتر از 15 سال را بازخرید نماید. به مدت خدمتشمولین این ماده فقط از نظر احتساب وجوه بازخریدی و حقوق بازنشستگی 5 سال اضافه میگردد، لیکن در هر صورت سنوات مؤثر در حقوق بازنشستگی آنها از 30 سال بیشتر نخواهد بود.

تبصره 1 - دولت موظف است کسور مربوط به سنوات اضافه شده را در بودجه سالانه سپاه منظور نماید.

تبصره 2 - حذف یا تعدیل سازمان منوط به تصویب فرماندهی کل میباشد.

ماده 141 - تصویب بازنشستگی و بازخریدی موضوع مواد 139 و 140 این قانون به عهده مقامات مذکور در ماده 87 این قانون خواهد بود.

ماده 142 - پرسنل در موارد زیر با حکم دادگاه صالح و با رأی کمیسیون امور انضباطی موضوع ماده 115 این قانون اخراج میگردند:

الف - از دست دادن صلاحیت پاسداری برای ادامه خدمت.

ب - ارتکاب تخلفات انضباطی که موجب اخراج از خدمت میشود.

ج - ارتکاب جرائمی که علاوه بر مجازات موجب اخراج فرد از سپاه میشود.

فصل هفتم - دریافتی ماهیانه پرسنل

ماده 143 - وجوه دریافتی ماهانه پرسنل کادر ثابت و پیمانی عبارت است از مجموع حقوق و مزایای مستمر بعلاوه مزایای شغل منهای کسورات.

بخش اول - حقوق

ماده 144 - حقوق ماهانه پرسنل از مجموع سه عامل زیر تشکیل میگردد:

الف - حداقل حقوق - مبلغ معینی است که به عنوان کمترین میزان حقوق دریافتی در سطح پرسنلی مشمول این قانون پرداخت میگردد و میزان آن برابر است با حاصل ضرب ضریب ریالی در عدد ثابت (300).

ب - حقوق پایه - مبلغ ثابتی است که به طور یکسان در ازای هر پایه که پس از هر یک خدمت به پرسنل تعلق

میگیرد به حقوق آنان افزودهمیگردد و میزان آن برابر است که حاصل ضرب ریالی در عدد ثابت (12).  
ج - حق کارآیی - مبلغی است برابر با حاصل ضرب ضریب ریالی در رتبه حقوقی به توان در دو واحد حق کارآیی که برابر با دو میباشند.

تبصره 1 - رتبه حقوقی برابر است با عدد حقوقی درجه یا رتبه پرسنل به اضافه عدد حقوقی تحصیلات یا آموزش مذکور در این ماده.

تبصره 2 - اعداد حقوقی درجات و رتبهها به شرح زیر تعیین میگردند:

- الف - درجه سربازی یا رتبه 1 برابر است با 1
- ب - درجه سربازدومی یا رتبه 2 برابر است با 2
- ج - درجه سربازیکمی یا رتبه 3 برابر است با 3
- د - درجه رزمیاری یا رتبه 4 برابر است با 4
- ه - درجه رزماورسومی یا رتبه 5 برابر است با 5
- و - درجه رزماوردومی یا رتبه 6 برابر است با 6
- ز - درجه رزماوریکمی یا رتبه 7 برابر است با 7
- ح - درجه رزمداردومی یا رتبه 8 برابر است با 8
- ط - درجه رزمداریکم یا رتبه 9 برابر است با 9
- ی - درجه درجه ستوانسومی یا رتبه 10 برابر است با 10
- ک - درجه ستواندومی یا رتبه 11 برابر است با 11
- ل - درجه ستوانیکمی یا رتبه 12 برابر است با 12
- م - درجه سروانی یا رتبه 13 برابر است با 13
- ن - درجه سرگردی یا رتبه 14 برابر است با 14
- س - درجه سرهنگدومی یا رتبه 15 برابر است با 15
- ع - درجه سرهنگی یا رتبه 16 برابر است با 16
- ف - درجه سرتیپدومی یا رتبه 17 برابر است با 17
- ص - درجه سرتیپی برابر است با 19 و رتبه 18 برابر است با 18
- ق - درجه سرلشکری برابر است با 21 و رتبه 19 برابر است با 19
- ر - درجه سپهبدی برابر است با 23 و رتبه 20 برابر است با 20
- ش - درجه ارتشبدی برابر است با 25

تبصره 3 - عدد حقوقی تحصیلات یا آموزش به شرح زیر است:

الف - عدد حقوقی تحصیلات پرسنل با تحصیلات دیپلم و پائینتر برابر است با صفر.  
ب - عدد حقوقی تحصیلات پرسنل فارغالتحصیل دوره اول دانشکده علوم پایه نظامی یا دارندگان مدرک فوق دیپلم و معادل آن برابر است با یک.

ج - عدد حقوقی تحصیلات فارغالتحصیل دوره دوم دانشکده علوم پایه نظامی یا دارندگان مدرک لیسانس یا معادل آن برابر است با دو.

د - عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک تحصیلی فوق لیسانس و همچنین دکترای رشتههای درمانی به جز پزشکی عمومی برابر است با سه.

ه - عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک دکترای پزشکی عمومی و دکترای سایر رشتههای علوم برابر است با سه و نیم.

و - به عدد حقوقی تحصیلات دارندگان مدرک تحصیلی دکترا در کلیه رشتهها که دورههای تخصصی یا فوق تخصصی مورد نیاز و قابل قبول سپاه راهی نموده باشند حسب مورد 2 و 3 عدد اضافه میشود.

تبصره 4 - در کلیه مواردی نظام پرداخت یا اعداد حقوقی مشمولین قانون استخدام کشوری تغییر یابد با توجه به ضوابط این ماده عوامل حقوقی مندرج در این ماده نیز به همان نسبت و به طور همزمان تغییر خواهند نمود. کلیه مقررات تغییر دهنده حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری باید حاوی تغییر عوامل مندرج در این ماده نیز باشند.

تبصره 5 - با توجه به سختی و کیفیت خاص خدمت در سپاه و به منظور حفظ قدرت جذب نیروی انسانی سپاه، در صورت افزایش حداقل حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری، به عدد ثابت حداقل حقوق مذکور در بند "الف" این ماده به میزان 120% همان افزایش افزوده میشود.

تبصره 6 - ضریب ریالی مذکور در این قانون همواره معادل ضریب ریالی حقوق مشمولین قانون استخدام کشوری میباشد.

ماده 145 - چنانچه فارغالتحصیلان دوره اول و دوم دانشکده علوم پایه نظامی و پرسنل موضوع بندهای (الف) و (ب) ماده 79 این قانون پس از طی حداقل مدت توقف در درجات سرهنگی و سرتیپدومی حداکثر 28 سال سابقه خدمت داشته و شایستگی و کارآیی لازم جهت نیل به درجه بالاتر نیز داشته باشند ولی امکان اعطاء درجه به آنان وجود نداشته باشد در آراء هر چهار سال یک واحد به رتبه حقوقی درجه آنان افزوده میشود.

در صورتی که باقیمانده خدمت پرسنل کمتر از مدت توقف در درجات نهایی و حداقل دو سال باشد عدد یک دوم به رتبه حقوقی درجه ایشان افزوده میشود.

ماده 146 - پرسنل مذکور در بند (ج) ماده 79 این قانون پس از چهار سال توقف در درجه سرتیپدومی در صورت شایستگی و کارآیی لازم جهت نیل به درجه بالاتر، چنانچه امکان اعطاء درجه به آنان وجود نداشته باشد به آراء هر چهار سال یک واحد به رتبه حقوقی درجه آنان اضافه میشود.

ماده 147 - به محصلینی که قبل از نیل به درجه یا رتبه در بدو استخدام دورههای آموزشی را طی مینمایند ماهانه مبلغی به میزان یک دوم حقوق حاصله از عوامل مذکور در ماده 144 این قانون بر اساس درجه یا رتبههای که بعد از آموزش به آن نائل میگردند و سنوات آموزشی قابل قبول آنان تعیین و پرداخت میگردد.

ماده 148 - حقوق پرسنل وظیفه در دوران خدمت ضرورت برابر است با حاصل ضرب ضریب ریالی مذکور در تبصره 6 ماده 144 این قانون در اعداد حقوقی درجه مربوطه به شرح زیر:

الف - درجه سرباز 15

ب - درجه سرباز دوم 17

ج - درجه سرباز یکم 20

د - درجه رزمیاری 25

ه - درجه رزماورسوم 40

و - درجه رزماوردوم 150

ز - درجه رزماوریکم 160

ح - درجه رزمداردوم 170

ط - درجه رزمداریکم 180

ی - درجه ستوانسوم 200

ک - درجه ستواندوم 250

ل - درجه ستوانیکم 340

م - درجه ستوانیکم پزشک 400

تبصره 1 - پرسنل وظیفه بر اساس نیاز سازمان و یا نیرو و وجود محل سازمانی پس از طی دوره آموزش حسب مورد

با رعایت مفاد دیگر این قانون به درجات مصرحه جدول بالا به شرح زیر نائل میگردند:

- الف - پرسنل وظیفه فاقد مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان به یکی از درجات ردیفهای الف لغایت ه.
- ب - دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان به درجات ردیفهای (و) یا (ز) یا (ح).
- ج - دارندگان مدرک تحصیلی فوق دیپلم به درجات ردیفهای (ط) یا (ی).
- د - دارندگان مدرک تحصیلی لیسانس به درجه ردیف (ک).
- و - دارندگان مدرک تحصیلی فوق لیسانس و دکترای غیر پزشکی به درجه ردیف (ل) و پزشکان به درجه ردیف (م).
- تبصره 2 - پرسنل وظیفه چنانچه صلاحیتهای لازم جهت نیل به درجات مصرحه بالا را فاقد باشند و یا به علت عدم نیاز به درجات مناسب پایبندترتا درجه سربازی نائل خواهند شد.
- تبصره 3 - حقوق پرسنل وظیفه در طول دوره آموزش قبل از نیل به درجه با اعداد حقوقی زیر محاسبه میگردد:
  - الف - پرسنل وظیفه ردیفهای الف، ب، ج، د عدد حقوقی 15
  - ب - پرسنل وظیفه ردیفهای ه، و، ز، ح، ط عدد حقوقی 20
  - ج - پرسنل وظیفه ردیفهای ی، ک عدد حقوقی 25
  - د - پرسنل وظیفه ردیفهای ل، م عدد حقوقی 40
- تبصره 4 - میزان حقوق وظیفه پرسنل مذکور و متمسربیگیران آنان بر اساس آخرین مدرک تحصیلی در مقاطع فوق و مواد مربوط در فصل هشتمین قانون محاسبه میگردد.

بخش دوم - مزایای مستمر

ماده 149 - مزایای مستمر پرسنل مبالغی است که به تناسب تعداد عائله تحت تکفل آنان به عنوان کمک هزینه مسکن و کمک هزینه عائله مندی به شرح زیر پرداخت میگردد:

الف - میزان کمک هزینه مسکن پرسنل شاغل که از خانهای سازمانی استفاده مینمایند با توجه به تعداد عائله تحت تکفل آنان معادل حاصلضرب یک سیصدم حداقل حقوق مندرج در ماده 144 این قانون، ضریب منطقی و متراف زیرینای مسکن متناسب با تعداد عائله به شرح زیر تعیین ومحاسبه میگردد:

1 - مجرد 50 متر مربع

2 - یک نفر 70 متر مربع

3 - دو نفر 90 متر مربع

4 - سه نفر 100 متر مربع

5 - چهار نفر 130 متر مربع

6 - پنج نفر و بیشتر 150 متر مربع

ب - کمک هزینه عائله مندی بر اساس عائله تحت تکفل پرسنل شاغل، بازنشسته، جانباز و معلول مشمول این قانون به شرح زیر تعیین و پرداخت میگردد:

1 - بابت هر فرزند یا سایر افراد تحت تکفل ماهانه حاصل ضرب عدد حقوقی (20) در ضریب ریالی حداکثر تا 3 نفر.

2 - بابت همسر ماهانه حاصل ضرب عدد حقوقی (50) در ضریب ریالی.

تبصره 1 - از کسانی که از خانهای سازمانی استفاده مینمایند متناسب با هزینه مسکن متعارف در هر منطقه اجاره دریافت گردیده و به حساب خزانه واریز میشود و معادل وجوه دریافتی در بودجه سالانه سپاه منظور و برابر مقررات در زمینه نگهداری و توسعه خانهای سازمانی مصرف خواهد شد.

تبصره 2 - ضریب منطقی متناسب با شاخص گرانی مسکن در هر منطقه که حداقل آن برابر با یک میباشد توسط ستاد کل سپاه با همکاری وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

تبصره 3 - کسانی که از خانهای سازمانی استفاده مینمایند از کمک هزینه عائله مندی برخوردار نخواهند شد.

تبصره 4 - بازنشستگان با رعایت تبصره های فوق از 50% کمک هزینه عائله مندی برخوردار میگردد.

تبصره 5 - متمسربیگیران شهدا از کمک هزینه عائله مندی موضوع این ماده استفاده مینمایند و وجوه متعلقه بر اساس ضوابط بنیاد شهید انقلاب اسلامی پرداخت میگردد.

تبصره 6 - عائله تحت تکفل مشمولین این ماده بر اساس ضوابط مندرج در مواد 182 و 183 این قانون تعیین میگردد.

تبصره 7 - کسانی که همسر آنان از وزارتخانهها و مؤسسات و شرکتهای دولتی و بانکها و شهرداریها و مؤسساتی که شمول قانون نسبت به آنها مستلزم ذکر نام است و نهادهای انقلاب اسلامی و سایر مؤسسات وابسته به دولت که به نحوی از بودجه عمومی یا کمک دولت استفاده میکنند، حقوق، دستمزد، اجرت و یا حقوق بازنشستگی یا وظیفه یا مستمری دریافت مینمایند از وجوه موضوع بند ب این ماده برخوردار نخواهند شد.

بخش سوم - مزایای شغل

ماده 150 - به پرسنلی که عهددار انجام مشاغلی هستند که به نحوی از یک یا چند عامل از عوامل زیر برخوردارند، ماهانه مبلغی به عنوان مزایای شغل پرداخت میگردد:

الف - پیچیدگی شغل

ب - سختی شغل

ج - پذیرش خطرات

د - حساسیت و سنگینی مسئولیت شغل

ه - ایجاد فرسودگی جسمانی به وسیله شغل

و - مهارت لازم در مشاغل تخصصی.

تبصره 1 - برای هر یک از عوامل فوق مبلغی به عنوان حداکثر مزایای آن عامل مشخص میگردد و به مشاغلی که از یک یا چند عامل فوقی برخوردار باشند به تناسب برخوردار، درصدی از مبالغ تعیین شده تعلق گرفته و در مجموع به مزایای آن مشاغل در نظر گرفته میشود.

تبصره 2 - مزایای مذکور در این ماده فقط به شغل تعلق گرفته و هیچگونه ربطی به درجه یا رتبه ندارد و پرسنلی حق استفاده از آنرا دارند که عملادر شغل واگذار شده انجام وظیفه نمایند.

تبصره 3 - مزایای شغل جانبازان موضوع بند (ب) و تبصره (2) ماده (121) این قانون که به خدمت ادامه داده و یا به خدمت اعاده میگردد صرف نظر از مشاغلی که به آنان محول میگردد، حداقل معادل مزایای شغلی آنان در زمان جانباز شدن خواهد بود.

تبصره 4 - به محصلینی که در زمینهای پروازی، دریانوردی، تکاوری، هواورد و مأموریتهای ویژه آموزش مینمایند طبق ضوابط مذکور در آییننامه اجرایی این ماده حسب مورد تا 50% مزایای شغلی که در آن کارآموزی مینمایند به عنوان مزایای ویژه آموزشی در طول مدت آموزش عملی پرداخت خواهد شد.

تبصره 5 - آییننامه اجرایی این ماده مطابق آییننامه موضوع ماده 139 قانون ارتش مصوب هیأت وزیران خواهد بود و اصلاحات مورد نیاز سپاه توسط ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران میرسد.

ماده 151 - حقوق و مزایای مستمر و مزایای شغل پرسنل بر اساس این قانون از تاریخ تصویب این قانون محاسبه و پرداخت خواهد شد.

بخش چهارم - کسورات

ماده 152 - وجوه زیر ماهانه از دریافتی پرسنل کسر میگردد:

الف - حق بازنشستگی به میزان 10% حقوق ماهیانه

ب - حق بیمه پرسنل به میزان 1% حقوق ماهیانه

ج - حق بیمه درمانی پرسنل مشمول این قانون، بازنشستگان، وظیفهگیران، متمسربیگیران و عائله تحت تکفل آنان معادل 2.5 برابر ضریب ریالی حقوق به ازای هر نفر که از خدمات درمانی برخوردار میگردد.

د - سهم ماهیانه پسانداز ثابت پرسنل کادر ثابت در صورت تمایل به استفاده از آن، به میزان حاصل ضرب عدد 15 در ضریب ریالی خواهد بود.

تبصره - کسورات پرسنل بسیجی ویژه و فعال صرفاً در مدت زمانی که آنها به صورت تمام وقت در خدمت سپاه قرار میگیرند مشمول این ماده میگردد.

ماده 153 - وجوه زیر حسب مورد از دریافتی ماهانه پرسنل کسر میگردد:

الف - حقوق اولین ماه خدمت

ب - هر گونه افزایش که در طول خدمت پرسنل اعمال میگردد در ماه اول افزایش.

ماده 154 - وجوه بند (الف) و (د) ماده 152 این قانون به اضافه معادل آن که از بودجه دولت تأمین میگردد به طور ماهیانه به حسابهای مربوطه و همچنین وجوه موضوع ماده 153 این قانون به حساب صندوق بازنشستگی سپاه واریز میگردد.

تبصره - صندوق بازنشستگی سپاه به صورت سازمانی اداره میشود که اساسنامه آنها توسط ستاد کل سپاه و با همکاری وزارت طرف مدت 3 ماه پس از تصویب این قانون تهیه و به تصویب کمیسیون امور دفاعی مجلس شورای اسلامی خواهد رسید.

ماده 155 - وجوه موضوع بندهای (ب) و (ج) ماده 152 این قانون ماهیانه به حسابهای مربوطه واریز میگردد.

تبصره - سهم دولت بابت خدماتی درمانی برای کلیه پرسنل به میزان (3%) حقوق ماهیانه و بابت بیمه پرسنل به میزان (2%) حقوق ماهانهمیباشد.

ماده 156 - کسور بازنشستگی پرسنل موضوع تبصره ماده 107 و تبصره (2) ماده 108 این قانون که مدت انتظار خدمت یا بدون کاری آنان در بازنشستگی محسوب میگردد، بایستی بر اساس آخرین حقوق قبل از انتظار خدمت یا بدون کاری توسط آنان به صندوق بازنشستگی سپاه واریز شود.

ماده 157 - کلیه وزارتخانهها و سازمانها موظفند کسور بازنشستگی پرسنل منتقل شده به سپاه اعم از سهم فرد و دولت را به صندوق بازنشستگی سپاه واریز نموده و سپاه نیز موظف است کسورات بازنشستگی پرسنل منتقل شده از سپاه را به صندوق بازنشستگی منتقل شونده واریز نماید.

بخش پنجم - سایر پرداختها

ماده 158 - پاداش و هزینه سفر و فوقالعاده مأموریت در داخل و خارج از کشور و فوقالعادهای انتقال محل خدمت، بدی آب و هوا و محرومیت از تسهیلات زندگی به میزان مشمولین قانون استخدام کشوری به پرسنل پرداخت میگردد.

تبصره - به پرسنلی که به مأموریتها رزمی اعزام میشوند بر طبق آییننامه‌های که به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید فوقالعاده عملیات پرداخت خواهد شد.

ماده 159 - به پرسنل مجردی که متأهل میشوند مبلغی برابر با حاصل ضرب ضریب ریالی حقوق در عدد (دو هزار) تحت عنوان هدیه ازدواج برای یک بار در طول خدمت پرداخت میگردد.

ماده 160 - جز در زمینه نگهداری و مواردی که پرسنل از فوقالعاده مأموریت استفاده مینمایند، در مواردی که ادامه کار پرسنل فنی (ساخت و تعمیر) و درمانی و تحقیقی و کارشناسی در غیر ساعات خدمت ضرورت پیدا میکند با در نظر گرفتن افزایش پایه کار به تناسب افزایش ساعات خدمتی پرسنل مربوطه اضافه کار پرداخت میشود میزان اضافه کار بر طبق آییننامه موضوع ماده 150 قانون ارتش خواهد بود.

هر گونه اصلاح و تغییر در آییننامه مزبور بنا به پیشنهاد ستاد کل سپاه و با هماهنگی وزارت تهیه و به تصویب هیأت وزیران میرسد.

ماده 161 - در صورتی که ضرورت و مقتضیات خدمتی، ادامه خدمت روزانه پرسنل را ایجاب نماید، خوراک و سایر

هزینههای ضروری آنان با هزینه سپاه تأمین میگردد.

ماده 162 - لباس آن عده از پرسنل که بایستی از لباس متحدالشکل استفاده نمایند و یا مشاغل آنان ایجاب مینماید که لباس خاصی بپوشند با هزینه سپاه تأمین خواهد شد.

ماده 163 - به کلیه جانبازان اعم از شاعل و بازنشسته هدیه ایثار یا حق از کارافتادگی تعلق میگیرد که میزان و نحوه پرداخت آن به موجد آییننامه است که توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه تهیه و پس از تأیید ستاد کل به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

بخش ششم - دریافتی پرسنل در موارد خاص

ماده 164 - دریافتی ماهانه پرسنل اسیر و گروگان و مفقودالثر و منتسب و مأمور به خدمت بر مبنای حقوق و مزایای مستمر پرسنل حاضر به خدمت همطراز آنان و مزایای آخرین شغل آنها محاسبه و پرداخت میگردد.

ماده 165 - به پرسنلی که سوابق خدمتی آنان باز خرید میشود، به ازای هر سال خدمت قابل احتساب از نظر بازنشستگی مبلغی معادل یک برابر ونیم آخرین حقوق و مزایا پرداخت خواهد شد.

تبصره 1 - در صورتی که پرسنل در طول اجرای تنبیه، تنزیل دائمی درجه یا رتبه باز خرید شوند با درجه یا رتبه

تنبیهی باز خرید خواهند شد.

تبصره 2 - مدت یک سال خدمت پرسنل در مشاغل ویژه و جبهه در محاسبه سنوات باز خریدی، یک سال و نیم

محسوب میشود.

ماده 166 - میزان دریافتی پرسنل مأمور به خدمت در داخل سپاه، ستاد کل، وزارت و سازمانهای وابسته بر مبنای حقوق درجه یا رتبه مربوطه و مزایای شغل جدید آنان محاسبه و پرداخت میگردد.

ماده 167 - پرسنل بازنشسته‌ای که به موجب ماده 126 این قانون به خدمت اعاده میگردد از تاریخ اعاده به خدمت حقوق بازنشستگی آنان قطع شده و از حقوق درجه یا رتبه خود و مزایای مستمر مربوطه و مزایای شغلی که در آن

انجام وظیفه خواهند کرد استفاده مینمایند و از نظر کلیه امور پرسنلی مانند شاعلین خواهند بود. مدت خدمت این قبیل پرسنل بر سنوات خدمتی قبلی اضافه شده و در میزان حقوق بازنشستگی آنان مؤثر خواهد بود.

ماده 168 - میزان دریافتی ماهانه پرسنل منتظر خدمت بر مبنای دو سوم و پرسنل بدون کار بر مبنای یک دوم حقوق درجه یا رتبه و مزایای مستمر آنها محاسبه و پرداخت میگردد.

ماده 169 - حقوق و مزایای پرسنل بسیجی در طول مدت آموزش و بکارگیری معادل حقوق و مزایای مستمر کادر ثابت همدرجه یا رتبه آنان میباشد که از محل اعتباراتی که همساله در بودجه سپاه منظور میگردد توسط سپاه

پرداخت میشود.

تبصره - بسیجیان ویژه در طول آموزش و بکارگیری علاوه بر حقوق و مزایای فوق از مزایای شغل مربوطه استفاده

مینمایند.

ماده 170 - بسیجیان ویژه که مطابق مقررات این قانون آموزش دیده و سازماندهی گردیده‌اند و درجات نظامی اخذ کرده‌اند، به تناسب نوع مسئولیت، درجه و میزان ارتباط آنان با سازمان مربوطه به طور ماهانه درصدی از حقوق و

مزایای مستمر پرداخت میگردد که حداقل آن (10%) و حداکثر آن (30%) حقوق و مزایای مستمر خواهد بود.

تبصره - دستورالعمل این ماده توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

فصل هشتم - حقوق بازنشستگی، وظیفه و مستمری

ماده 171 - حقوق بازنشستگی، حقوق وظیفه و حقوق مستمری عبارت است از جوهی که حسب مورد به

بازنشستگان، جانبازان، معلولین و عائله تحت تکفل پرسنل شهید یا متوفی برابر مقررات مربوط از صندوق

بازنشستگی سپاه به طور ماهانه پرداخت میگردد.

ماده 172 - به پرسنل بازنشسته ماهانه مبلغی معادل افزایش حقوق آنان در طول خدمت به اضافه حاصل ضرب سنوات خدمت در یک سیماحقوق بدو خدمت آنان، به عنوان حقوق بازنشستگی پرداخت میگردد.

ماده 173 - دریافت حقوق بازنشستگی یا وظیفه و سهمیه مستمری توأماً ممنوع بوده و در این حالت فقط مبلغ

بیشتر پرداخت خواهد شد.

ماده 174 - فرزندان که یکی از والدین آنها فوت شود حق دریافت سهمیه مستمری از حقوق وی را خواهند داشت، اگرچه پدر یا مادر آنها که در حال حیات است به هر عنوان حقوق یا حقوق بازنشستگی یا وظیفه از دولت دریافت

میدارد.



ماده 175 - میزان حقوق وظیفه جانبازان موضوع بندهای (ب) و (ج) ماده 121 این قانون و حقوق مستمریگیران شهیدا به شرح زیر تعیین میگردد: [br]]الف - در مورد کادر ثابت و پیمانی و بسیجی ویژه، حقوق معادل مجموع حقوق ماهانه یک درجه یا یک رتبه بالاتر و آخرین مزایای مستمر مزایای شغلی که دریافت میداشتند.

ب - در مورد محصلین، حقوق معادل ماهانه درجه یا رتبه‌های که بعد از پایان دوره آموزشی به آنان نائل میشوند با قدمتی معادل سابقه تحصیل به اضافه مزایای مستمر.

ج - در مورد پرسنل وظیفه و بسیجی فعال و عادی حقوقی معادل حقوق ماهانه پرسنل کادر ثابت یک درجه بالاتر که حداقل آن معادل حقوق ماهانه پرسنل کادر با درجه رزماورسومی میباشد.

تبصره - آن دسته از جانبازان موضوع بند (ب) و تبصره (2) ماده 121 این قانون که به خدمت ادامه داده و یا به خدمت اعاده میگردد در محاسبه حقوق بازنشستگی از مزایای مستمر و مزایای شغلی استفاده میکنند.

ماده 176 - میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمریگیران موضوع ماده 133 این قانون که در حین انجام وظیفه یا به سبب آن معلول یا فوت میشوند به شرح زیر تعیین میگردد:

الف - در مورد کادر ثابت و پیمانی و بسیجی ویژه، حقوقی معادل آخرین حقوق ماهانه و مزایای مستمر و مزایای شغلی.

ب - در مورد محصلین (نه دهم) حقوق درجه یا رتبه‌های که بعد از پایان دوره آموزش به آن نائل میشوند با قدمتی معادل سابقه تحصیلی.

ج - در مورد پرسنل وظیفه و بسیجی فعال و عادی حقوقی معادل حقوق ماهانه پرسنل هم‌تراز کادر ثابت که حداقل آن معادل حقوق ماهانه پرسنل کادر با درجه رزماورسومی میباشد.

تبصره - حقوق مستمریگیران معلولین موضوع این ماده در صورتی که بنا به تشخیص مرجع پیشبینی شده در ماده 134 این قانون، فوت ناشی از معلولیت باشد، معادل آخرین حقوق وظیفه و در صورتی که فوت ناشی از معلولیت نباشد، معادل (نه دهم) آخرین حقوق وظیفه خواهد بود.

ماده 177 - میزان حقوق وظیفه و حقوق مستمریگیران پرسنلی که بر طبق تشخیص مرجع پیشبینی شده در ماده 134 این قانون به طور عادی معلول یا فوت میشوند به شرح زیر تعیین میگردد:

الف - در مورد کادر ثابت و پیمانی و بسیجی ویژه، حقوقی معادل آخرین حقوق ماهانه دریافتی.

ب - در مورد محصلین (چهار پنجم) حقوق ماهانه درجه یا رتبه‌های که بعد از پایان دوره آموزش به آن نائل میشوند با قدمتی معادل سابقه تحصیل.

ج - در مورد پرسنل وظیفه و بسیجی فعال (نه دهم) حقوق ماهانه پرسنل هم‌تراز کادر ثابت.

تبصره - حقوق مستمریگیران معلولین موضوع این ماده معادل آخرین حقوق وظیفه آنان خواهد بود.

ماده 178 - پرسنل بازنشسته در صورتی که شهید شوند، با مستمریگیران آنان همانند مستمریگیران پرسنل هم درجه یا هم رتبه آنان برابر مقررات ماده 175 این قانون رفتار خواهد شد و در صورت فوت چهار پنجم آخرین حقوق بازنشستگی استحقاقی به عنوان حقوق مستمری بهمستمریگیران آنان پرداخت خواهد گردید.

ماده 179 - پرسنل وظیفه دوران احتیاط و ذخیره سپاه و بسیجیان فعال و عادی که قبل از خدمت از کارمندان دولت بوده‌اند در صورت شهادت، جانباز شدن، فوت و یا معلولیت حقوق مستمری و وظیفه آنان برابر مقررات این قانون بر مبنای آخرین حقوق دریافتی از سازمان مربوطه و از بودجه‌های سازمان پرداخت خواهد شد و چنانچه حقوق آنان در سازمان مربوط کمتر از حقوق پرسنل کادر ثابت هم‌تراز آنان باشد، حقوق مستمری و وظیفه مبنای حقوق پرسنل کادر ثابت هم‌تراز محاسبه شده و مابقی تفاوت آن از اعتباراتی که بدین منظور همساله در بودجه سپاه منظور میگردد پرداخت خواهد شد.

ماده 180 - هر گاه سابقه خدمت جانبازان و معلولینی که از حقوق وظیفه استفاده مینمایند کمتر از (20) سال باشد، حقوق وظیفه مقرر را از بودجه سپاه دریافت نموده و هر سال یک بار از مبلغی معادل افزایش پایه حقوقی مربوطه استفاده خواهند کرد و کسور بازنشستگی به صندوق مربوط واریز و پس از رسیدن به (20) سال خدمت، از مبلغی معادل آخرین حقوق دریافتی از صندوق بازنشستگی سپاه برخوردار خواهند شد.

ماده 181 - در صورتی که حقوق مستمریگیران بیش از حقوق بازنشستگی باشد، تا میزان بازنشستگی بر مبنای سنوات خدمت از صندوق بازنشستگی سپاه و مازاد آن از محل اعتباراتی که بدین منظور همساله در بودجه سپاه منظور میگردد، پرداخت خواهد شد. دولت مکلف است کمبود بودجه صندوق بازنشستگی سپاه را از نظر جبران پرداخت حقوق وظیفه شهداء، جانبازان و مستمریگیران که احکام خاص در مورد آنان پیشبینی شده‌است را جبران نماید.

ماده 182 - مستمریگیران مشمول این قانون عبارتند از:

الف - همسر دائم جز در صورتی که شوهر اختیار کرده یا شاغل باشد و شوهر در صورتی که همسر وی مخارجش را تأمین مینموده است.

ب - اولاد ذکور غیر شاغل تا سن 19 سال تمام و در صورتی که مشغول تحصیل باشد تا خاتمه تحصیل حداکثر 23 سال تمام.

ج - اولاد اثنا جز در مواردی که شوهر داشته یا شاغل باشند.

د - پدر و مادری که در کفالت متوفی بوده‌اند.

ه - برادر محجور یا بیمار که در کفالت متوفی بوده و قادر به اداره امور خود نباشد.

و - برادر صغیری که در کفالت متوفی بوده و تا سن 19 سال تمام و در صورت تحصیل تا سن 23 سال تمام، مشروط به این که شاغل نباشد.

ز - خواهری که در کفالت متوفی باشد جز در صورتی که شوهر داشته یا شاغل باشد.

ح - نوه‌هایی که تحت کفالت متوفی بوده‌اند، پسر تا سن 19 سال و در صورت تحصیل تا سن 23 سال تمام و دختر جز در صورتی که شوهر داشته یا شاغل باشند.

تبصره 1 - هر یک از مستمریگیران چنانچه به بیماری غیر قابل علاج یا نقص عضو مبتلا شوند به طوری که برابر تشخیص کمیسیون عالی پزشکی برای همیشه قادر به تأمین معاش خود نباشند، مستمری آنان مادام‌العمر پرداخت خواهد شد.

تبصره 2 - مستمریگیران در طول خدمت دوره ضرورت نیز از حقوق مستمری برخوردار خواهند شد.

ماده 183 - حقوق مستمری بین مستمریگیران به طور مساوی تقسیم خواهد شد و ملاک تشخیص و تعیین اشخاص که برابر ماده 182 این قانون تحت کفاله میباشند، تعرفه خدمتی یا اظهارنامه‌های است که پرسنل در زمان اشتغال، بازنشستگی، جانبازی یا معلولیت تنظیم میکنند.

چگونگی رسیدگی به اعتراض کسانی که خود را محق به دریافت مستمری میدانند و در تعرفه‌های خدمتی پرسنل جزء افراد تحت تکفل قید نشده‌اند.

الف - در صورتی که شهادت یا فوت در طول خدمت اتفاق افتاده باشد هیأت زیر حسب مورد در ستاد کل سپاه، نیروها و سازمانها تشکیل میگردد:

1 - معاون نیروی انسانی نیرو یا سازمان مربوطه یا نماینده وی به عنوان رئیس.

2 - مدیریت قضایی نیرو یا سازمان مربوطه یا جانشین وی.

3 - رئیس بازرسی نیرو یا سازمان مربوطه یا جانشین وی.

ب - در صورتی که شهادت یا فوت در زمان بازنشستگی، جانبازی یا معلولیت اتفاق افتاده باشد، هیأت رسیدگی در سازمان بازنشستگی سپاه از اشخاص زیر تشکیل میگردد:

1 - رئیس سازمان بازنشستگی یا جانشین وی به عنوان رئیس.

2 - معاون حقوقی وزارت یا جانشین وی.

3 - معاون نیروی انسانی ستاد کل سپاه یا نماینده وی.

ماده 184 - هر يك از مستمربگیران که از دریافت حقوق مستمري محروم گردد، سهم وي به سهم سایر

مستمربگیران افزوده خواهد شد.

ماده 185 - جانبازان و خانواده‌های شهید علاوه بر دریافت حقوق مستمري و وظیفه، از نظر کلیه خدمات رفاهی و مزایای دیگر مانند سایر جانبازان و شهیدان در سطح کشور تحت پوشش بنیاد جانبازان و بنیاد شهید قرار میگیرند.

ماده 186 - به وراثت کلیه پرسنل اعم از شاغل و بازنشسته، جانباز، معلول یا وظیفه که شهید یا فوت شوند مبلغی معادل حاصل ضرب عدد (هزار) در ضریب ریالی جهت هزینه کفن و دفن پرداخت خواهد شد.

ماده 187 - به پرسنلی که خدمت آنان پایان میپذیرد و به مستمربگیران پرسنلی که شهید یا فوت میشوند به میزان مدتی که در طول خدمت از مرخصی استحقاقی استفاده نکرده باشند، حداکثر معادل چهار ماه مرخصی استفاده نشده آنان بر اساس آخرین حقوق و مزایا از محل اعتباراتی که بدین منظور همساله در بودجه سپاه منظور میگردد پرداخت میشود.

تبصره - به کسانی که باز خرید، مستعفی و یا اخراج میگردد علاوه بر کسور مذکور پسانداز و بازنشستگی که از حقوق آنان کسر شده است از محل صندوق پسانداز و بازنشستگی نیز پرداخت خواهد شد.

ماده 188 - هر گاه حقوق ماهانه پرسنل شاغل اضافه یا کسر گردد به همان نسبت حقوق بازنشستگان، مستمري بگیران، و وظیفهگیران اضافه یا کسر خواهد شد و مبلغ اضافی از محل اعتباراتی که همساله بدین منظور در بودجه سپاه منظور میشود تأمین میگردد.

ماده 189 - در صورتی که میزان صدمات وارده به جانبازان و معلولین حین انجام وظیفه یا به سبب آن در حدي باشد که به تأیید کمیسیون عالی پزشکی سپاه، در انجام کارهای روزانه محتاج کمک و معاضدت عملی دیگران باشند و در آسایشگاه جانبازان نگهداری نشوند بر حسب مورد متناسب با میزان از کارافتادگی، از حقوق نگهداری که حداقل آن (150) برابر ضریب ریالی و حداکثر آن (300) برابر ضریب ریالی میباشد استفاده میگردد.

ماده 190 - پرداخت حقوق ماهیانه مستمربگیران شهید و مفقودین این قانون به عهده بنیاد شهید انقلاب اسلامی و پرداخت حقوق ماهیانه جانبازان غیر شاغل به عهده بنیاد جانبازان انقلاب اسلامی میباشد.

ماده 191 - افراد مشمول دریافت حقوق بازنشستگی، وظیفه و مستمربگیران در حالتهای زیر از دریافت حقوق بازنشستگی، وظیفه و مستمربحروم خواهند شد:

الف - ارتداد بنا به حکم محاکم قضایی.

ب - جاسوسی یا عضویت یا وابستگی به گروههای ملحد و محارب و معارض با اسلام به تشخیص سازمان حفاظت اطلاعات سپاه.

ج - ترك تابعیت.

تبصره - مفاد این ماده شامل افرادی از نیروهای مسلح که مشمول دریافت حقوق بازنشستگی و وظیفه و

مستمري باشند نیز خواهد بود.

فصل نهم - امور خدماتی پرسنل

ماده 192 - سپاه و وزارت مکلفند در حدود امکانات و اعتباراتی که به موجب بند یکم اصل چهل و سوم قانون اساسی به منظور تأمین نیازهای اساسی و رفاهی پرسنل شاغل بازنشسته و همچنین استفاده کنندگان از حقوق وظیفه و مستمري اختصاص مییابد امکان برخورداری عادلانه و بدون تبعیض آنها را ایجاد نماید.

ماده 193 - سپاه و وزارت مکلفند بیمارستانها و درمانگاههای خود را از نظر امکانات درمانی به نحوی تجهیز نمایند که پاسخگوی نیازمندیهای پرسنل باشد.

تبصره 1 - در صورتی که درمانگاهها و بیمارستانهای سپاه پاسخگوی نیازمندیهای پرسنل نباشد میتوانند از خدمات درمانی مراجع خارج از سپاه استفاده نمایند.

تبصره 2 - در مناطقی که امکانات درمانی منحصر به یگانهای نظامی مستقر در آنهاست عائله تحت تکفل پرسنل میتوانند از امکانات مزبور استفاده نمایند. هزینه خدمات ارائه شده برابر مقررات خدمات درمانی سپاه به یگانهای مزبور پرداخت میگردد.

تبصره 3 - در مواردی که امکانات و بیمارستانهای سپاه بیش از نیازهای درمانی پرسنل باشد بیمارستانهای مزبور با رعایت حق تقدم پرسنل کادر و وظیفه شاغل، مجازند به کلیه اشخاص خدمات درمانی ارائه نمایند. هزینه خدمات ارائه شده برابر مقررات بیمارستانهای مذکور پرداخت خواهد شد.

تبصره 4 - یگانها و بیمارستانهای مذکور در تبصره‌های 2 و 3 این ماده مکلفند وجوه دریافتی را و همچنین وجوه مشابهی را که از بیماران اورژانس دریافت مینمایند به حساب خزانه واريز نمایند و در هر سال، معادل وجوه واريز شده را که در بودجه سالانه سپاه منظور میشود، از خزانه دریافت و صرف تأمین نیازمندیها و توسعه امکانات خود نمایند.

ماده 194 - پرسنل شاغل، جانبازان، معلولین، بازنشستگان، مستمربگیران و عائله تحت تکفل آنها، تحت پوشش سازمان خدمات درمانی سپاه خواهند بود.

ماده 195 - پرسنل برابر قانون استفاده از خانهای سازمانی مصوب 1363.5.28 از امکانات مزبور استفاده مینمایند.

ماده 196 - سپاه موظف است خدمات فرهنگی و تفریحی لازم را به خانواده اینتارگران و پرسنل سپاه و عائله تحت تکفل آنان ارائه نماید.

ماده 197 - سپاه موظف است کلیه پرسنل خود را در قبال حوادثی که منجر به شهادت، فوت، بیماری، نقص عضو یا از کارافتادگی و همچنین پرداخت ديه شود بیمه نماید.

تبصره 1 - مقررات مربوط به اجرای این ماده تابع قانون بیمه پرسنل و آییننامه اجرایی آن خواهد بود.

تبصره 2 - اعتبارات مربوط به این ماده از محل صندوق بیمه سپاه تأمین میگردد.

ماده 198 - کلیه اعضای ارتش بیست میلیونی در قبال حوادثی که منجر به شهادت، فوت، بیماری، نقص عضو یا از کارافتادگی شوند مشمول ماده 53 قانون خدمت وظیفه عمومی و تبصره‌های آن میگردد.

تبصره - در مورد افراد غیر شاغل در سازمانها و دستگاههای وابسته به دولت، تبصره 1 و 2 ماده 53 قانون خدمت وظیفه عمومی شامل آن نمیگردد، بلکه حسب مورد توسط بنیاد شهید، بنیاد جانبازان یا سازمان تأمین اجتماعی، حقوق وظیفه و مستمري به آنان پرداخت میشود.

ماده 199 - سپاه موظف است هزینه تحصیلی پرسنلی را که به درخواست سپاه در رشته‌های مورد نیاز در

دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی تحصیل میکنند پرداخت نماید.

ماده 200 - سپاه موظف است در جهت حل مشکلات پرسنل جانباز و معلول مورد نیاز خود و به منظور ایجاد زمینه

برای بازگشت فعالانه آنها بهمحیط کار، تسهیلات لازم اعم از خدمات درمانی، توانبخشی، امکانات تردد و اشتغال

آنها را فراهم نماید.

تبصره - در صورت عدم ایجاد تسهیلات تردد مبلغی از (100) تا (200) برابر ضریب ریالی در اختیارشان قرار میگیرد.

ماده 201 - دولت موظف است به پرسنل بسیجی با توجه به میزان و نوع فعالیت و همکاری، صلاحیت، شایستگی

و درجه آنان خدماتی از قبیل اولویت در استخدام، استفاده از تسهیلات مسکن و وام، اولویت در واگذاری امکانات

اشتغال، تسهیلات ویژه جهت ورود به مراکز آموزش عالی و گذارنماید. آییننامه اجرایی این ماده ظرف مدت شش ماه

توسط وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و کسب نظر وزارتخانهها و سازمانهای ذیربط تهیه و به تصویب هیات وزیران

میرسد.

ماده 202 - کلیه وزارتخانهها، سازمانها، نهادها و شرکتهای دولتی و کارفرمایان بخش خصوصی اعم اشخاص

حقوقی یا حقوقی موظفند شغل پرسنل بسیجی که در برنامه‌های آموزشی یا آموزشی رزمی یا آمادگی سپاه

شرکت مینمایند را حفظ کنند.

تبصره - افراد مذکور در این ماده در طول خدمت، حقوق خود را از سپاه دریافت میدارند.

ماده 203 - سپاه موظف است به منظور حمایت از بسیجیان، رزمندگان و اینتارگران، دفاتر مشاوره حقوقی و قضایی

را با هماهنگی قوه قضائیه و وزارت دادگستری تشکیل و اداره نماید.

تبصره - نحوه فعالیت، محل استقرار و نوع ارتباط این دفاتر به موجب آییننامه‌های است که توسط ستاد کل سپاه تهیه و وزارت با هماهنگی فوهمقضاة و وزارت دادگستری تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 204 - سپاه موظف است به منظور حفظ انسجام و تقویت ارتش بیست میلیون کانونهای فرهنگی - ورزشی جوانان بسیج را تشکیل و اداره نماید.

تبصره - این کانونها توسط نیروی مقاومت بسیج سپاه با همکاری نمایندگی ولی فقیه در سپاه راهاندازی و اداره میگردد.

فصل دهم - تطبیق

ماده 205 - درجه یا رتبه و رسته خدمتی کلیه پرسنل موجود سپاه که قبل از تصویب این قانون به عضویت سپاه درآمدند، طبق عوامل زیر و رعایت دیگر مواد این فصل تعیین میگردد:

الف - سوابق حضور در جبههها و سایر مأموریتها.

ب - سوابق و مهارت شغلی.

ج - کیفیت عملکرد

د - سنوات خدمتی.

ه - مدرک تحصیلی یا مدرک معادل.

و - ارشدیت و یا تأخیر در درجات مکتسبه.

ماده 206 - تبدیل وضعیت پرسنل کادر ثابت موجود به نظامی یا کارمندی برابر نیاز سپاه، وضعیت پرسنل، سوابق و مهارت شغلی، رسته خدمتی و تمایل افراد میباشد.

تبصره - پرسنل افتخاری و قراردادی موجود که پس از انقضای مدت تعهد به علت نیاز سپاه به خدمت خود ادامه

دادند، در صورت تمایلشخصی و نیاز سپاه بایستی برابر مقررات این فصل با احتساب کلیه سنوات خدمتی،

حسب مورد با یکی از وضعیتهای مربوط به کادر ثابت یا پیمانیتطبق گردند و در غیر این صورت به خدمت آنان خاتمه داده میشود.

ماده 207 - درجه یا رتبه پرسنل در مرحله تطبیق برابر است با درجه یا رتبه اولیه بعلاوه یک چهارم مجموع "حاصل ضرب ضریب شایستگیموضوع ماده 214 این قانون در مجموع حاصل ضرب ضرایب موضوع ماده 215 این قانون در

سنوات خدمتی مربوطه به سال" و سایر ارشدیتهاحاصل از دیگر عوامل مندرج در این فصل به سال.

تبصره - ارشدیتهای مذکور در این قانون، در محاسبات تا دو رقم اعشار منظور خواهد شد:

ماده 208 - درجه یا رتبه اولیه پرسنل بر اساس آخرین مدرک تحصیلی به شرح زیر میباشد:

الف - دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی درجه رزمآورسومی یا رتبه پنج.

ب - دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره راهنمایی (سیکل) درجه رزمآوردومی یا رتبه شش.

ج - دارندگان مدرک تحصیلی پایان دوره دبیرستان درجه رزمادریکمی یا رتبه 9.

د - دارندگان مدرک بالاتر از دیپلم به ازاء هر سال تحصیلی بالاتر یا معادل آن از دو سال ارشدیت نسبت به دارندگان مدرک دیپلم و به ازاء هر چهارسال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار میگردد.

تبصره 1 - پرسنل به ازاء هر سال تحصیلی بین مقاطع ابتدایی و سیکل از (16) ماه و به ازاء هر سال تحصیلی بالاتر از سیکل تا دیپلم از سه سالارشدیت و به ازاء هر چهار سال ارشدیت از یک درجه یا رتبه بالاتر برخوردار میگردد.

تبصره 2 - دارندگان مدارک پایان دوره ابتدایی نظام قدیم نسبت به دارندگان مدارک مشابه در نظام جدید از 16 ماه ارشدیت و دارندگان مدرکسیکل نظام قدیم نسبت به دارندگان مدرک مشابه در نظام جدید از سه سال ارشدیت برخوردار میگردد.

تبصره 3 - درجه یا رتبه اولیه دارندگان مدرک تحصیلی اول ابتدایی، درجه رزمیاری یا رتبه (4) بوده و به ازاء هر سال تحصیلی بالاتر (تا پنجمابتدایی) از یک سال ارشدیت برخوردار میگردد.

ماده 209 - به پرسنلی که در طول خدمت و دفاع مقدس به دلیل حضور حداقل یک سال در جبهه و یا یک سال انجام مأموریتهای مذکور در ماده 215 این قانون به استثناء بندهای (ه) و (و) آن، موفق به کسب امتیاز بر اساس ماده 210

این قانون میشوند، در صورتی که به عنوان نظامی ادامخدمت دهند، ارشدیتهایی به شرح زیر داده میشود:

الف - پرسنل با مدرک تحصیلی پانینتر از پایان دوره ابتدایی به ازاء هر (25) امتیاز یک سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) تا پایان دورهابتدایی و به ازاء هر (16) ماه ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) و حداکثر تا

سیکل.

ب - پرسنل با مدرک تحصیلی پایان دوره ابتدایی تا سیکل به ازاء هر (25) امتیاز (16) ماه ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) تا سیکل و به ازاء هر (50) امتیاز سه سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) و حداکثر تا دیپلم.

ج - پرسنل با مدرک تحصیلی سیکل تا دیپلم به ازاء هر (50) امتیاز سه سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) تا دیپلم و به ازاء هر (75) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) حداکثر تا فوق دیپلم.

د - پرسنل با مدرک دیپلم به ازاء هر (75) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) و حداکثر تا لیسانس.

ه - پرسنل با مدرک فوق دیپلم به ازاء هر (75) امتیاز دو سال ارشدیت (معادل یک سال تحصیلی) و حداکثر تا لیسانس.

و - پرسنل با مدرک لیسانس و بالاتر به ازاء هر (100) امتیاز شش ماه ارشدیت و حداکثر تا (400) امتیاز.

تبصره - کسانی که دارای تحصیلات پانینتر از پنجم ابتدایی هستند، چنانچه امتیاز سوابق و مهارت شغلی آنها بیشتر از (300) امتیاز باشد، به ازاء هر (50) امتیاز بیشتر از (300) امتیاز و حداکثر تا (450) امتیاز، از سه سال ارشدیت برخوردار میگردد.

ماده 210 - امتیازات مشاغل و پستهای سازمانی سپاه به شرح زیر میباشد:

الف - مشاغل فرماندهی نیرو، قرارگاههای عمده منطقهای و بالاتر ماهانه (7) امتیاز.

ب - مشاغل فرماندهی سپاه، لشکر و مشاغل همطرز ماهانه (6) امتیاز.

ج - شغل فرماندهی تیپ مستقل و مشاغل همطرز ماهانه (5) امتیاز.

د - شغل فرماندهی گردان و مشاغل همطرز ماهانه (3.8) امتیاز.

ه - شغل فرماندهی گروهان و مشاغل همطرز ماهانه (2.3) امتیاز.

و - شغل فرماندهی دسته و مشاغل همطرز ماهانه (1.5) امتیاز.

ز - سایر مشاغل پانینتر از فرماندهی دسته در سازمانهای رزمی ماهانه (1) امتیاز.

تبصره 1 - امتیاز آخرین شغل جانبازان غیر شاعل موضوع بندهای (ب) و (ج) ماده 121 این قانون حداقل (1) خواهد بود.

تبصره 2 - به ازاء هر سه سال اسارت یا در گروگان بودن، پرسنل از امتیازات یک رده شغلی بالاتر و حداکثر تا امتیاز بند "ب" این ماده بهره‌مندمیشوند. این قبیل پرسنل به ازاء سنوات کمتر از سه سال اسارت به تناسب میزان اسارت از امتیازات موضوع این تبصره استفاده مینمایند.

تبصره 3 - مجموع مدت‌های خدمت پرسنل در مشاغل و پستهای مختلف الزاماً بایستی برابر مدت سنوات خدمت وی باشد.

تبصره 4 - ملاک تعیین مشاغل همطرز موضوع این ماده توسط ستاد کل سپاه تهیه و پس از تصویب فرمانده کل، در تعیین امتیازات به مرحله اجراگذاشته خواهد شد.

ماده 211 - به پرسنلی که به عنوان نظامی به خدمت خویش ادامه میدهند و از ارشدیتهای موضوع ماده 209 این قانون بهره‌مند میشوند بهترتیب زیر مدارک نظامی داده میشود:

الف - پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی پانینتر از سوم راهنمایی و سیکل نظام قدیم باشند، در صورتی که از

ارشدیتهای کافی تا سطح سیکلبره‌مند شوند مدرک سیکل اعطاء میشود.

ب - پرسنلی که دارای مدارک تحصیلی پانینتر از دیپلم و حداقل پایان دوره راهنمایی یا سیکل نظام قدیم بوده و از

ارشدیت تا سطح دیپلم بهره‌مند شوند، مدرک دیپلم نظامی اعطاء میشود.

ج - پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی اول و دوم راهنمایی نظام جدید یا اول و دوم متوسط نظام قدیم بوده و در یگانهای رزمی سپاه مشغول به کار بوده یا شوند، در صورتی که از امتیازات کافی تا سطح دیپلم بهره‌مند شوند، مدرک دیپلم نظامی به آنها اعطاء میشود.

تبصره - ترفیعات بعدی کلیه پرسنلی که بر اساس مفاد این ماده موفق به اخذ مدرک نظامی گردند، منوط به موفقیت در آزمون و یا گذراندن آموزشهای فشردهای است که توسط ستاد کل سپاه و با همکاری وزارت آموزش و پرورش برگزار میشود، که در این صورت به این قبیل پرسنل مدارک تحصیلی رسمی معادل اعطاء میشود. ماده 212 - وضعیت پرسنلی که دارای مدرک تحصیلی پائینتر از سوم راهنمایی یا سیکل نظام قدیم هستند و قادر به اخذ مدرک سیکل نظامی میگردند به کارمندان موضوع بند (ب) ماده 19 این قانون تبدیل میشوند. اولین رتبه این قبیل کارمندان بر اساس مقررات این فصل در صورتی که از رتبههای تعیین شده در جدول موضوع ماده 85 این قانون بالاتر باشد، ملاک عمل محاسبه قرار خواهد گرفت و در غیر این صورت رتبههای جدول یادشده ملاک محاسبه خواهد بود.

ماده 213 - به نتیجه ارزشیابی عملکرد پرسنل موجود طبق عوامل زیر امتیاز داده خواهد شد و مجموع امتیازات عوامل به عنوان امتیاز شایستگی و عملکرد فرد محسوب میگردد.

عوامل ارزشیابی و امتیازات مربوطه به ترتیب عالی، خیلی خوب، خوب و قابل قبول به شرح زیر است:

الف - مدیریت 60، 45، 25، 10

ب - توانایی فکری 60، 45، 25، 10

ج - مسئولیت پذیری 50، 30، 15، 7

د - صفات اخلاقی 40، 28، 16، 7

ه - روحیه نظامیگری 60، 45، 30، 10

و - التزام عملی به احکام 60، 45، 30، 10

ز - تبعیت پذیری 40، 28، 15، 7

ماده 214 - ضریب شایستگی پرسنل متناسب با مجموع امتیازات شایستگی و عملکرد موضوع ماده 213 این قانون و سوابق و مهارت شغلی موضوع ماده 210 این قانون به شرح زیر محاسبه میگردد:

الف - تا 150 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1) و پرسنل کارمند ضریب (1.07)

ب - از 151 تا 300 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1.1) و پرسنل کارمند ضریب (1.15)

ج - از 301 تا 450 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1.2) و پرسنل کارمند ضریب (1.23)

د - از 451 تا 550 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1.3) و پرسنل کارمند ضریب (1.37)

ه - از 551 تا 650 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1.4) و پرسنل کارمند ضریب (1.45)

و - از 651 تا 950 امتیاز، پرسنل نظامی ضریب (1.5) و پرسنل کارمند ضریب (1.53)

ز - از 951 امتیاز به بالا، پرسنل نظامی ضریب (1.6) و پرسنل کارمند ضریب (1.6)

ماده 215 - ضریب جبهه و مأموریتها ویژه پرسنل سپاه (کادر ثابت و بسیجی ویژه) که به دلیل حضور آنها در جبهه و انجام مأموریتها ویژه به آنها تعلق میگیرد به شرح زیر میباشد:

الف - مدت در اسارت یا گروگان بودن، جبهه و مأموریتها مشابه ضریب (1.5)

ب - مقابله مسلحانه با گروهکها و اشرار و مأموریتها مشابه ضریب (1.30)

ج - حفاظت شخصیتها درجه یک کشوری و مأموریتها مشابه ضریب (1.25)

د - حفاظت شخصیتها درجه دو کشوری و مأموریتها مشابه ضریب (1.20)

ه - انجام مأموریتها مورد نیاز خارج از محل سکونت به جز موارد فوق ضریب (1.15)

و - کلیه افرادی که برابر بخشنامههای صادره از ستاد مرکزی سپاه در پشتیبانی از یگانهای رزم و مأموریتها سپاه مشغول بوده و از انجام مأموریتها فوقالذکر مستثنی بودهاند ضریب (1.10)

ز - سایر مأموریتها سپاه و سوابق خدمتی خارج از سپاه بعد از تاریخ 1357.11.23 ضریب یک.

ح - مدت زمانی که پرسنل در حال تحصیل بودهاند ضریب صفر.

تبصره 1 - چنانچه یک منطقه در یک زمان مشمول دو ضریب واقع شود، ضریب بیشتر ملاک عمل خواهد بود.

تبصره 2 - مأموریتها مشابه مذکور در بندهای این ماده با پیشنهاد ستاد کل سپاه و تصویب فرماندهی کل تعیین میگردد.

ماده 216 - پرسنل موجود در موارد زیر از ارشدیتها سنواتی بهره‌مند میشوند:

الف - در صورتی که قبل از مورخه 1361.12.29 به عضویت سپاه درآمده باشند، به ازاء هر سال خدمت و سابقه بسیجی تمام وقت یا همکاری تمام وقت با کمیته انقلاب اسلامی و جهاد سازندگی، یک دوم سال ارشدیت.

ب - تشویقات پرسنل قبل از تطبیق مطابق دستورالعملی که توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل میرسد، در ترفیعات آنها لحاظ شده و حداکثر میزان ارشدیت آن به ازاء هر سال سابقه خدمت (7.5) ماه و حداکثر تا یک درجه خواهد بود.

ج - ضریب سنوآت جانبازی جانبازان غیر شاغل موضوع بندهای (ب) و (ج) ماده 121 این قانون تا تاریخ 1369.11.29، (1.5) برابر محسوب میشود.

د - سنوآت بعد از شهادت و مفقودالانرا شهداء و مفقودالانرا تا مورخ 1369.11.29 دو برابر محسوب میشود.

ه - سنوآت بعد از وفات و معلولیت منجر به ازکارافتادگی پرسنل موضوع ماده 133 این قانون تا تاریخ 1369.11.29 با ضریب یک محسوب میگردد.

و - سنوآت خدمت پرسنل در موارد مذکور در بندهای "الف" و "ب" و "ج" و "د" ماده 217 این قانون با ضریب یک محسوب میگردد.

تبصره - تعیین چگونگی اعمال مصادیق تشویقات پرسنل در زمینهای عقیدتی - سیاسی با همکاری حوزه نمایندگی ولی فقیه در سپاه تهیه میگردد.

ماده 217 - سنوآت خدمتی پرسنل موجود برای محاسبه زمان بازنشستگی در موارد زیر منظور میگردد:

الف - مدت زمان محکومیت محکومین سیاسی قبل از انقلاب طبق مصوبه مورخ 1358.9.6 شورای انقلاب.

ب - سابقه خدمت کلیه پرسنل بسیجی ویژه، پاسدار ذخیره، افتخاری و قراردادی که به صورت تماموقت با سپاه همکاری نمودهاند.

ج - پرسنلی که در سایر نهادهای انقلاب اسلامی همکاری تمام وقت داشتهاند و یا مستخدم رسمی دستگاههای دولتی بودهاند، مشروط به انتقال کسورات سهم صندوق بازنشستگی.

د - پرسنلی که خدمت وظیفه عمومی را انجام دادهاند.

ه - مدت زمانی که پرسنل به عضویت رسمی سپاه درآمدهاند.

و - دو برابر مدت اسارت و گروگانها.

ماده 218 - کلیه ارشدیتهایی که به نحوی در ترفیعات مؤثر بودهاند و یا مدت زمان اوضاع خدمتی که در ترفیعات پرسنل مؤثر نمیشد و در فصول دیگر این قانون تصریح گردیده است، به همان میزان در تطبیق پرسنل لحاظ خواهد شد.

ماده 219 - ستاد کل سپاه موظف است برای ارزشیابی و سنجش میزان معلومات و تجربه پرسنل موجود و تعیین کمبود معلومات آموزشیمتناسب با سطح آموزشی مورد نیاز درجات آنها مطابق فصل آموزش و ترفیعات این قانون، نسبت به برگزاری آزمون در تمامی رستههای خدمتی اقدام نماید.

تبصره 1 - ارزشیابی و سنجش معلومات پرسنل و رفع سایر کمبودهای آموزشی آنها در زمینه آموزشهای عقیدتی -

سیاسی، توسط نمایندگی ولیفقیه در سپاه برگزار میگردد.  
تبصره 2 - سپاه موظف است آخرین دوره آموزشی مورد نیاز درجه تطبیقی پرسنل را به صورت فشرده برگزار نماید و برای رفع سایر کمبودها آموزشی پرسنل تطبیق شده، برنامههای آموزشی را اجرا نماید.  
تبصره 3 - سپاه باید پرسنلی را که دارای مدرک دیپلم بوده و بخواهند به صورت نظامی ادامه خدمت دهند و درجه تطبیقی آنها کمتر از ستوانسومی بشود، در اولین دوره دانشکده علوم پایه نظامی یا دانشکده علوم و فنون نیروها شرکت دهد.

تبصره 4 - ترفیعات بعدی پرسنل که تطبیق شدهاند مشروط به طی دورههای آموزشی متناسب با درجه آنها میباشد.

تبصره 5 - در صورت کمبود امکانات آموزشی سپاه، پرسنل فقط میتوانند از یک درجه ترفیع قبل از طی دورههای آموزشی لازم بعد از تطبیقهرهمنند شوند.

ماده 220 - عملکرد پرسنل در ستاد کل، ستاد کل سپاه، نیروها، حوزه نمایندگی ولی فقیه، حفاظت اطلاعات و وزارت با توجه به عوامل مندرج در ماده 213 این قانون، در کمیسیون با ترکیب زیر مورد بررسی قرار میگردد:  
الف - بالاتر مقام سازمانهای مزبور یا نماینده تامالاختیار ایشان.

ب - معاون نیروی انسانی سازمانهای مزبور (معاون اداری - پرسنلی وزارت) یا نماینده تامالاختیار ایشان.

ج - فرمانده یا مسئول مستقیم رده مربوطه یا نماینده تامالاختیار ایشان.

تبصره 1 - کمیسیونهای مزبور میتوانند از سازمان حفاظت اطلاعات و سایر سازمانهایی که اطلاعات آنان در خصوص عملکرد پرسنل مؤثر میباشد، به منظور اظهار نظر دعوت نمایند.

تبصره 2 - به منظور نظارت و کنترل عملکرد کمیسیونهای مذکور در این ماده، کمیسیون مرکب از اعضاء زیر در ستاد کل تشکیل میشود:

الف - رئیس ستاد کل یا جانشین وی.

ب - فرمانده کل سپاه یا جانشین وی.

ج - نماینده ولی فقیه در سپاه یا جانشین وی.

د - رئیس ستاد کل سپاه یا جانشین وی.

ه - وزیر یا جانشین وی حسب مورد.

و - رئیس سازمان حفاظت اطلاعات سپاه حسب مورد.

ماده 221 - اعطاء درجه به پرسنل بر اساس مفاد این فصل حداکثر تا درجه سرتیپدومی با تصویب مقامات ماده 87 این قانون میباشد و اعطای درجه بالاتر خارج از عوامل و امتیازات این فصل بوده و صرفاً در اختیار فرماندهی کل میباشد.

تبصره - چنانچه درجه پرسنل پس از محاسبه برابر مفاد این قانون بیشتر از سرتیپدومی گردیده، ولی نائل به آن درجات نمیشوند، میزان درجه بازشدن اضافه بر آن به همان مقدار به عنوان ارشدیت تعیین گردیده و در محاسبات حقوق و مزایای آنان لحاظ میگردد.

ماده 222 - پرسنل کادر ثابت و بسیجی ویژه برابر مقررات این فصل تطبیق میشوند و تطبیق پرسنل وظیفه و پیمانی بر اساس مقررات سایر فصول این قانون بوده و تطبیق بسیجیان عادی و فعال بر اساس دستورالعملی است که متناسب با مقررات عمومی این قانون توسط ستاد کل سپاه تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید.

ماده 223 - دریافتی ماهانه پرسنل مشمول این قانون پس از مرحله تطبیق با آخرین دریافتی استحقاقی وی مورد مقایسه قرار گرفته و در صورت کاهش، مابالتفاوت آن تا سقف حقوق دریافتی قبل، به پرسنل پرداخت میگردد.  
تبصره - هر گونه افزایش حقوق و مزایای پرسنل موضوع این ماده تا زمان صفر شدن این مابالتفاوت از آن کسر خواهد شد.

ماده 224 - دولت موظف است پس از تصویب این قانون کسورات بازنشستگی گذشته پرسنل سپاه اعم از سهم دولت و سهم پرسنل را محاسبه نموده و همساله بکدهم کسورات گذشته را به صندوق بازنشستگی سپاه پرداخت نماید.

ماده 225 - سپاه موظف است ظرف مدت یک سال پس از تصویب این قانون کلیه پرسنل موجود را بر اساس مقررات این فصل تطبیق نموده وهمزمان برای کلیه پرسنل به اجرا بگذارد و پس از انجام تطبیق کلیه پرسنل مطابق مقررات مندرج در سایر فصول قبلی این قانون به خدمت خود ادامهخواهند داد.

تبصره - کلیه ارشدیتهای مذکور در این فصل تا تاریخ 1369.11.29 قابل محاسبه و عمل خواهد بود.

فصل یازدهم - سایر مقررات

ماده 226 - کلیه پرسنل پاسداری که در مجموعه حوزه فرماندهی، حوزه نمایندگی ولی فقیه، حفاظت اطلاعات، وزارت و ستاد کل و سازمانهای وابسته خدمت مینمایند مشمول این قانون خواهند بود.

ماده 227 - غیر از مواردی که در این قانون برای تهیه آییننامه، مرجع خاصی مشخص شده است، سپاه میتواند در موارد دیگری که ضرورتش مشخص دهد نیز دستورالعمل و روشهای اجرایی تهیه و بعد از تصویب فرماندهی کل سپاه به مورد اجراء بگذارد.

ماده 228 - بدیهی است اختیارات فرماندهی کل محدود به موارد مطرحه در این قانون نمیشود. همچنین در کلیه مواردی که در این قانون صوراً تصویب امری از سوی فرمانده کل در پی ارائه پیشنهاد از سوی مقامات یا مراجع دیگر ذکر شده است، اخذ تصمیم ایشان منحصر به ارائه پیشنهادها میزور نخواهد بود.

در هر صورت نظر و دستور فرماندهی کل ملاک اصلی در انجام کلیه امورات در نیروهای مسلح خواهد بود.

ماده 229 - نماینده ولی فقیه در سپاه و رئیس سازمان حفاظت اطلاعات سپاه حسب مورد در زمینهای انتصابات، ترفیعات، نقل و انتقالات، مأموریتها، تشویقات و تنبیها و مرخصیهای پرسنل حوزه نمایندگی ولی فقیه و سازمان حفاظت اطلاعات سپاه از اختیاراتی معادل فرماندهان نیروهایبیرخوردار میباشد.

فصل دوازدهم - شمول قانون بر وزارت و ستاد کل

ماده 230 - پرسنل ستاد کل و وزارت حسب مورد از طریق زیر تأمین میگردد:

الف - پرسنل نظامی اعم از کادر ثابت یا پیمانی توسط سپاه و ارتش و در چهارچوب قوانین مربوطه.

ب - پرسنل کارمندی اعم از کادر ثابت یا پیمانی حسب مورد برابر این قانون یا قانون ارتش توسط ستاد کل یا وزارت استخدام میگردد.

ج - پرسنل وظیفه برابر مقررات مربوطه.

ماده 231 - نیروهای مسلح موظفند بنا به درخواست وزارت و ستاد کل پرسنل نظامی و انتظامی مورد نیاز آنان را در چهارچوب جداول سازمانمصبوب و بر اساس دستورالعملی که با هماهنگی ستاد کل، ستاد کل سپاه، ستاد مشترک ارتش و وزارت تهیه و به تصویب فرماندهی کل خواهد رسید، در اختیار سازمانهای مزبور قرار دهند.

تبصره 1 - انتقال و مأمور به خدمت نمودن از سپاه به ستاد کل و وزارت با هماهنگی ستاد کل سپاه و تصویب مقامات مندرج در ماده 87 این قانونخواهد بود.

تبصره 2 - انتقال و مأمور به خدمت شدن پرسنل کارمند جمعی ستاد کل و وزارت حسب مورد منوط به تصویب رئیس ستاد کل یا وزیر میباشد.

ماده 232 - هیات مرکزی گزینش در وزارت مرکب از وزیر، رئیس ستاد کل سپاه، رئیس سازمان عقیدتی - سیاسی وزارت، مسئول سازمان حفاظتاطلاعات وزارت و معاون اداری و پرسنلی وزارت به عنوان دبیر هیات تشکیل میگردد و حسب مورد در چهارچوب مفاد این قانون و قانون ارتش وظیفهدیون دستورالعملهای و نظارت بر کار هستههایی گزینش در وزارت را به عهده دارند.

تبصره - هستههایی گزینش حسب مورد و بنا به نیاز در سازمانهای تابعه و وابسته به وزارت بنا به تشخیص هیات مرکزی گزینش وزارت تشکیلخواهد گردید.



<b>تعیین واحد حق کارآیی موضوع بند "ج" ماده (144)</b> <b>قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران و بند ب ماده</b> <b>(1) قانون حقوق و مزایای مستمر ارتش جمهوری اسلامی</b> <b>ایران</b>	17/2/1374
--	-----------

تعیین واحد حق کارآیی موضوع بند "ج" ماده (144) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران و بند ب ماده (1) قانون حقوق و مزایای مستمر ارتش جمهوری اسلامی ایران  
 1374.02.17 - 1966.02.25 تا 14506 ه - 1374.02.25 - 131  
 &استخدام کشوری - استخدام نیروهای مسلح - تعاونها  
 &وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح  
 هیات وزیران در جلسه مورخ 1374.2.17 بنا به پیشنهاد شماره 6199 - 31 - 121 - 162 مورخ 1373.9.8 وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و بهاستناد تبصره (3) قانون اصلاح قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت - مصوب 1371 - تصویب نمود:  
 از تاریخ 1373.1.1 واحد حق کارآیی موضوع بند "ج" ماده (144) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - مصوب 1370 - و بند "ب" ماده (1) قانون حقوق و مزایای مستمر، پس‌انداز ثابت، حق بیمه و بیمه درمانی مشمولین قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران - مصوب 1368 -، برای پرسنل دارايمدرک تحصیلی دیپلم و پایینتر و معادل آن عدد 2.5 تعیین میشود.  
 حسن حبیبی - معاون اول رییس جمهور

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=c5b07b6b-865c-4bb0-96db-100ce0f2d6ac&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>تعیین ضریب منطقیهای مسکن موضوع تبصره (2) ماده</b> <b>(149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب</b> <b>اسلامی در استانهای کشور</b>	10/4/1375
---	-----------

تعیین ضریب منطقیهای مسکن موضوع تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی در استانهای کشور  
 1375.04.10 - 1374.04.13 تا 14782 ه - 1375.04.13 - 292  
 &استخدام نیروهای مسلح - مسکن  
 &وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح  
 هیات دولت در جلسه مورخ 1375.4.10 بنا به پیشنهاد شماره 7372 - 04 - 162.108 مورخ 1373.12.1 وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و بهاستناد تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - مصوب 1370 - تصویب نمود:  
 ضریب منطقیهای مسکن - موضوع تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - در استانهای کشور به شرح جدول زیر تعیین میشود:  
 <جدول: تصویبنامهها 1375 - جلد 1 - صفحه 292>  
 حسن حبیبی - معاون اول رییس جمهور

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=192479cb-d308-445a-91d4-5b8727c38603&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>قانون اصلاح تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات</b> <b>استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی</b>	19/1/1376
---	-----------

قانون اصلاح تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی  
 ماده واحده - تبصره (2) ماده (149) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، مصوب 1370 به شرح زیر اصلاح میشود:  
 تبصره 2- ضریب منطقیهای متناسب با شاخص گرانی مسکن در هر منطقه که حداقل آن برابر با يك است، توسط وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح با همکاری ستاد کل نیروهای مسلح و ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تهیه و به تصویب هیات وزیران میرسد.  
 تاریخ تصویب 1376.1.19  
 تاریخ نایب شورای نگهبان 1376.2.10

<b>قانون اصلاح بند (الف) مواد (141) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (152) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (147) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران</b>	<b>14/8/1376</b>
--	------------------

قانون اصلاح بند (الف) مواد (141) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (152) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (147) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ماده واحده - بند "الف" مواد (141) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (152) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و (147) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران به شرح زیر اصلاح و یک تبصره به بند "الف" مواد یاد شده اضافه و تاریخاجرای آن یک سال پس از تصویب تعیین میشود. الف - حق بازنشستگی به میزان ده درصد (10%) مجموع حقوق ماهانه، مزایای شغل و فوقالعاده جذب موضوع ماده (6) قانون نظام هماهنگپرداخت کارکنان دولت. تبصره - در احتساب حقوق بازنشستگی، وظیفه و مستمری پرسنل نیروهای مسلح موضوع تبصره (5) ماده (2) قانون نظام هماهنگ حقوقبازنشستگی و وظیفه مصوب 1373 حقوق، تفاوت تطبیق حقوق، مزایای شغل و سایر فوقالعادههایی که از بابت آنها کسور بازنشستگی دریافت میشود مورد محاسبه قرار میگردد. تاریخ تصویب 1376.8.14 تاریخ نایب شورای نگهبان 1376.8.28

<b>اصلاح تبصره (2) ماده (3) آییننامه اجرایی میزان و چگونگی پرداخت هدیه ایثار یا حق ازکارافتادگی موضوع ماده (163) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی</b>	<b>16/9/1376</b>
--	------------------

اصلاح تبصره (2) ماده (3) آییننامه اجرایی میزان و چگونگی پرداخت هدیه ایثار یا حق ازکارافتادگی موضوع ماده (163) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی 1376.09.16 - 18726ت72999 - ه - 1376.09.19 - 152 وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح هیات وزیران در جلسه مورخ 1376.9.16 با توجه به نظر ریاست محترم مجلس شورای اسلامی (موضوع نامه شماره 1583.ه ب مورخ 1376.7.8 تصویب نمود: در تبصره (2) ماده (3) آییننامه اجرایی میزان و چگونگی پرداخت هدیه ایثار یا حق ازکارافتادگی موضوع ماده (63) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - موضوع تصویبنامه شماره 1969ت12973ه مورخ 1374.2.25 - عبارت "وزارت یاد شده" به عبارت "ستاد کل سپاه" تغییر مییابد. حسن حبیبی - معاون اول رئیس جمهور

<b>قانون اصلاح مواد (189) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، (172) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (183) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران</b>	<b>26/11/1376</b>
---	-------------------

قانون اصلاح مواد (189) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، (172) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (183) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران ماده واحده - در ماده (189) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب 1370 و ماده (172) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب 1366 و ماده (183) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مصوب 1374 عبارت "حداقل آن (150) برابر حداکثر آن (300) برابر ضریب ریالی میباشد" به عبارت "حداقل آن (500) برابر و حداکثر آن (1000) برابر ضریب ریالی است" اصلاح و با تعیین تاریخاجرا از 1377.1.1 تبصرههایی زیر به آن اضافه میشود: تبصره 1 - هزینه درمان جانبازان مبتلا به بیماریهای سرطان و تالاسمی مشمول قوانین نیروهای مسلح به میزان



هزار (1000) برابر ضرب ریالی تعیین میشود.  
تبصره 2 - سایر بیماریهای مشمول تبصره (1)، همچنین اصلاحات بعدی ضرایب فوقالذکر به هیأت وزیران واگذار میشود.  
تبصره 3 - شماره تبصره ذیل مواد (172) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران و (183) قانون مقررات استخدامی نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران به تبصره (3) تغییر مییابد.  
تاریخ تصویب 1376.11.26  
تاریخ تأیید شورای نگهبان 1376.12.6

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=f70b7275-afd9-4e81-baf0-1e88d832bfd7&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>آیین نامه اجرایی ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی</b>	<b>28/4/1377</b>
--	------------------

آیین نامه اجرایی ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی  
1377.04.28 - 15263ت27541 ه - 1377.05.3 - 268  
&وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح  
آماری و سرشماری - آموز عالی و تحقیقات - آموزش و پرورش و تربیت بدنی - استخدام کشوری - استخدام نیروهای مسلح - امور تعاونی - بانکی و پولی - بودجه بهداشت و درمان - سازمانهای دولتی - وزارتخانهها - سازمانهای مستقل - سایر موارد - کار - مسکن - نهادهای انقلاب اسلامی و نهادهای عمومی غیر دولتی - وام و کمک بلاعوض هیأت وزیران در جلسه مورخ 1377.4.28 بنا به پیشنهاد شماره 162.122.21.8366 مورخ 1376.11.26 وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و به بهاستناد ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - مصوب 1370 - آییننامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:  
"آییننامه اجرایی ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی"  
ماده 1- ارایه خدمات موضوع این آییننامه به پرسنل بسیجی سازماندهی شده در یگانهای سپاه پاسداران انقلاب اسلامی بر اساس عوامل زیر که بهموجب قانون تعیین شدهاند صورت میگیرد:  
الف- میزان و نوع فعالیت و همکاری .  
ب - صلاحیت و شایستگی.  
ج - درجه.  
ماده 2- امتیازهای عوامل یاد شده در ماده (1) این آییننامه به ازای هر ماه فعالیت، به شرح جدولهای زیر تعیین میشوند:  
جدول امتیاز بندی خدمت بسیجیان

تبصره 1- امتیازات یادشده برای مناطق غیر عملیاتی میباشد و به آن دسته از پرسنلی که در مناطق عملیاتی (که توسط ستاد کل نیروهای مسلح تعیین میشوند) خدمت کرده یا میکنند، امتیاز خدماتی معادل 1.5 برابر جداول فوق اعطا میشود.  
تبصره 2- جدول همترازی درجات یاد شده در یگان رزم سپاه و مشاغل مربوط به هر کدام از عناوین فعالیت، بر اساس سیاستهای ستاد کل نیروهای مسلح توسط نیروهای مقاومت بسیج تهیه و پس از تصویب فرماندهی کل سپاه پاسداران انقلاب اسلامی جاری خواهد شد.  
ماده 3- خدماتی که به موجب این آییننامه به بسیجیان ارایه میگردد عبارت است از:  
- استخدام و واگذاری امکانات اشغال.  
- استفاده از تسهیلات مسکن .  
- استفاده از تسهیلات وام.  
- استفاده از خدمات رفاهی و فرهنگی.  
استفاده از تسهیلات علمی و آموزشی ویژه جهت تحصیل و ورود به مراکز آموزش عالی.  
ماده 4- کلیه وزارتخانهها، سازمانها، مؤسسات و شرکتهای دولتی، مراکز آموزشی، بانکها، شرکتهای بیمه، نهادهای انقلاب اسلامی و شرکتهای و مراکز و مؤسسات کارخانجات تحت پوشش هر يك از آنها و کلیه شرکتهای و مؤسساتی که به نحوی از بودجه عمومی دولت استفاده میکنند، مکلفند در هنگام به کارگیری نیرو از محل مجوزهای استخدامی خود پس از رعایت قانون استخدام جانبازان، اسرا و افراد خانوادههای شهدا، جانبازان از کار افتاده، اسرا و مقفولان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و همچنین افرادی که حداقل (9) ماه متوالی یا یکسال متناوب داوطلبانه در جبهه خدمت نمودهاند - مصوب 1376 - استخدامبسیجیانی که حداقل (100) امتیاز کسب کردهاند را در شرایط مساوی با داوطلبان در اولویت قرار دهند.  
تبصره - بسیجیانی که به استخدام رسمی پذیرفته میشوند، میتوانند دوره آموزش عمومی (توجیهی) را در دوران خدمت آزمایشی طی نمایند و صدور احکاماستخدام آموزشی آنان قبل از طی دوره مذکور بلامانع میباشد. بدیهی است صدور احکام استخدام قطعی این عزیزان با رعایت سایر مقررات موقوف به طی دورههای یاد شده است.  
ماده 5- وزارت کار و امور اجتماعی موظف است:  
الف - بخشی از ظرفیت دورههای آموزش فنی و حرفهای خود را به بسیجیان برای رشتههای مورد علاقه آنها از طریق ایجاد هماهنگی لازم با ارگانهای ذی ربطاستان تخصیص دهد.  
ب - تسهیلات و مساعدتهای لازم جهت اجرای آزمون تعیین صلاحیت فنی و حرفهای یا اعطای پروانه تأسیس آموزشگاههای آزاد و مجوز مربیگری را جهتبسیجیان فراهم نماید.  
ماده 6- کلیه وزارتخانههای صادر کننده موافقت اصولی و پروانه اجازه تأسیس مراکز آموزشی، فرهنگی، تولیدی، خدماتی و بازرگانی و پروانه کسب اعم از خصوصی یا تعاونی موظفند به کلیه بسیجیان متقاضی که در دستگاههای دولتی اشتغال نداشته و حداقل دارای (100) امتیاز باشند در هر زمان از سال موافقتاصولی، پروانه یا مجوز مربوط را برای اشتغال صادر و در تدوین ضوابط مربوط به چگونگی صدور، تسهیلاتی را پیش بینی کنند.  
تبصره - بخشی از موافقتهای اصولی صادر شده که از مرز نیاز آنها توسط وزارتخانه صادر کننده تأمین میشود به بسیجیان موضوع این آییننامه اختصاصیابد.  
ماده 7- وزارت کشاورزی و سازمانهای تابع موظفند زمینهای قابل واگذاری را با ارایه خدمات فنی و زیربنایی در چهارچوب قوانین و مقررات مصوب و بابکارگیری امکانات موجود، با اولویت برای اشتغال بسیجیانی که حداقل (50) امتیاز کسب نموده باشند، واگذار کنند.  
تبصره 1- میزان زمین واگذاری موضوع این ماده مطابق عرف محلی از اراضی دیم یا آبی تعیین میشود.

تبصره 2- در واگذاری نهادها و امکانات مورد نیاز کشاورزی (از قبیل: سم، بذر، کود، دان جوجه، مواد و خدمات بهداشتی و زیربنایی) اولویت با بسیجیان است.

تبصره 3- بسیجیان موضوع این آییننامه مکلفند ظرف (2) سال از تاریخ واگذاری زمین نسبت به آغاز فعالیت اقدام کنند، در غیر این صورت زمینهای مورد نظریه سایر متقاضیان موضوع این آییننامه واگذار میشود.

ماده 8- وزارت مسکن و شهرسازی موظف است بخشی از زمینهای قابل واگذاری جهت ساخت مسکن و واحدهای مسکونی ساخته شده خود را بر اساس ضوابط و بر طبق امتیازات مکتسبه به بسیجیان دارای حداقل (80) امتیاز و شریکتهای تعاونی مسکن بسیجیان واگذار نماید.

تبصره - وزارتخانهها و نهادهای انقلاب اسلامی و سایر دستگاههای موضوع این آییننامه مکلفند برابر مفاد این ماده عمل نمایند.

ماده 9- سازمان برنامه و بودجه موظف است با هماهنگی وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح همه ساله سهم پرسنل بسیجی از وام فرض الحسنه و سایر تسهیلات اعطایی بانکها را در مقررات مربوط پیش بینی نماید.

ماده 10- بسیجیانی که حداقل دارای مدرک تحصیلی دیپلم و جایز یکی از شرایط زیر باشند، مشمول قانون ایجاد تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران و طلب بسیجی و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور- مصوب 1376 - و آییننامه اجرایی آن هستند:

الف- بسیجیانی که موفق به حفظ حداقل (15) جزء قرآن کریم یا یک سوم نوح البلاغه شده یا رتبه اول حفظ قرآن قرآن کریم را در سطح کشور کسب کنند.

ب - بسیجیانی که دارای درجه رزمجو ویالانر بوده و حداقل (100) امتیاز داشته باشند.

ج- بسیجیانی که به دلیل ابراز رشادت و شایستگی موفق به اخذ مدال از فرماندهی معظم کل قوا شده یا میشوند.

د- بسیجیانی نمونه (درهرسال و درهر استان یک نفر).

ه- بسیجیانی که در زمینهای عملی، فرهنگی ورزشی رتبه اول را در کشور کسب کنند.

ماده 11- وزارت آموزش و پرورش موظف است کلیه خدمات مدارس اینان را به بسیجیانی که حداقل (50) امتیاز کسب کرده باشند، ارایه نماید و کلاسهای تقویتی به منظور تقویت بنیه علمی آنان برای ورود به مراکز آموزش عالی کشور تشکیل دهد.

ماده 12- بسیجیان شاغل در دستگاههای دولتی مشمول این آییننامه که داوطلب شرکت در دورههای آموزشی کوتاه مدت و بلند مدت داخل کشور میباشند از اولویت پذیرشی برخوردار خواهند بود.

ماده 13- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سازمان حج و زیارت مکلفند ترتیبی اتخاذ کنند تا در استفاده از مراکز فرهنگی، تفریحی و آموزشی و سفرهای زیارتی و سیاحتی سهمیه ویژههای جهت بسیجیان تخصیص و تسهیلات لازم جهت اولویت در اعزامها و امکانات پیش بینی شده همراه با تخفیف لحاظ گردد.

تبصره - چگونگی اجرای این ماده بر اساس دستورالعملی مشتمل بر سقف استفاده کنندگان و عایله تحت تکفلشان، اعمال امتیازات و سایر موارد - حسب مورد- توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سازمان حج و زیارت با هماهنگی نیروی مقاومت بسیج سپاه تهیه و ابلاغ خواهد شد.

ماده 14- خدمت تمام وقت اعضای فعال ویژه بسیج در سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و مأموریت کارکنان نهادهای مزبور به وزارتخانهها و مؤسسات و شرکتهای دولتی - مصوب 1364 - به عنوان سنوات خدمت تمام وقت قابل قبول آنان محاسبه میشود.

ماده 15- دستگاههای موضوع ماده (4) این آییننامه موظفند در صورت درخواست نیروی مقاومت بسیج سپاه فهرست تسهیلات و خدماتی را که به اینان و سایر کارکنان دولت ارایه میکنند تنظیم و به سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ارایه کنند.

ماده 16- پرسنل بسیجی فقط برای یک بار از هر یک از تسهیلات پیش بینی شده در این آییننامه، به استثنای مواد (14) و (20) براساس امتیاز کسب شده بهره‌مند میشوند.

ماده 17- در صورت هرگونه تغییر در نوع و مکانیزم ارایه خدمات فوق، دستگاههای مربوط با هماهنگی نیروی مقاومت بسیج، تمهیدات لازم را در جهت ارایه خدمات موضوع این آییننامه پیش بینی خواهند کرد.

ماده 18- مرجع امتیازبندی و معرفی واجدین شرایط جهت برخورداری از تسهیلات این آییننامه نیروی مقاومت میباشد و ردههای مجاز جهت معرفی بسیجیان از سوی فرماندهی نیروی مقاومت تعیین خواهند شد.

ماده 19- پرداخت هشتاد درصد (80%) سهم بیمه سرانه خدمات درمانی بسیجیان که به تشخیص نیروی مقاومت بسیج مشمول دریافت خدمات دیگر نمیشوند و همسر و فرزندان تحت تکفل آنها با رعایت ماده (1) قانون تنظیم خانواده و جمعیت - مصوب 1372 - بر عهده دولت و بیست درصد (20%) باقیمانده بر عهده بیمه شده میباشد.

نیروی مقاومت بسیج هر سال اطلاعات آماری افراد تحت پوشش و مشمول دریافت خدمات را تهیه و برای اقدامات اجرایی و پیش بینی اعتبار لازم به سازمان برنامه و بودجه اعلام میکند.

ماده 20- بودجه مورد نیاز جهت اجرای این آییننامه در سال 1377 از محل اعتبارات نیروی مقاومت بسیج و در سالهای پس از آن از محل اعتبارات عمومی تأمین خواهد شد.

ماده 21- تعاونیهای بسیجیان در استفاده از تسهیلات موضوع این آییننامه از اولویت برخوردارند.

ماده 22- نیروی مقاومت بسیج موظف است در صورت درخواست سازمان امور اداری و استخدامی کشور اطلاعات لازم در خصوص ضوابط مربوط به امتیازبندی و معرفی افراد واجد شرایط را در اختیار سازمان یاد شده قرار دهد.

ماده 23- وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، سازمان امور اداری و استخدامی کشور و سازمان برنامه و بودجه بر چگونگی اجرای مناسب این آییننامه نظارت و گزارشهای لازم را به رئیس جمهور ارایه خواهند نمود.

حسن حبیبی  
معاون اول رئیس جمهور

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=6aaf9f39-278d-40f3-b470-3c0df2bca0c1&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

آیین نامه اجرایی ماده 14 قانون استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

24/1/1379

آیین نامه اجرایی ماده 14 قانون استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی  
1378.11.10 - 1378.11.27 هـ - 1378.11.27 - 365  
&وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح  
&استخدام کشوری - استخدام نیروهای مسلح - سازمانهای دولتی

هیأت وزیران در جلسه مورخ 1378.11.10 بنا به پیشنهاد شماره 162.121.14.650 مورخ 1377.3.16 وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و به استناد ماده (14) قانون استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - مصوب 1370 - آیین نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی ماده (14) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

ماده 1- انتقال مستخدمان رسمی وزارتخانهها، مؤسسات وابسته به دولت، نهادهای انقلاب اسلامی و نیروهای مسلح به سپاه پاسداران انقلاب اسلامی از این پس به اختصار "سپاه" نامیده میشود به ترتیب زیر انجام میشود:

الف - نامه درخواست انتقال یا ذکر دلایل آن، به همراه تمایل کتبی فرد مورد نظر توسط رده درخواست کننده به ستاد مشترک سپاه منعکس میشود.

ب - ستاد مشترک سپاه پس از احراز نیاز سازمان، مراتب را از دستگاه متبوع مستخدم اعلام مینماید.

پ - در صورت موافقت دستگاه متبوع مستخدم و طی مراحل گزینش، نتیجه نهایی درخصوص انتقال به مبادی ذی ربط منعکس میشود.

تبصره - در صورتی که مستخدم مورد نظر دارای تعهد خدمتی به سازمان متبوع خود باشد، سپاه میتواند باقیمانده خدمت وی را پس از موافقت دستگاهانتقال دهنده و تأمین اعتبار لازم خریداری نماید، که در این صورت فرد مزبور موظف است تعهد خود را در سپاه به انجام برساند.

ماده 2- نحوه احتساب سوابق خدمتی کارکنان منتقل شده از نظر بازنشستگی و ترفیعات و سایر موارد براساس قوانین و مقررات استخدامی سپاه صورت میگیرد.

تبصره - دستگاههای انتقال دهنده موظفند کلیه کسور بیمه و بازنشستگی منتقل (اعم از سهم فرد و دولت) را براساس قانون نقل و انتقال حق بیمه بازنشستگی - مصوب 1365 - و آییننامههای مربوط به آن، سازمان بیمه و بازنشستگی سپاه واریز نمایند.

ماده 3- مأمور به خدمت نمودن مستخدمان دستگاهها به سپاه به ترتیب زیر انجام میشود:

الف - نامه درخواست مأموریت با ذکر دلایل آن و به همراه تمایل کتبی فرد مورد نظر توسط رده درخواست کننده به فرماندهی نیروی مربوط منعکس میشود.

ب - فرماندهی نیرو پس از بررسی دلایل و ضرورتها در صورت احراز نیازمندی مراتب را جهت اعلام صلاحیت امنیتی و مکتبی فرد مورد نظر به مبادی ذی ربط در آن نیرو منعکس مینماید.

پ - در صورت تأیید صلاحیت امنیتی و مکتبی فرد مورد نظر، مراتب به همراه سوابق به ستاد مشترک سپاه برای صدور نامه درخواست مأموریت منعکس میشود.

ماده 4- مدت مأموریت کارکنان یادشده حداقل شش ماه خواهد بود، در صورت نیاز سپاه و موافقت مأمور و دستگاه مربوط این مدت قابل تمدید است. حفظ پست سازمانی مستخدم مأمور تا شش ماه الزامی است.

ماده 5- فرد در زمان مأموریت در سپاه از نظر تخلفات و جرایم تابع آییننامههای انضباطی و قانون مجازات جرایم نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران - مصوب 1371 - است.

ماده 6- حقوق و مزایا و سایر فوق العاده مأمورانی که بیش از 6 ماه به سپاه مأمور میشوند از اعتبار سپاه و در چارچوب مقررات جاری در آن و براساس شغل مورد تصدی پرداخت میشوند.

تبصره - کسور بازنشستگی و حق بیمه و سایر کسور قانونی مأموران براساس قوانین و مقررات دستگاه متبوع کسر و توسط سپاه به صندوقهای مربوط واریز میشود.

ماده 7- انتقال یا مأمور به خدمت نمودن افراد موضوع این آیین نامه در زمان جنگ و بحران تابع ضوابطی است که براساس تبصره ماده (14) قانونمقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی ابلاغ میشود.

حسن حبیبی - معاون اول رییس جمهور

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=fd32138b-dfd7-4e8b-bd09-ad8576359979&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>اصلاح ماده (10) آییننامه اجرایی ماده (201) قانونمقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی</b>	<b>18/3/1383</b>
--	------------------

اصلاح ماده (10) آییننامه اجرایی ماده (201) قانونمقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

شماره: 13159 ت 26516 هـ

تاریخ: 1383.03.18

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

هیأت وزیران در جلسه مورخ 1383.3.13 بنا به پیشنهاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی - مصوب 1370 - تصویب نمود:

"ماده (10) آییننامه اجرایی ماده (201) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی، موضوعتصویبنامه شماره 15263 ت 27541 هـ 1377.5.3 مورخ 1377.5.3 به شرح زیر اصلاح میشود:

ماده 10 - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با همکاری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی کلیه امکانات لازم و راهکارهای مناسب زیر را برای ارتقای سطح علمی بسیجیانی که حائز شرایط مندرجدر تبصره (1) این ماده باشند، جهت آمادگی برای شرکت در آزمونهای ورودی دانشگاهها فراهم آورد:

الف - برگزاری آزمونهای آزمایشی مستمر (حداقل شش بار در سال) به منظور سنجش آمادگی و تعیین میزانتوفیق کلاسها توسط سازمان سنجش آموزش کشور

ب - برگزاری کلاسهای جبرانی در دانشگاهها برای پذیرفته شدگانی که نیاز به تقویت در يك یا چند درس دارند.

ج - پیشبینی تسهیلات لازم در دانشگاه برای تغییر رشته یا دانشگاه با توجه به علاقه و وضعیت علمی به شرطآنکه بسیجی 92.5 درصد نمره آخرین فرد پذیرفته در رشته مورد نظر را کسب نموده باشد.

تبصره 1 - شرایط بسیجیان برای استفاده از مزایای این ماده به شرح زیر میباشد:

1- بسیجیانی که به دلیل ابراز رشادت و شایستگی موفق به اخذ نشان از فرماندهی کل قوا شده یا میشوند.

2- بسیجیان نمونه (در هر سال و در هر استان يك نفر)

3- بسیجیانی که دارای درجه رزمجو و بالاتر بوده و حداقل (100) امتیاز داشته باشند (تا سقف دویست نفربرای دانشگاههای دولتی و دو هزار نفر برای دانشگاههای غیردولتی)

4 - بسیجیانی که در زمینهای علمی، فرهنگی و ورزشی رتبه اول را در کشور کسب کنند.

تبصره 2 - دستورالعمل اجرایی این ماده توسط وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و دفاع و پشتیبانی نیروهایمسلح تدوین و ابلاغ خواهد شد.

تبصره 3 - در مواردی که در قوانین رأساً سهمیه یا حد نصاب یا ترتیب دیگری برای حافظان قرآن و ورزشکاران و سایر اقشار ذکر شده وضع شده باشد مطابق قوانین یادشده اقدام خواهد شد.

محمدرضا عارف - معاون اول رییسجمهور

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=2a352b2d-961e-42b4-b283-225c91ebaf59&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>ابطال ماده 10 آیین‌نامه اجرائی ماده 201 قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران</b>	<b>10/11/1386</b>
--	-------------------

تاریخ: 10/11/86 شماره دادنامه: 1310 کلاس پرونده: 86/360

مرجع رسیدگی: هیأت عمومی دیوان عدالت اداری.  
شاکي: آقای جهانگیر کریمی.  
طرف شکایت: هیأت دولت.  
موضوع شکایت و خواسته: ابطال ماده 10 آیین‌نامه اجرائی ماده 201 قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران.  
گردشکار: شکایه به خواسته فوق دادخواستی به هیأت دولت تقدیم دیوان نموده که پس از ثبت به شماره 33502 مورخ 21/6/86 به هیأت عمومی دیوان عدالت اداری ارجاع و به کلاس فوق ثبت گردیده است تشریفات قانونی در خصوص پرونده فوق معمول و پرونده تحت نظر است ملاحظه می‌شود خواسته مشمول ماده 39 قانون دیوان عدالت اداری بوده ضمن اعلام ختم رسیدگی به شرح آتی مبادرت به صدور قرار می‌نماید.  
قرار هیأت عمومی  
در خصوص شکایت آقای جهانگیر کریمی بخواسته ابطال ماده 10 آیین‌نامه اجرائی ماده 201 قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران به طرفیت هیأت دولت نظر به اینکه موضوع قبلاً مورد رسیدگی قرار گرفته و منتهی به صدور دادنامه شماره 16 الی 20 مورخ 2/2/80 هیأت عمومی دیوان عدالت اداری گردیده است بنابراین قضیه از اعتبار امر مختوم به برخوردار بوده و موجبی برای رسیدگی مجدد وجود ندارد و تابع رأی مذکور هیأت عمومی دیوان عدالت اداری می‌باشد لذا به استناد ماده 39 قانون دیوان عدالت اداری مصوب 1385 قرار رد درخواست صادر و اعلام می‌گردد. قرار صادره قطعی است./

رئیس کل دیوان عدالت اداری  
علی رازینی

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=3c226413-a1f8-40dc-bd48-2ca975a52358&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>قانون الحاق يك تبصره به ماده(80)قانون تأمین اجتماعی مصوب 1354 و ماده(153) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب 1366 و ماده(171) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب 1370</b>	<b>18/2/1387</b>
---	------------------

جناب آقای دکتر محمود احمدی نژاد  
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامشماره 25914/26845 مورخ 13/5/1382 در اجراء اصل یکصدویست و سوم(123) قانون اساسی جمهوریاسلامیایران قانون الحاق يك تبصره به ماده(80)قانون تأمین اجتماعی مصوب 1354 و ماده(153) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب 1366 و ماده(171) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب 1370 که با عنوان لایحه به مجلسشورای اسلامی تقدیم گردیده بود، با تصویب در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ 18/2/1387 و تأیید شورای محترم نگهبان به پیوست ابلاغ میگردد.

غلامعلی حدادعادل  
رئیس مجلس شورای اسلامی

قانون الحاق يك تبصره به ماده(80)قانون تأمین اجتماعی مصوب 1354 و ماده(153) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب 1366 و ماده(171) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب 1370

ماده واحده - متن زیر به عنوان تبصره به ماده (80) قانون تأمین اجتماعی مصوب 1354/3 و ماده (153) قانون ارتش جمهوری اسلامی ایران مصوب 7/7/1366 و ماده (171) قانون مقررات استخدامی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی مصوب 21/7/1370 اضافه میشود:

تبصره - هرگاه مستمریگیر بازنشسته یا ازکارافتاده به مدت ششماه مستمری بازنشستگی یا ازکارافتادگی کلی خود را مطالبه ننماید، بازماندگان واجد شرایط وی حق دارند موقتاً مستمری و با حقوق وظیفه قانونی خود را تقاضا و دریافت کنند. در صورتی که معلوم شود شخص مذکور در حال حیات است وضع مستمری او به حالت اول اعاده میگردد. بازنشستگان کلیه صندوقهای بازنشستگی کشور نیز مشمول این تبصره خواهند بود.

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ هجدهم اردیبهشتماه یکهزار و سیصد و هشتاد و هفت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ 2/3/1387 به تأیید شورای نگهبان رسید./ن

غلامعلی حدادعادل  
رئیس مجلس شورای اسلامی

<http://tarh.majlis.ir/?ShowRule&Rid=303a4f94-5d20-41ee-9245-3e5cfa78f0f3&Word=%d9%be%d8%a7%d8%b3%d8%af%d8%a7%d8%b1%d8%a7%d9%86>

<b>قانون الحاق يك ماده به قانون مقررات استخدامي سپاه پاسداران انقلاب اسلامي مصوب</b>	<b>22/10/1387</b>
--	-------------------

جناب آقای دکتر محمود احمدی نژاد  
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامشماره 57692/33679 مورخ 21/9/1384 در اجراء اصل یکصد و بیست و سوم (123) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون الحاق يك ماده به قانون مقررات استخدامي سپاه پاسداران انقلاب اسلامي مصوب 1370 که با عنوان لایحه به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بود، با تصویب در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ 22/10/1387 و تأیید شورای محترم نگهبان به پیوست ابلاغ میگردد.

علی لاریجانی

قانون الحاق يك ماده به قانون مقررات استخدامي سپاه پاسداران انقلاب اسلامي مصوب

ماده واحده - متن زیر بیهیچان ماده (170) مکرر به قانون مقررات استخدامي سپاه پاسداران انقلاب اسلامي مصوب 1370 اضافه میگردد:  
ماده 170 مکرر - مقامات مندرج در ماده (87) میفرمایند در نیرو و یا سازمان مربوط همساله به نسبت يك درصد (1%) آمار کارکنان جمعی که حداقل بیست و پنج سال تمام سابقه خدمت داشته باشند، به متخصصان زبده و شایسته آنان برای يك بار به میزان حداکثر يك ارتقاء حقوقی تشویقی اعطاء نمایند. ارتقاء مزبور صرفاً در محاسبه حقوق طول خدمت مؤثر بوده و پس از خاتمه خدمت حذف میگردد. دستور العمل اجرایی این ماده توسط ستاد مشترک سپاه با هماهنگی ستاد کل نیروهای مسلح و وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح تهیه و به تصویب فرماندهی کل نیروهای مسلح خواهد رسید.

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیست و دوم نیمه یکهزار و سیصد و هشتاد و هفت مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ 2/11/1387 به تأیید شورای نگهبان رسید.

علی لاریجانی